DIÁRIO OFICIAL

DO DISTRITO FEDERAL

BRASILIA, quinta-feira, 30 de dezembro de 1982 SUPLEMENTO (I) ANO VII - Nº 246

GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL

Atos do Governador

SECRETARIA DO GOVERNO

DECRETO Nº 7.343, DE 30 DE DEZEMBRO DE 1982

Aprova as Normas de Execução Orçamentária e Financeira do Distrito Federal

DECRETO Nº 7.344, DE 30 DE DEZEMBRO DE 1982

Aprova a Codificação e Interpretação da Despesa Orçamentária do Distrito Federal

DECRETO Nº 7.345, DE 30 DE DEZEMBRO DE 1982

Aprova o detalhamento dos Projetos e Atividades constantes da Lei nº 7.054, de 06 de dezembro de 1982

DECRETO Nº 7.346, DE 30 DE DEZEMBRO DE 1982

Aprova as Cotas Trimestrais de Despesa das Unidades Orçamentárias relativas ao exercício de 1983

DECRETO N.o 7.343, DE 30 DE DEZEMBRO DE 1982

Aprova as Normas de Execução Orçamentária e Financeira do Distrito Federal.

O GOVERNADOR DO DISTRITO FEDERAL, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 20, inciso II, da Lei nº 3.751, de 13 de abril de 1.960,

D E C R E T A:

Art. 1º - A execução orçamentária e financeira do Distrito Federal será realizada em conformidade com a legislação pertinente à matéria e o que dispõe o presente Decreto.

CAPÍTULO I

DA PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA

Art. 2º - A Programação Financeira do Distrito Federal será elaborada com base na estimativa do ingresso da receita e no comportamento da arrecadação de exercícios anteriores.

Art. 3º - Objetiva a Programação Financeira que se mantenha, durante o exercício, equilíbrio entre a receita arrecadada, e a despesa realizada.

Parágrafo único - A Programação Financeira será periodicamente revista, de modo a manter-se atualizada, observadas as alterações de conjuntura que possam afetar a arrecadação da receita.

Art. 4º - A Programação Financeira será fixada, por Decreto, em Cotas Trimestrais Globais.

Art. 5º - Cabe à Secretaria de Finanças elaborar a Programação Financeira do Distrito Federal.

CAPÍTULO II
DAS COTAS TRIMESTRAIS DE DESPESA

Art. 6º - As Cotas Trimestrais de Despesa objetivarão assegurar às Unidades Orçamentárias a soma de recursos necessários e suficientes à execução de seus programas de trabalho e fixarão o montante global que cada Unidade fica autorizada a empenhar em cada trimestre.

§ 1º - Excetuam-se do disposto neste artigo os empenhos por estimativa e globais, cuja dedução da Cota Trimestral será efetuada pelo valor das requisições de pagamento.

§ 2º - As Cotas Trimestrais de Despesa basear-se-ão:

I - na Programação Financeira;

II - no detalhamento do programa de trabalho;

III - nos créditos adicionais.

Art. 7º - As Cotas Trimestrais de Despesa deverão ser propostas pelas Unidades Orçamentárias consoante instruções da Secretaria do Governo, em Grupo de Despesa - "Pessoal e Encargos Sociais", "Outras Despesas Correntes" e "Despesas de Capital", e remetidas à quela Secretaria com antecedência mínima de 15 (quinze) dias antes do início de cada trimestre.

Art. 8º - As Cotas Trimestrais de Despesa serão elaboradas pela Secretaria do Governo, com base nos limites fixados na Lei de Orçamento e no detalhamento do programa de trabalho de cada Unidade Orçamentária, aprovadas por Decreto, e publicadas até o dia 31 de dezembro do exercício anterior ao de sua vigência.

Art. 9º - As Cotas Trimestrais de Despesa poderão ser revistas, a critério da Secretaria do Governo, na primeira quinzena do trimestre subseqüente, para reprogramação do saldo da Cota Trimestral anterior, uma vez justificado por escrito o não cumprimento do programa de trabalho, até o dia 05 (cinco) do mês seguinte.

§ 1º - A justificativa de que trata este artigo será dispensada, quando o saldo da Cota Trimestral referente aos Grupos "Outras Despesas Correntes" e "Despesas de Capital", for inferior a 2% (dois por cento) do montante da cota fixada para esses Grupos de Despesa, no trimestre.

§ 2º - Os saldos das despesas de "Pessoal e Encargos Sociais" serão incorporados à cota do trimestre seguinte, sem as exigências deste artigo.

Art. 10 - Em caráter excepcional, devidamente justificado pelo titular da Unidade Orçamentária, o valor da Cota Trimestral de Despesa fixada para os Grupos "Outras Despesas Correntes" e "Despesas de Capital" poderá exceder, em cada trimestre, até 5% (cinco por cento) do valor da Cota Trimestral de Despesa da Unidade Orçamentária, com reprogramação da respectiva Cota Trimestral de Despesa, por Decreto, mediante proposta da Secretaria do Governo.

Art. 11 - Os Decretos de abertura de Créditos Especiais e Suplementares indicarão as Cotas Trimestrais de Despesa correspondentes.

Art. 12 - Aprovadas as Cotas Trimestrais de Despesa, os dirigentes das Unidades Orçamentárias destacarão, por ato próprio, o valor total da Cota Trimestral, aos Órgãos centralizadores de movimentação de dotações, por projeto e/ou atividade e elemento de despesa.

§ 1º - Os valores inicialmente destacados, nos termos deste artigo, poderão ser modificados em função do cumprimento do programa de trabalho a cargo da Unidade.

§ 2º - Respeitado o limite orçamentário, as despesas com

"Pessoal e Encargos Sociais" poderão exceder, em até 10% (dez por cento), os valores estabelecidos para o trimestre, sem necessidade de alteração da Cota Trimestral.

Art. 13 - Deverá ser remetida, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, aos Órgãos centralizadores de movimentação de dotações, às Coordenações dos Sistemas de Planejamento e de Orçamento e ao Departamento da Despesa, uma via do ato de que trata o artigo anterior.

Art. 14 - Independentemente de apreciação pela Secretaria do Governo, de pedido de reprogramação de saldo da Cota Trimestral de Despesa anterior, na forma do artigo 9º, os dirigentes das Unidades Orçamentárias poderão destacar as parcelas trimestrais para atendimento dos compromissos das Unidades no período seguinte, sem utilização do saldo do período encerrado.

CAPÍTULO III

DOS CONVÊNIOS E CONTRATOS PARA EXECUÇÃO DE OBRAS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Art. 15 - Os titulares das Unidades Orçamentárias ficam autorizados a assinarem, pelo Distrito Federal, Contratos e Convênios relativos às suas respectivas áreas.

§ 1º - A autorização de que trata este artigo fica restrita a Contratos e Convênios cujos recursos já estejam incorporados ao orçamento do Distrito Federal.

§ 2º - Quando o Contrato ou Convênio referir-se a recursos de uma Unidade Orçamentária e a aplicação estiver a cargo de outra Unidade, os referidos instrumentos serão assinados pelos respectivos titulares.

Art. 16 - Nos casos previstos no artigo anterior será obrigatória a utilização de minuta padrão de Contrato ou Convênio aprovada por ato do Governador.

§ 1º - A minuta padrão de Contrato ou Convênio será constituída de formulário que contenha:

I - no anverso, campo destinado ao preenchimento das condições variáveis, ou seja, o objeto, a Unidade Orçamentária, o valor, a dotação orçamentária pela qual correrá a despesa e o número da respectiva Nota de Empenho, o prazo de vigência e a assinatura;

II - no verso, impressas, as condições obrigatórias usuais.

§ 2º - A parte correspondente ao anverso do Contrato ou Convênio será objeto de publicação.

Art. 17 - Fica dispensada a celebração de Contrato ou Convênio quando se tratar de serviços públicos e para as despesas cujo valor corresponda, no caso de prestação de serviços, a até 25 vezes o maior Valor de Referência, e de até 250 vezes o maior Valor de Referência, no caso de execução de obras ou serviços de engenharia.

Art. 18 - No caso de Contrato ou Convênio em que seja exigida contrapartida de recursos ou que se vincule à transferência a ser efetuada ao Distrito Federal, serão ouvidas previamente as Secretarias do Governo e de Finanças, que se manifestarão, no prazo de até 5 (cinco) dias, sobre os aspectos orçamentários e financeiros, respectivamente.

Art. 19 - As receitas de Convênios serão escrituradas como receitas do Distrito Federal e indicadas como fonte de recursos para financiamento de abertura de créditos adicionais, objetivando a execução do Convênio.

§ 1º - As despesas bancárias com transferências de recursos de Convênios correrão à conta dos mesmos, salvo disposição em contrário.

§ 2º - O Departamento da Despesa enviará à Coordenação do Sistema de Orçamento, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, cópia do aviso bancário dos recursos referidos neste artigo.

Art. 20 - Os créditos adicionais referentes às receitas de Convênios serão abertos pelo valor dos recursos correspondentes ao exercício, fazendo-se ressalva de que a despesa será ajustada ao valor da efetiva e correspondente arrecadação, procedendo-se ao final do exercício a reversão ou o cancelamento da diferença que houver sido empenhada.

Art. 21 - Os contratos de prestação de serviço de assistência técnica e/ou aquisição de equipamento de origem estrangeira somente serão celebrados dentro dos limites fixados previamente pela Secretaria do Governo, observada a legislação específica.

Art. 22 - Somente poderão ser firmados Convênios e Contratos que acarretem despesas, quando compatíveis com as Cotas Trimestrais de Despesa fixadas, e, em se tratando de execução de obras, tenham os projetos de engenharia e arquitetura aprovados.

§ 1º - Nos Convênios firmados com Entidades da Administração Indireta do Distrito Federal, para execução de obras, poderá incumbir-se a Entidade convenente da elaboração do projeto final de engenharia e arquitetura, tomando-se por base para o Convênio o anteprojeto previamente elaborado.

§ 2º-Fica vedada a assinatura de Convênios ou Contratos que:

I - transfiram de uma só vez, e no início, os recursos totais para execução de obras e prestação de serviços;

II - façam referência apenas a prazo de entrega de recursos, sem a contrapartida física;

III - não especifiquem as obras a serem executadas ou serviços a serem prestados.

§ 3º - O pagamento de cada parcela deverá obedecer ao cronograma físico-financeiro estabelecido e ao que dispõe o artigo 22.

Art. 23 - Em todos os ajustes designar-se-á de forma expressa:

I - um executor, que terá acesso ao trabalho, ca

bendo-lhe supervisionar, fiscalizar e acompanhar a execução, apresentando relatórios quando do término de cada etapa ou quando solicitado pelo contratante;

II - que a supervisão técnica, quando se tratar de Convênio ou Contrato de Obra é do Departamento de Programação e Controle de Obras-SVO, exceto nas Administrações Regionais, cuja supervisão ficará a cargo da respectiva Divisão de Obras ou Órgão equivalente.

§ 1º - O executor, mencionado no inciso I do presente artigo, poderá ser pessoa física ou Órgão público.

§ 2º - É facultada a indicação de um mesmo executor para mais de um Convênio ou Contrato.

§ 3º - É da competência e responsabilidade do executor:

I - atestar a conclusão das etapas ajustadas, ouvido o Órgão encarregado da supervisão técnica;

II - dar ciência imediata ao Órgão ou Entidade contratante de ocorrências que possam ensejar aplicação de penalidade ao contratado ou rescisão do contrato;

III - remeter, até o dia 05 (cinco) do trimestre subseqüente, relatório de acompanhamento à Secretaria de Estado ou Órgão equivalente a que se vincule, que encaminhará cópia à Coordenação do Sistema de Planejamento até o dia 10 (dez).

§ 4º - A supervisão técnica, de que trata o inciso II deste artigo, consiste no acompanhamento:

I - físico-financeiro, visando:

a - verificar o custo e o andamento do serviço relacionando-o à previsão quando da elaboração do projeto;

b - alertar, a quem de direito, quanto às alte

rações necessárias no projeto e sua influência no custo previsto;

c - opinar sobre a liberação de recursos face ao andamento da obra;

II - técnico visando:

a - verificar a fiel execução do projeto;

b - alertar quanto à necessidade de alteração do projeto;

c - verificar o perfeito entrosamento das etapas, de forma que os serviços não sejam prejudicados;

d - assinar o relatório de acompanhamento encaminhando-o ao executor;

e - receber as obras e serviços.

Art. 24 - Cópia do Convênio ou Contrato celebrado será entregue pelo Órgão ou Entidade convenente ou contratante, juntamente com via do respectivo cronograma físico-financeiro e projeto da obra ou serviço:

I - ao executor, para o exercício de suas atribuições;

II - ao agente financeiro do Órgão, para fins de acompanhamento da obra e requisição de pagamento;

III - ao agente de planejamento para acompanhamento da programação;

IV - ao Departamento da Despesa para programação do pagamento;

V - às Coordenações dos Sistemas de Planejamento e de Orçamento, para acompanhamento físico-financeiro;

VI - ao Órgão encarregado da supervisão técnica, para controle.

Parágrafo único - Para fins de acompanhamento físico por parte da Coordenação do Sistema de Planejamento, a obrigatoriedade

determinada neste artigo incide, inclusive, sobre as obras custeadas com recursos próprios das Entidades da Administração Indireta e Fundações.

Art. 25 - O pagamento ou as transferências estabelecidas nos ajustes só serão feitos após o atestado:

I - do executor, quanto à conclusão da etapa;

II - da Coordenação do Sistema de Planejamento, quanto ao recebimento do relatório de acompanhamento.

§ 1º - O atestado de conclusão de etapa de obras, no qual se especificará detalhadamente a execução dos serviços, a localização da obra e o valor específico de cada obra, será encaminhado em 3 (três) vias, diretamente ao Departamento da Despesa.

§ 2º - O Departamento da Despesa remeterá, diretamente, a 2ª e 3ª vias do atestado, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas do recebimento, respectivamente, à Coordenação do Sistema de Orçamento e à Divisão de Contabilidade.

§ 3º - A via destinada à Divisão de Contabilidade será acompanhada de cópia da documentação fiscal correspondente.

Art. 26 - O inadimplemento de etapas ajustadas será comunicado, pelo executor, diretamente à Coordenação do Sistema de Planejamento.

Art. 27 - As prestações de contas de recursos de Convênios deverão ser remetidas pelos respectivos Órgãos controladores à Secretaria de Finanças.

CAPÍTULO IV
DO ACOMPANHAMENTO FÍSICO-FINANCEIRO

Art. 28 - Compete às Coordenações dos Sistemas de Planejamento e de Orçamento o acompanhamento físico-financeiro do Orçamento - Programa do Distrito Federal e a elaboração de relatórios da execução das Unidades Orçamentárias.

Parágrafo único - O objetivo do acompanhamento é descrever, analisar e avaliar o comportamento da execução dos projetos e atividades do Orçamento do Distrito Federal, de acordo com as instruções aprovadas pelo Secretário do Governo, bem como obter um fluxo de informações que possibilitem os reajustamentos da execução dos planos setoriais e globais do Governo

CAPÍTULO V

DOS RECURSOS VINCULADOS

Art. 29 - Respeitadas as vinculações a funções de Governo, previstas na legislação específica, os recursos vinculados serão alocados às Unidades Orçamentárias pela Secretaria do Governo.

Art. 30 - Os recursos vinculados serão indicados,por fonte, em codificação própria, no Quadro de Detalhamento da Despesa das Unidades Orçamentárias por projeto ou atividade e elemento de despesa.

§ 1º - A utilização dos recursos referentes ao Imposto sobre os Serviços de Transporte Rodoviário Intermunicipal e Interestadual de Pessoas e Cargas (ISTR) dependerá de plano de aplicação, elaborado pela Secretaria de Viação e Obras.

§ 2º - O plano de aplicação deverá ser submetido à aprovação do Governador, por intermédio da Secretaria do Governo.

Art. 31 - Cópia dos avisos bancários de créditos relativos aos recursos vinculados será encaminhada pelo Departamento da Despesa, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas após o recebimento, aos seguintes Órgãos:

I - Coordenação do Sistema de Contabilidade;

II - Coordenação do Sistema de Orçamento.

§ 1º - As despesas bancárias, com as transferências de recursos vinculados, correrão à conta dos respectivos projetos e/ou atividades, devendo o Departamento da Despesa informá-las aos Órgãos interessados, a fim de que providenciem o empenho.

§ 2º - Quando os recursos financiarem mais de um projeto

e/ou atividade, as despesas bancárias deverão ser rateadas proporcionalmente.

Art. 32 - A aplicação dos recursos vinculados deverá ser demonstrada nas contas anuais da Entidade responsável por sua aplicação.

Parágrafo Único - No caso dos recursos do ISTR, cuja utilização depende de plano de aplicação, deverá, ainda, ser efetuada prestação de contas ao Órgão que os liberou.

CAPÍTULO VI
DOS CRÉDITOS ADICIONAIS

Art. 33 - São créditos adicionais as autorizações de despesa não computadas ou insuficientemente dotadas na Lei de Orçamento.

Art. 34 - Os créditos adicionais classificam-se:

I - suplementares, os destinados a reforço de dotação orçamentária;

II - especiais, os destinados a despesas para as quais não haja dotação orçamentária;

III - extraordinários, os destinados a atender a despesas imprevisíveis e urgentes como as decorrentes de guerra, subversão interna ou calamidade pública.

Art 35 - Compete aos Secretários de Estado ou autoridades equivalentes proporem ao Governador, abertura de créditos adicionais em favor das Unidades Orçamentárias de que são titulares e dos Órgãos Relativamente Autônomos integrantes da estrutura básica das respectivas Secretarias, ou do Gabinete do Governador.

§ 1º - Os pedidos de abertura de créditos adicionais às Administrações Regionais, às Administrações da Cidade Satélite do Núcleo Bandeirante, do Setor Residencial, Indústria e Abastecimento e de Ceilândia serão formulados ao Secretário do Governo.

§ 2º - No interesse do programa de trabalho, a abertura de créditos adicionais poderá também ser proposta ao Governador pe

lo Secretário do Governo.

Art. 36 - As solicitações para abertura de créditos adicionais, serão encaminhadas à Secretaria do Governo, observado o disposto no artigo anterior e conterá os seguintes elementos:

I - justificativa circunstanciada de sua necessidade;

II - justificativa pormenorizada sobre a fonte de recursos indicada para financiar o crédito solicitado;

III - indicação do reajuste das Cotas Trimestrais em função do crédito solicitado.

§ 1º - Necessária a abertura de crédito adicional e não havendo possibilidade de indicação de fonte de recursos para financiá-la, o titular da Unidade interessada diligenciará junto à Secretaria do Governo para obtenção dos recursos.

§ 2º - As dotações consignadas para atendimento de despesa com "Pessoal e Encargos Sociais" não poderão ser indicadas como compensação para atender despesas de outra natureza.

§ 3º - Fica vedada a abertura de créditos adicionais a dotações que já tenham sido anuladas como fonte de recursos à abertura de crédito adicional anterior, salvo para despesas com "Pessoal e Encargos Sociais".

Art. 37 - Nos pedidos de abertura de créditos adicionais, destinados às despesas classificáveis no Grupo "Outras Despesas Correntes", serão levados em consideração os índices gerais de preços estabelecidos para cada espécie de despesa, no mês da solicitação.

Parágrafo único - Quando o valor do pedido de crédito adicional extrapolar os índices referidos neste artigo, o titular da Unidade Orçamentária, deverá anexar detalhamento pormenorizado dos fatores de incremento físico que deram origem ao crescimento da despesa.

Art. 38 - As solicitações para abertura de créditos adicionais serão apresentadas à Secretaria do Governo até o dia 31 de outubro, utilizando-se formulário próprio, nos termos dos artigos

precedentes, para cada Grupo de Despesa (Pessoal e Encargos Sociais, Outras Despesas Correntes e Despesas de Capital) separadamente, a nível de elemento, objetivando o exame e pronunciamento pela Secretaria do Governo e posterior aprovação do Governador.

§ 1º - Compete à Secretaria do Governo:

I - análise do pedido, quanto a sua compatibilização com as diretrizes do Governo;

II - exame da repercursão do pedido sobre o equilíbrio entre a receita e a despesa do exercício;

III - registro e preparação dos atos a serem submetidos ao Governador.

§ 2º - Após o prazo fixado neste artigo, as solicitações dependerão de expressa autorização do Governador.

§ 3º - O disposto neste artigo não se aplica às despesas de "Pessoal e Encargos Sociais" e às decorrentes de créditos adicionais abertos ao Distrito Federal pela União.

Art. 39 - A abertura de créditos adicionais financiados com recursos resultantes da anulação parcial ou total de dotações orçamentárias, alocadas a Órgãos diferentes daquele a que for destinado o crédito, depende de prévia aquiescência dos titulares das Unidades cedentes.

Art. 40 - O disposto no artigo anterior não se aplica quando, na forma do parágrafo único, do artigo 66, da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, se tratar de redistribuição das parcelas das dotações de pessoal:

I - de uma para outra Unidade Orçamentária, em consequência de movimentação de pessoal;

II - do elemento de despesa "3.1.1.0 - Pessoal" para "3.2.5.0 - Transferências a Pessoas", em decorrência da inatividade de servidores;

III - reciprocamente, do elemento de despesa "3.1.1.0- Pessoal" para "3.2.1.1 - Transferências Operacionais" e para "3.2.1.2 - Subvenções Econômicas" em virtude de movimentação de pessoal en

tre Órgãos e Entidades do Conjunto Administrativo do Distrito Federal.

Art. 41 - O ato de abertura de crédito adicional fará referência expressa a:

I - Unidade Orçamentária;

II - Função, Programa, Subprograma, Projeto e/ou Atividade, Fonte de Recursos e Natureza da Despesa;

III - Cota Trimestral de Despesa.

CAPÍTULO VII

DAS ENTIDADES DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA E FUNDAÇÕES

Art. 42 - As Entidades da Administração Indireta e Fundações deverão encaminhar suas propostas de orçamento e de programa de trabalho à aprovação do Governador, por intermédio da Secretaria de Estado a que se vinculem, observadas as instruções baixadas pela primeira.

Art. 43 - Os orçamentos das Entidades da Administração Indireta e Fundações, que recebem transferências à conta do Orçamento do Distrito Federal, somente poderão ser alterados:

I - por Decreto:

a - quando se tratar de utilização de excesso de arrecadação, exceto quando proveniente de crédito adicional;

b - quando, sem acréscimo da receita, por anulação total ou parcial de dotações, ocorrer alteração do programa de trabalho;

c - quando se tratar de utilização de "superávit" financeiro, apurado em Balanço Patrimonial;

II - por ato próprio da Entidade, nos demais casos.

§ 1º - As alterações previstas nas alíneas "a" e "b", do inciso I deste artigo, serão solicitadas à Secretaria do Governo, por intermédio da Secretaria a que se vinculem, até o dia 30 de novembro, excetuando-se as expressamente autorizadas pelo Governador, após esta data.

§ 2º - Nos casos previstos na alínea "c", além do que preceitua o § 1º, deverá ser ouvida previamente a Secretaria de Finanças, devendo a solicitação estar acompanhada da demonstração do "superávit" financeiro apurado em Balanço Patrimonial, bem como suas vinculações, se houver.

§ 3º - O "superávit" financeiro apurado em Balanço Patrimonial será aplicado prioritariamente no custeio das despesas com "Pessoal e Encargos Sociais", exceto, no caso de recursos com destinação específica ou mediante autorização expressa do Governador para aplicação em despesa de outra natureza.

§ 4º - As alterações previstas no inciso II deverão ser encaminhadas, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, às Coordenações dos Sistema de Orçamento e de Contabilidade e ao Diário Oficial do Distrito Federal, para publicação.

§ 5º - Não poderão ser reforçadas dotações que já tenham, anteriormente, financiado alterações de orçamento, salvo para despesa de "Pessoal e Encargos Sociais".

§ 6º - Os pedidos de abertura de créditos adicionais a dotações consignadas no orçamento do Distrito Federal, destinadas ao atendimento de despesas das Entidades da Administração Indireta e Fundações, serão formulados pelos titulares das respectivas Entidades ao Secretário a que se vinculem, observado o disposto no artigo 36 e parágrafos.

Art. 44 - Os relatórios de acompanhamento da execução da programação de trabalho aprovados deverão ser encaminhados às Coordenações dos Sistemas de Planejamento e de Orçamento, por intermédio da Secretaria de Estado a que se vinculem, em observância às instruções baixadas pelo Secretário do Governo.

§ 1º - A liberação de recursos às Entidades mencionadas

neste Capítulo ficará condicionada à apresentação do relatório de que trata este artigo e do atestado a que se refere o artigo 25.

§ 2º - A Coordenação do Sistema de Planejamento comunicará ao Departamento da Despesa o não cumprimento do disposto no "caput" deste artigo.

CAPÍTULO VIII

DA ADMINISTRAÇÃO DE CRÉDITOS

Art. 45 - São competentes para administrar créditos na qualidade de ordenadores de despesa, obedecida a legislação específica:

I - os dirigentes das Unidades Orçamentárias;

II - o Diretor do Departamento de Administração de Pessoal, quanto às despesas de Pessoal, de Transferências a Pessoas e de Obrigações Patronais;

III - o Diretor do Departamento da Despesa, quanto às Despesas de Exercícios Anteriores, Contribuições para Formação do Patrimônio do Servidor Público, Encargos da Dívida Interna e Amortizações da Dívida Interna;

IV - o Coordenador do Sistema de Material, quanto às despesas com Material de Consumo, Equipamentos e Material Permanente;

V - o Chefe do Gabinete Civil do Governador, quanto às despesas com Publicações e Divulgações;

VI - o Coordenador do Sistema de Administração de Próprios, quanto às despesas com Água e Esgoto e com Energia Elétrica.

§ 1º - Ficam excetuadas do disposto nos incisos II, III, IV e VI deste artigo, as dotações consignadas aos Órgãos Relativamente Autônomos e à Secretaria de Segurança Pública e do inciso IV às dotações consignadas às Administrações Regionais, às Administrações da Cidade Satélite do Núcleo Bandeirante, do Setor Residencial,

Indústria e Abastecimento e de Ceilândia.

§ 2º - O disposto no § 1º deste artigo não exime a supervisão dos Órgãos Centrais dos Sistemas de Apoio, de Material e de Administração de Próprios.

Art. 46 - Da competência para administrar créditos, observadas as disposições legais, decorrem as atribuições de:

I - autorizar a realização de despesa e determinar a emissão de Nota de Empenho;

II - determinar a realização de licitação ou dispensá-la quando for o caso;

III - autorizar a concessão de suprimento de fundos.

§ 1º - A dispensa de licitação a que se refere o inciso II, deste artigo, será efetuada sempre com indicação do favorecido.

§ 2º - A autoridade administradora de créditos não poderá autorizar despesas em seu favor, salvo nos casos de vencimentos e vantagens e de despesas de viagem.

Art. 47 - Será centralizada a movimentação das dotações orçamentárias abaixo especificadas, nos seguintes Órgãos:

I - Divisão de Pessoal - SEA
3.1.1.0 - Pessoal;
3.1.1.3 - Obrigações Patronais;
3.2.5.0 - Transferências a Pessoas;
3.2.5.9 - Outras Transferências a Pessoas;
01 - Abono Familiar.

II - Divisão de Inativos - SEA
3.2.5.0 - Transferências a Pessoas (Pessoal Inativo e Pensionistas);
3.2.5.9 - Outras Transferências a Pessoas;
02 - Auxílio Funeral.

III - Divisão de Programação e Controle - SEA
3.1.2.0 - Material de Consumo;
4.1.2.0 - Equipamentos e Material Permanente.

IV - Divisão de Liquidação - SEF
3.1.9.2., 3.2.9.2., 4.1.9.2., 4.2.9.2.e 4.3.9.2

- Despesas de Exercícios Anteriores;
3.2.6.0 - Encargos da Dívida Interna;
3.2.8.0 - Contribuições para Formação do Patrimônio do Servidor Público-PASEP;
4.3.5.0 - Amortização da Dívida Interna.

V - Divisão de Controle de Imóveis - SEA
3.1.3.2 - Outros Serviços e Encargos
42 - Água e Esgoto;
44 - Energia Elétrica.

Parágrafo Único - A centralização de que trata este artigo não se aplica aos Órgãos Relativamente Autônomos e à Secretaria de Segurança Pública, e no caso do inciso III, às Administrações Regionais, às Administrações da Cidade Satélite do Núcleo Bandeirante, do Setor Residencial, Indústria e Abastecimento e de Ceilândia.

CAPÍTULO IX

DO EMPENHO

Art. 48 - Nenhuma despesa poderá ser realizada, sem prévia autorização dos ordenadores de que trata o artigo 45.

§ 1º - A autorização de que trata este artigo deverá ser precedida das seguintes informações da Seção de Orçamento e Finanças ou Órgão equivalente quanto a:

I - propriedade de imputação da despesa;
II - existência de crédito orçamentário suficiente para atendê-la;
III - limite da despesa na programação trimestral da Unidade.

§ 2º - É vedado realizar despesa orçamentária custeada através de fonte de receita própria ou vinculada além do limite da efetiva e correspondente arrecadação.

§ 3º - Serão responsáveis por despesas efetivadas, com inobservância do disposto neste artigo, as autoridades que lhes derem causa.

§ 4º - O Departamento da Despesa não aceitará nenhuma Nota de Empenho, emitida em desacordo com o disposto no presente artigo.

Art. 49 - O empenho poderá ser:

I - ordinário, quando se conheça o montante da despesa, porém sem parcelamento, seja do material, serviço ou pagamento;

II - por estimativa, quando o valor total da despesa não puder ser determinado podendo, no entanto, haver parcelamento tanto da entrega do material ou serviço, como do pagamento;

III - global, para as despesas contratuais e outras, em que se conheça o montante, porém sujeitas a parcelamento.

Parágrafo Único - A dedução da cota trimestral das despesas empenhadas por estimativa ou global, far-se-á por ocasião da requisição do pagamento, observado o disposto no parágrafo 1º do artigo 60.

Art. 50 - Para cada empenho será extraído um documento denominado "NOTA DE EMPENHO" (NE) que conterá os seguintes dados:

I - número da NE, seguido dos dois últimos algarismos do ano da emissão, em ordem seqüencial, e por Órgão emissor;

II - denominação da Unidade Orçamentária;

III - código e denominação da Função, Programa, Subprograma, Projeto ou Atividade;

IV - nome e endereço do credor;

V - número e data do ato de aprovação da Cota Trimestral de Despesa e alterações posteriores;

VI - fonte de recursos;

VII - exercício a que pertence a despesa;

VIII - modalidade e número da licitação ou dispositivo legal em que se baseou a dispensa;

IX - classificação da despesa;

X - espécie de empenho;

XI - saldo anterior, valor da Nota de Empenho, e o novo saldo da dotação;

XII - saldo anterior, valor da Nota de Empenho e o novo saldo da Cota Trimestral, salvo os casos previstos no parágrafo único do artigo 49;

XIII - especificação sucinta e precisa da despesa;

XIV - importância por extenso;

XV - declaração datada e assinada pelo servidor responsável de que a despesa foi deduzida da dotação própria;

XVI - data e assinatura da autoridade emitente;

XVII - quando se tratar de Convênio ou Contrato, declaração expressa a respeito;

XVIII - quando se tratar de Convênios e recursos vinculados, discriminação da origem dos mesmos;

XIX - prazo e local de entrega.

§ 1º - É vedada a emissão de Nota de Empenho à conta de mais de um projeto e/ou atividade e por fonte de recursos.

§ 2º - A emissão de Nota de Empenho será precedida de licitação, salvo se houver sido autorizada a sua dispensa, mediante ato expresso, nos termos da legislação em vigor.

§ 3º - Fica dispensada de licitação e do respectivo ato formal de dispensa a realização das seguintes despesas:

I - bancária;

II - com serviços públicos (água, luz, telefone, franquia postal e outros);

III - de registro em cartório, custas e sentenças judiciais e honorários;

IV - miúdas, de pronto pagamento;

V - de natureza acessória da despesa considerada principal, desde que exigida por disposição legal;

VI - de convênio com Entidade pública;

VII - com seguro de qualquer natureza;

VIII - com aquisição de passagens;

IX - com aquisição de material e objetos em leilão público;

X - de caráter secreto ou reservado;

XI - de prêmio, em espécie, instituído pelo Governo;

XII - com aquisição ou assinatura de jornais, revistas e periódicos;

XIII - com aquisição de material ou prestação de serviços com Entidades do Distrito Federal.

Art. 51 - As Notas de Empenho serão emitidas, no mínimo em 06 (seis) vias, que terão a seguinte destinação:

I - a primeira será entregue ao credor diretamente, mediante recibo no verso da sexta via, ou a ele remetida por ofício do Órgão emissor salvo quando a Nota de Empenho for por estimativa ou global, caso em que será observado o disposto no artigo 52;

II - a segunda será entregue diretamente ao protocolo do Tribunal de Contas do Distrito Federal, no prazo estabelecido por aquela Corte;

III - a terceira será entregue à Divisão de Contabilidade da Coordenação do Sistema de Contabilidade, no prazo de 24 (vinte e quatro)horas;

IV - a quarta será entregue à Divisão de Liquidação, do Departamento da Despesa, no prazo de 24(vinte e quatro)horas;

V - a quinta será entregue à Coordenação do Sistema de Orçamento, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas;

VI - a sexta ficará arquivada no Órgão emissor.

Parágrafo único - Nos casos de dotações cuja movimentação seja centralizada, será extraída uma sétima via da Nota de Empenho para remessa à Seção de Orçamento e Finanças ou Órgão equivalente da Unidade Orçamentária correspondente, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

Art. 52 - A primeira via da Nota de Empenho por estimati

va ou global ficará arquivada na repartição emissora para anotações e deduções, no verso, de cada parcela de pagamento, até seu limite ou dedução de todas as despesas e será anexada à última solicitação de pagamento.

Parágrafo Único - A emissão da Nota de Empenho por estimativa ou global será comunicada ao credor por ofício.

Art. 53 - Serão prioritariamente empenhados, até o dia 5 de janeiro, à conta das respectivas dotações, as despesas previstas para todo o exercício com água, luz, telefone, diário oficial, combustíveis, lubrificantes, franquia postal, etc.

Art. 54 - As requisições para fornecimento de material, prestação de serviços ou execução de obras, à conta de Nota de Empenho por estimativa ou global, só poderão ser feitas observada a suficiência de saldo para atendê-las.

Art. 55 - Toda anulação de despesa reverterá ao crédito correspondente, se ocorrida no exercício, ficando os Órgãos movimentadores de dotações obrigados a emitir a Nota de Alteração de Empenho, em 06 (seis) vias, que terão o mesmo destino das Notas de Empenho, observados os prazos seguintes:

I - ao Tribunal de Contas do Distrito Federal no prazo estabelecido pela referida Corte;

II - no prazo de 24 (vinte e quatro) horas;

a - à Divisão de Contabilidade da Secretaria de Finanças;

b - à Divisão de Liquidação da Secretaria de Finanças;

c - à Coordenação do Sistema de Orçamento da Secretaria do Governo;

d - à Seção de Orçamento e Finanças ou Órgão equivalente da Unidade Orçamentária respectiva, quando for o caso.

§ 1º - No caso de anulaçao de Nota de Empenho o ordenador da despesa deverá justificá-la.

§ 2º - O procedimento previsto neste artigo aplica-se, também, aos casos de retificação, mesmo que não implique em reversão de despesa.

§ 3º - O valor da anulação, de que trata este artigo, reverterá ainda à Cota Trimestral vigente.

Art. 56 - Os compromissos com vigência plurianual serão atendidos por crédito próprio consignado no Orçamento, devendo a despesa ser empenhada no início do exercício financeiro.

Art. 57 - É vedada a emissão de Nota de Empenho posterior a 28 (vinte e oito) de cada mês e a 10 (dez) de dezembro, exceto, para as despesas com "Pessoal e Encargos Sociais", as decorrentes de créditos adicionais abertos após aquelas datas, e as expressamente autorizadas pelo Governador.

CAPÍTULO X

DA LIQUIDAÇÃO

Art. 58 - A orientação normativa, a supervisão técnica e o controle da liquidação da despesa serão exercidos pela Secretaria de Finanças, através do seu Órgão próprio.

§ 1º - Os processos e quaisquer outros documentos originários de despesas serão encaminhados à Divisão de Liquidação imediatamente após a sua formalização.

§ 2º - Ficam excetuados do disposto no parágrafo anterior os Órgãos Relativamente Autônomos e a Secretaria de Segurança Pública.

Art. 59 - A unidade administradora de crédito processará a liquidação da despesa que tenha sido ordenada por seu titular, tomando por base os títulos e documentos comprobatórios do respectivo crédito, verificando o direito adquirido pelo credor, a fim de se apurar:

I - a origem e o objeto do que se deve pagar;

II - a importância exata a pagar e a quem se deve pagar, para extinguir a obrigação.

Art. 60 - Após o fornecimento do material, prestação do serviço ou execução da obra, os credores apresentarão ao Órgão emissor da Nota de Empenho, independente de requerimento, para processamento da liquidação da despesa, as contas respectivas acompanhadas, quando for o caso, da primeira via da Nota de Empenho.

§ 1º - Na hipótese de Nota de Empenho por estimativa ou global, as requisições de pagamento indicarão o número desta, a Função, o Programa, o Subprograma, o Projeto ou Atividade, Fonte de Recursos e o saldo anterior, o valor do pagamento, o novo saldo da Nota de Empenho e da Cota Trimestral.

§ 2º - Uma via da requisição de pagamento, de que trata o parágrafo anterior, deverá ser remetida à Divisão de Acompanhamento e Controle da Execução Orçamentária, da Coordenação do Sistema de Orçamento, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas após a sua emissão.

§ 3º - Os abatimentos de preços, voluntários ou concedidos em virtude de Lei ou de Contrato, devem ser demonstrados nas contas.

§ 4º - Sempre que o credor apresentar fatura, esta deverá ser acompanhada da documentação fiscal correspondente.

§ 5º - As declarações de recebimento de material ou prestação de serviço deverão constar do campo próprio da primeira via da Nota de Empenho e na primeira via da documentação fiscal correspondente.

§ 6º - Quando se tratar de execução de obras, observar-se-á o disposto no parágrafo único do artigo 25.

§ 7º - No caso de Nota de Empenho por estimativa ou global, a declaração na primeira via será feita quando da solicitação de pagamento da última parcela devida.

Art. 61 - A liquidação de despesa por fornecimento feito ou serviços prestados terá por base as condições estabelecidas na licitação ou ato de sua dispensa, cláusulas contratuais, ajustes ou acordo respectivo e nos comprovantes da efetiva entrega, e recebimento do material, da prestação do serviço ou da execução da obra.

Parágrafo único - Para a liquidação da despesa é indispen

sável constar do processo:

I - a primeira via da Nota de Empenho, ou referência expressa ao seu número, nos casos de empenho por estimativa ou global;

II - atestado, no campo próprio da primeira via da Nota de Empenho e no documento fiscal por agente credenciado, do recebimento do material, da prestação do serviço ou execução da obra, salvo nos casos previstos no parágrafo 7º do artigo anterior e no parágrafo 1º do artigo 68;

III - no caso de Nota de Empenho por estimativa ou global, declaração de que a despesa foi deduzida do saldo da Nota de Empenho e dos valores para aplicação no trimestre;

IV - nome, por extenso (em carimbo ou letra de forma), número de matrícula e cargo ou função, sob as assinaturas dos servidores que o instruírem;

V - nos casos de despesas com fornecimento de passagem a servidor, cópia ou publicação do ato autorizativo da viagem, salvo nos casos previstos na legislação em vigor e, quando se tratar de convidado, indicação expressa do fato;

VI - informação do Órgão próprio de que o fornecedor ou contratante de serviço ou obra não é devedor da Fazenda Pública do Distrito Federal.

Art. 62 - Após cumprido o disposto no artigo anterior, será requisitado o pagamento, encaminhando-se o processo à Divisão de Liquidação.

Art. 63 - A remessa de processos liquidados ou atestados de execução ao Órgão de liquidação do Departamento da Despesa, para efeito de supervisão e preparo de pagamento, dar-se-á somente até o dia 15 (quinze) de dezembro de cada exercício, salvo os relativos às despesas de pessoal ou quando autorizados pelo Governador.

Art. 64 - Compete à Divisão de Liquidação fiscalizar e apurar o cumprimento do disposto neste Capítulo, sem prejuízo de ou

tros preceitos legais vigentes.

Art. 65 - O Órgão emitente de Ordem de Pagamento deverá mencionar na mesma, em destaque, o Projeto ou Atividade e Fonte de Recursos constantes da Nota de Empenho ou documento equivalente.

CAPÍTULO XI

DO PAGAMENTO

Art. 66 - O pagamento de despesa somente será ordenado após sua regular liquidação.

Art. 67 - Efetuado o pagamento, o Órgão pagador enviará, dentro de 24 (vinte e quatro) horas, o respectivo processo ao Órgão de Contabilidade e cópia de Ordem de Pagamento, inclusive a que diz respeito a pagamento parcial dos empenhos por estimativa ou globais, à Coordenação do Sistema de Orçamento.

Art. 68 - Não é permitido efetuar pagamento antecipado de despesa.

§ 1º - O disposto neste artigo não se aplica às despesas:

I - com assinatura de jornais, periódicos e outras publicações;

II - quando excepcionalmente, a peculiaridade da transação exigir seu pagamento antecipado, adotadas as devidas cautelas, sob a responsabilidade do ordenador da despesa.

§ 2º - Nos casos previstos no parágrafo 1º, a despesa será debitada em conta nominativa do credor e a baixa somente se fará após a comprovação da regular efetivação do cumprimento da obrigação assumida.

Art. 69 - Os pagamentos devidos pelo Distrito Federal em virtude de sentenças judiciais far-se-ão na ordem de apresentação dos precatórios e à conta do crédito respectivo, atendido o disposto na Constituição da República.

Art. 70 - Os Órgãos da Administração Direta, as Entidades da Administração Indireta e as Fundações utilizarão,exclusivamente, os serviços do Banco Regional de Brasília S/A, exceto nos casos previstos em lei.

Parágrafo Único - Mediante proposição fundamentada do Órgão interessado poderão ser autorizados, pelo Secretário de Finanças, em caráter excepcional, o aproveitamento de serviços e a manutenção ou abertura de contas em outras instituições financeiras.

Art. 71 - Os Órgãos Relativamente Autônomos, a Secretaria de Segurança Pública, as Entidades da Administração Indireta e as Fundações, encaminharão ao Departamento da Despesa,demonstrativo de sua disponibilidade diária.

CAPÍTULO XII
DOS RESTOS A PAGAR

Art. 72 - Consideram-se na apuração de resultados do exercício financeiro, as despesas nele empenhadas, excluindo-se aquelas impugnadas ou pendentes de regularização.

§ 1º - São despesas impugnadas ou pendentes de regularização aquelas recusadas pelo Órgão competente, em qualquer estágio de empenho, liquidação e pagamento.

§ 2º - As despesas referidas no parágrafo anterior serão escrituradas em conta de resultado pendente, em nome do responsável, até decisão final sobre a regularidade da despesa.

Art. 73 - São inscritos em Restos a Pagar, desde que se amparem na vigência do prazo de cumprimento da obrigação neles estabelecida, os empenhos relativos a:

I - obras ou estudos e projetos de obras em fase de execução;

II - aquisição de material, cuja entrega já tenha sido efetuada;

III - aquisição de material no exterior;

IV - aquisição de material diretamente do fabricante

ou através de seu representante exclusivo e que se encontre em fase de produção;

V - serviços prestados, mediante contrato ou não, inclusive os de concessionários de serviços públicos, pelo valor correspondente aos mesmos;

VI - despesa de pessoal e encargos sociais, pelo valor efetivamente gasto e não pago;

VII - transferência de recursos a Entidades do Distrito Federal destinados a despesa de pessoal e encargos sociais, pelo valor efetivamente gasto e não pago;

VIII - transferência de recursos a Entidades do Distrito Federal, destinados à despesa de outra natureza, e a Entidades públicas e privadas;

IX - indenizações e restituições ou outras despesas empenhadas e não pagas, ainda que não previstas nas alíneas precedentes, desde que processadas no exercício de vigência do crédito.

Art. 74 - São canceladas em 31 de dezembro as despesas empenhadas que não se enquadrem nas disposições do artigo anterior, considerando-se automaticamente anuladas as respectivas Notas de Empenho.

Art. 75 - A inscrição de despesa empenhada em Restos a Pagar far-se-á no encerramento do exercício de emissão da Nota de Empenho e terá validade até 31 de dezembro do exercício seguinte, vedada a sua reinscrição.

Art. 76 - Ao portador de Nota de Empenho, cuja inscrição em Restos a Pagar tenha sido cancelada em decorrência da aplicação de normas sobre apuração de resultados do exercício financeiro e que tenha seu direito devidamente apurado, assegurar-se-á o recebimento da importância que lhe for devida.

Art. 77 - A dívida de que trata o artigo anterior será reconhecida pelo Secretário de Finanças.

§ 1º - A despesa decorrente da dívida reconhecida será imputada à dotação da Unidade Orçamentária respectiva e na mesma classificação orçamentária anterior.

§ 2º - No caso de inexistência da dotação em que se deva classificar a despesa ou se a mesma não apresentar saldo suficiente, a despesa correrá à conta de dotação para "Despesas de Exercícios Anteriores", observada a classificação econômica anterior.

Art. 78 - Deverá ser encaminhada à Divisão de Contabilidade, da Coordenação do Sistema de Contabilidade, até o dia 05 de janeiro de cada exercício, relação das despesas a serem inscritas em Restos a Pagar.

§ 1º - Da relação deverão constar:

I - denominação da Unidade Orçamentária;

II - denominação do Órgão emissor da Nota de Empenho;

III - número de ordem das Notas de Empenho, que deverão ser relacionadas em ordem crescente de numeração, por natureza de despesa e o valor das mesmas;

IV - nome do credor.

§ 2º - Quando se tratar de Nota de Empenho por estimativa ou global, além do valor da Nota de Empenho, deverão ser indicados o montante aplicado, o saldo a ser inscrito em Restos a Pagar e o valor a ser revertido, observando-se, neste caso, o disposto no artigo 55.

Art. 79 - A relação a que se refere o artigo anterior será preenchida por:

I - Órgão emissor da nota de empenho, quando esta se referir a recursos da Unidade Orçamentária a que o mesmo integra;

II - Órgão em que seja centralizada a movimentação de dotação orçamentária, preenchendo-se um formulário correspondente a cada Unidade Orçamentária;

III - executor de convênio ou contrato, ou Órgão que for responsável pela execução de despesa empenhada por outra Unidade Orçamentária, preenchendo-se um formulário correspondente a cada Unidade Orçamentária.

Art. 80 - Os Órgãos movimentadores de dotação elaborarão cronograma de pagamento das despesas incritas em " Restos a Pagar", observando para as relativas a fornecimento de material e prestação de serviços, os prazos dos compromissos assumidos e, para as relativas à execução de obras, os prazos dos cronogramas físico- financeiros.

§ 1º - Os cronogramas previstos no "caput" deste artigo serão enviados até o dia 15 (quinze) de janeiro de cada exercício:

I - ao Departamento da Despesa - para elaboração do cronograma geral;

II - às Coordenações dos Sistemas de Planejamento e de Orçamento para acompanhamento.

§ 2º - As Entidades da Administração Indireta e Fundações que tenham recursos diferidos enviarão, até o dia 10 (dez) de janeiro de cada exercício, à Unidade Orçamentária a que se vinculem para inclusão no cronograma desta:

I - relação das despesas levadas à conta de"Restos a Pagar";

II - cronograma de pagamento, observados os mesmos critérios do "caput" deste artigo distinguindo as despesas a serem pagas com recursos próprios.

§ 3º - Cópias da relação e do cronograma indicados nos parágrafos anteriores deverão ser enviadas, pelos Órgãos movimentadores da dotação, ao Departamento da Despesa e às Coordenações dos Sistemas de Planejamento e de Orçamento.

Art. 81 - A liquidação e o pagamento das despesas inscritas em "Restos a Pagar" serão processados independentemente de reque

rimento do credor.

Art. 82 - É competente a Secretaria de Finanças para exercer o controle e disciplinar o tratamento de "Restos a Pagar", como Órgão central do Sistema de Controle Interno.

Art. 83 - Ao portador de Nota de Empenho cancelada em face de não ter ocorrido a entrega do material ou a execução do serviço no exercício de sua emissão, será assegurado o recebimento do valor a que tenha direito, mediante empenho à conta de dotação orçamentária com a mesma classificação anterior e da respectiva Unidade Orçamentária, obedecidas as condições estabelecidas na Nota de Empenho cancelada.

§ 1º - Será emitida Nota de Empenho no mês de janeiro, em substituição ao empenho cancelado no exercício anterior, observado o disposto neste artigo e desde que dentro do prazo de entrega do material ou da execução do serviço, fazendo-se remissão, no campo especificação, de que a mesma refere-se à Nota de Empenho cancelada no exercício anterior, citando-se o respectivo número.

§ 2º - No caso de não ser entregue o material ou executado o serviço, o fornecedor estará sujeito às penalidades previstas em normas específicas.

§ 3º - A emissão de Nota de Empenho, consoante o disposto neste artigo, será precedida de autorização para realização da despesa pelo mesmo ordenador da despesa anterior, na forma do disposto no presente Decreto.

CAPÍTULO XIII

DAS DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES

Art. 84 - As despesas de exercícios encerrados, de que trata o artigo 37, da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1.964, poderão ser pagas pela dotação Despesas de Exercícios Anteriores, constantes dos quadros discriminativos das Unidades Orçamentárias, desde que apurado o direito adquirido pelo credor e devidamente reconhecida a dívida.

Parágrafo único - Os processos relativos às despesas refe

ridas neste artigo deverão conter informações pormenorizadas sobre o direito adquirido pelo credor, que permitam o reconhecimento da dívida, e ainda, as seguintes:

I - saldo ao final do exercício, da dotação orçamentária por onde deveria correr a despesa;

II - nome do credor, importância a pagar e atestação da entrega do material ou execução do serviço;

III - motivo do não empenho prévio da despesa;

IV - razão porque não foi possível conhecer, no devido tempo, o compromisso que se pretende seja reconhecido.

Art. 85 - A dívida de que trata o artigo anterior será reconhecida pelo Secretário de Finanças.

Art. 86 - Os processos referidos no parágrafo único, do artigo 84, serão encaminhados à Secretaria de Finanças pelo titular da Unidade Orçamentária, para exame quanto ao reconhecimento da dívida.

Parágrafo Único - No caso de ser impugnada a despesa, o processo será devolvido ao Órgão de origem para apuração de responsabilidade.

Art. 87 - É competente à Secretaria de Finanças, como Órgão central do Sistema de Controle Interno, para exercer o controle e disciplinar o tratamento de Despesas de Exercícios Anteriores.

CAPÍTULO XIV

DAS COMUNICAÇÕES E REGISTROS

Art. 88 - As seções e Órgãos equivalentes dos Sistemas de Orçamento e de Contabilidade do Distrito Federal deverão:

I - manter registro por subelemento, item e subitem, dos créditos consignados a cada Projeto ou Atividade e Fonte de Recursos;

II - manter atualizado, por Projeto, Atividade, Fon

te de Recursos e natureza de despesa, o controle dos saldos dos créditos orçamentários consignados à Unidade Orçamentária a que estiverem subordinados.

Art. 89 - Os Órgãos responsáveis pela execução dos Projetos e/ou Atividades deverão:

I - manter acompanhamento físico-financeiro atualizado de cada Projeto e/ou Atividade sob sua responsabilidade;

II - solicitar, através de formulários próprios, sempre que necessário, a aquisição de material ou contratação de obras ou serviços.

Art. 90 - A Coordenação do Sistema de Orçamento e o Departamento da Despesa manterão controle, através das Notas de Empenho ou documentos equivalentes e de balancetes, do registro das despesas empenhadas em cada Unidade Orçamentária, por Função, Programa, Projeto e/ou Atividade, fonte de recursos e natureza de despesa.

Art. 91 - Compete à Divisão de Arrecadação do Departamento da Receita:

I - manter atualizada a escrituração da receita arrecadada;

II - elaborar e remeter ao Departamento da Despesa e à Coordenação do Sistema de Orçamento, até o dia 10 (dez) de cada mês, demonstrativo da receita arrecadada no mês anterior, com discriminação por fonte de receita;

III - remeter, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, à Coordenação do Sistema de Contabilidade, os mapas discriminativos da arrecadação diária e os comprovantes de depósitos.

Art. 92 - Compete à Divisão de Contabilidade da Coordenação do Sistema de Contabilidade:

I - elaborar, diariamente, demonstrativo da execução orçamentária da despesa, por Unidade Orça

mentária e Projeto ou Atividade, Fonte de Recursos e Elemento de Despesa;

II - encaminhar cópia do demonstrativo de que trata o inciso anterior à Coordenação do Sistema de Orçamento, ao Departamento da Despesa e à Coordenação do Sistema de Material;

III - encaminhar às Unidades Orçamentárias cópia do demonstrativo a que se refere o inciso I, deste artigo, compreendendo a movimentação ocorrida quinzenalmente em cada mês;

IV - elaborar, até o dia 20 (vinte) de cada mês a posição dos empenhos inscritos em Restos a Pagar, remetendo cópia à Coordenação do Sistema de Orçamento.

Art. 93 - As Divisões de Pessoal e de Inativos da Secretaria de Administração, os Órgãos Relativamente Autônomos e a Secretaria de Segurança Pública remeterão, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, mediante protocolo em livro, cópia do Quadro Resumo de Despesa das folhas de pagamento por Unidade Orçamentária, do qual deverá constar por Atividade, Fonte de Recursos, natureza de despesa, o saldo anterior, o valor da despesa e o novo saldo, aos seguintes Órgãos:

I - às Seções de Orçamento e Finanças ou Órgão equivalente;

II - às Divisões de Liquidação e de Contabilidade da Secretaria de Finanças;

III - à Coordenação do Sistema de Orçamento da Secretaria do Governo;

IV - à Inspetoria Geral do Tribunal de Contas do Distrito Federal.

Art. 94 - O Departamento de Administração de Pessoal da Secretaria de Administração, os Órgãos Relativamente Autônomos e a Secretaria de Segurança Pública, remeterão, até o dia 5 (cinco) de cada mês, ao Departamento da Despesa e à Coordenção do Sistema de Orçamento o demonstrativo "Acompanhamento da Despesa Mensal com Pessoal" - ADMP, referente ao mês anterior.

Art. 95 - As Entidades da Administração Indireta e as Fun

dações remeterão:

I - ao Departamento da Despesa, quadro resumo da folha de pagamento de pessoal, sendo vedada a liberação de recursos sem a entrega deste documento;

II - até o dia 05 (cinco) do mês subseqüente, à Coordenação do Sistema de Orçamento e ao Departamento da Despesa o demonstrativo "Acompanhamento da Despesa Mensal com Pessoal" - ADMP;

III - até o dia 20 (vinte) do mês subseqüente, à Coordenação do Sistema de Contabilidade, aos Departamentos de Auditoria e da Despesa, e à Coordenação do Sistema de Orçamento, relatórios e balancetes mensais que permitam acompanhar a execução dos respectivos orçamentos -programa;

IV - até o dia 10 (dez) do mês subseqüente, à Coordenação do Sistema de Orçamento, o Boletim de Disponibilidade Orçamentária e o Demonstrativo das Despesas Empenhadas e Pagas, durante o mês;

V - até o dia 10 (dez) do mês subseqüente, à Coordenação do Sistema de Orçamento, as variações ocorridas nas Tabelas de Empregos Permanentes e em Comissão;

VI - até 24 (vinte e quatro) horas após a sua emissão à Coordenação do Sistema de Orçamento:

a - cópia da NE ou documento equivalente emitido;

b - cópia da autorização de pagamento ou documento equivalente emitido.

Art. 96 - Quando, em relação ao mês anterior, ocorrer oscilação financeira na despesa de pessoal superior a 10% ou aumento da força de trabalho, o Órgão ou Entidade emitente do demonstrativo "Acompanhamento da Despesa Mensal com Pessoal" - ADMP, deverá justificar, no próprio documento, o motivo que ocasionou a oscilação financeira ou aumento da força de trabalho, fundamentando-se na legislação pertinente.

Art. 97 - Os Órgãos Relativamente Autônomos e a Secretaria de Segurança Pública ficam obrigados a:

I - entregar, até o dia 8 (oito) de cada mês, a la. via do balancete e demonstrativo da despesa do mês anterior à Divisão de Contabilidade, segundo modelos instituídos pelo Órgão Central do Sistema de Contabilidade, e cópia dos referidos documentos ao Departamento de Auditoria e à Coordenação do Sistema de Orçamento;

II - encaminhar à Divisão de Contabilidade da Secretaria de Finanças:

a - cópia legível de Nota de Empenho referente à aquisição de material de consumo e de equipamentos e material permanente, com declaração de que o material discriminado na mesma foi recebido, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas após o recebimento. No caso de entrega parcelada de material, será emitida Nota de Recebimento para cada entrega;

b - demonstrativo das saídas do almoxarifado, relativas a material de consumo e de equipamentos e material permanente, até o dia 8 (oito) de cada mês;

c - comunicação de baixa de bens móveis, até o dia 8 (oito) de cada mês;

d - demonstrativo, ao final do exercício, da movimentação de material de consumo e de equipamentos e material permanente em que constem o saldo do exercício anterior, as entradas e saídas do ano, resíduo de preço médio e o saldo para o exercício seguinte, até o dia 15 (quinze) de janeiro do exercício subseqüente;

e - demonstrativo, ao final do exercício, das aquisições e baixas de bens móveis em que

constem o inventário do ano anterior, as aquisições e baixas do exercício seguinte, até o dia 10 (dez) de janeiro do exercício subsequente;

III - encaminhar à Divisão de Tomada de Contas da Secretaria de Finanças, até o dia 08 (oito) de cada mês, a conciliação mensal das contas bancárias, acompanhadas de declaração de saldo fornecida pelo estabelecimento bancário.

Parágrafo único - A Coordenação do Sistema de Material, as Administrações Regionais, as Administrações da Cidade Satélite do Núcleo Bandeirante, do Setor Residencial, Indústria e Abastecimento e de Ceilândia encaminharão à Divisão de Contabilidade os documentos mencionados nas alíneas "a", "b" e "d", do inciso II, deste artigo.

Art. 98 - Para efeito de Tomada de Contas as Seções de Pessoal das Unidades Orçamentárias encaminharão à Divisão de Tomada de Contas da Secretaria de Finanças, até o dia 31 (trinta e um) de janeiro de cada exercício, relação dos responsáveis por bens, valores e dinheiros públicos, contendo os seguintes dados: nome, matrícula, cargo, data de nomeação e posse.

Parágrafo único - A relação a que se refere o presente artigo será atualizada no final de cada trimestre.

CAPÍTULO XV

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 99 - As dotações consignadas a Investimentos em Regime de Execução Especial serão detalhadas, por Decreto, pelo total do crédito e a nível de elemento de despesa, de acordo com a Lei de Orçamento, mediante prévia audiência da Coordenação do Sistema de Orçamento da Secretaria do Governo.

Art. 100 - Nas operações realizadas em moeda nacional, de natureza orçamentária, financeira e contábil, em que figurem Órgãos e Entidades da Administração Direta, Indireta e Fundações do Distrito Federal, serão desprezadas, no resultado final dos cálculos, as

frações de Cruzeiro (Cr$).

Art.101 - A orientação normativa, a supervisão técnica e o controle da execução do presente Decreto serão exercidos pelos Órgãos específicos das Secretarias do Governo e de Finanças, e os casos omissos resolvidos mediante Portaria conjunta de seus titulares.

Art.102 - As Entidades da Administração Indireta e Fundações, beneficiadas com transferências de recursos à conta do Orçamento do Distrito Federal, deverão baixar instruções semelhantes às disposições deste Decreto, ou adotarão as mesmas com as adaptações às suas peculiaridades e estrutura organizacional.

Art.103 - Este Decreto entrará em vigor em 1º de janeiro de 1983, revogadas as disposições em contrário e, em especial, o Decreto nº 6.545, de 30 de dezembro de 1981.

Brasília, 30 de dezembro de 1982
94º da República e 23º de Brasília

JOSÉ ORNELLAS DE SOUZA FILHO

CESAR RÔMULO SILVEIRA NETO

CELSO ALBANO COSTA

DECRETO N.o 7.344, DE 30 DE DEZEMBRO DE 1982

Aprova a Codificação e Interpretação da Despesa Orçamentária do Distrito Federal.

O GOVERNADOR DO DISTRITO FEDERAL, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 20, inciso II, da Lei nº 3.751, de 13 de abril de 1960,

DECRETA:

Art. 1º - Fica aprovada, na forma do anexo ao presente Decreto, a Codificação e Interpretação da Despesa Orçamentária do Distrito Federal.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor em 1º de janeiro de 1983, revogadas as disposições em contrário e, em especial, o Decreto nº6.547, de 30 de dezembro de 1981.

Brasília, 30 de dezembro de 1982
94º da República e 23º de Brasília.

JOSÉ ORNELLAS DE SOUZA FILHO

CESAR RÔMULO SILVEIRA NETO

CELSO ALBANO COSTA

ANEXO AO DECRETO Nº 7.344, DE 30 DE DEZEMBRO DE 1982

CODIFICAÇÃO E INTERPRETAÇÃO DA DESPESA ORÇAMENTÁRIA

3.0.0.0 - DESPESAS CORRENTES

Categoria Econômica em que são classificados os dispêndios realizados pela Administração, para a manutenção e o funcionamento dos serviços públicos gerais, quer através da Administração Direta, quer através da Administração Indireta.

3.1.0.0 - **DESPESAS DE CUSTEIO**

Despesas realizadas pela Administração, na manutenção e operação de serviços internos e externos, anteriormente criados, inclusive aquelas que dizem respeito a obras de conservação e manutenção de bens móveis e imóveis e de natureza industrial.

3.1.1.0 - **PESSOAL**

Despesas com Pessoal Civil, Pessoal Militar e Obrigações Patronais, decorrentes de pagamento de pessoal civil ativo.

3.1.1.1 - **Pessoal Civil**

Despesas com vencimentos, salários de pessoal regido pela Consolidação das Leis Trabalhistas (CLT), Adicionais, Auxílios, Gratificações, Indenizações, Diárias, Ajudas de Custo, Horas-Extras, Representações, Substituições e outras despesas decorrentes de pagamento de pessoal civil ativo.

01.00 - **Vencimentos e Vantagens Fixas**

Despesas com vencimentos, salários de pessoal regido pela CLT, gratificações e indenizações diversas e auxílio funeral.

01.01 - **Vencimentos**

Vencimentos do Governador, Secretários de Estado, Procurador Geral, Chefes dos Gabinetes Civil e Militar, Conselheiros do Tribunal de Contas e dos Funcionários dos Quadros de Pessoal pelo desempenho de cargo efetivo ou em comissão, de Direção e Assessoramento Superior-DAS e Funções de Assessoramento Superior-FAS.

01.02 - **Função em Comissão**

Gratificação devida a servidor designado para o exercício de Função de Confiança-FC, de direção, chefia e assistência.

01.03 - **Gratificação de Função**

Gratificação devida a servidor designado para o desempenho de Funções do Grupo Direção e Assistência Intermediárias.

01.04 - **Gratificação Adicional por Tempo de Serviço**

Gratificação devida ao Funcionário, após cada cinco anos de efetivo exercício, equivalente a cinco por cento (5%) do vencimento do cargo efetivo, até o máximo de sete quinquênios.

01.05 - **Salário do Pessoal Regido pela Consolidação das Leis do Trabalho**

Despesa para pagamento a servidor pelo desempenho de emprego permanente, emprego em comissão, Função de Confiança do Grupo-Direção e Assessoramento Superiores, código LT-DAS-100, e Função de Assessoramento Superior-FAS.

01.06 - **Vantagem Pessoal**

Importância devida ao Funcionário, após contar seis anos completos em exercício de cargo de natureza especial, cargos do Grupo-Direção e Assessoramento Superiores, Funções do Grupo-Direção e Assistência Intermediárias e de Funções de Assessoramento Superior-FAS, como vantagem pessoal, à razão de um quinto (1/5) por ano, até completar o décimo ano.

01.07 - **Adicional de Insalubridade**

Importância devida ao servidor pelo exercício de suas atividades em locais insalubres nos termos da legislação trabalhista.

01.08 - **Gratificação de Representação Mensal**

Representação do Governador, Secretários de Estado, Procurador Geral,Chefes dos Gabinetes Civil e Militar,Presidente do Tribunal de Contas e ocupantes de cargos e Funções de Direção e Assessoramento Superiores.

01.09 - **Auxílio para Diferença de Caixa**

Auxílio para diferença de caixa a todo servidor que pagar ou receber em moeda corrente.

01.10 - **Adicional de Periculosidade**

Importância devida aos servidores pelo exercício de suas atividades em locais perigosos nos termos da legislação trabalhista.

01.11 - **Gratificação pela Participação em Órgão de Deliberação Coletiva**

Gratificação pelo comparecimento a reunião em Órgão de deliberação coletiva, quando legalmente designado para compô-lo.

01.12 - **Gratificação de Raios X**

Gratificação devida ao servidor que operar diretamente com Raios X e substâncias radioativas nos termos da legislação em vigor.

01.13 - **Gratificação Especial para complementação de Salário Mínimo**

Diferença para complementação do vencimento ou salário do servidor, até o valor do salário mínimo vigente no Distrito Federal.

01.14 - **Gratificação Especial para complementação de vencimentos**

Diferença de vencimentos, a título de vantagem pessoal que venha a surgir com a aplicação do Plano de Classificação de Cargos, de acordo com o parágrafo 2º, do artigo 2º, da Lei nº5.995/73.

01.15 - **Indenização de Transportes**

Indenização de Transportes devida ao servidor nos termos da legislação em vigor.

01.16 - **Gratificação de Produtividade**

Gratificação devida ao servidor incluído nas Categorias Funcionais do Grupo Tributação, Arrecadação e Fiscalização e Procurador, Procurador Autárquico e Assistente Jurídico do Grupo Serviços Jurídicos, de acordo com a legislação em vigor.

01.17 - **Gratificação de Nível Superior**

Gratificação devida ao servidor incluído em Categorias

Funcionais de Nível Superior, de acordo com a legislação em vigor.

01.18 - **Indenização Trabalhista**
Despesas com Indenizações Trabalhistas de acordo com a legislação em vigor.

01.19 - **Gratificação por Operações Especiais**
Gratificação devida aos servidores pertencentes às Categorias Funcionais do Grupo Polícia Civil, pelas peculiaridades de exercício decorrentes da integral e exclusiva dedicação às atividades do cargo e riscos a que estão sujeitos.

01.20 - **Auxílio Funeral**
Auxílio funeral para indenizar despesa de sepultamento de servidor civil ativo falecido, na forma da legislação em vigor.

02.00 - **Despesas Variáveis com Pessoal Civil**
Despesas com ajuda de custo, diárias, substituições, gratificações, pessoal em disponibilidade, plantões, pró-labore e auxílio-doença.

02.01 - **Ajuda de Custo**
Indenização ao servidor que se desligar da respectiva sede, em missão ou serviço, por tempo superior a 30 dias.

02.02 - **Diárias**
Diárias para indenização das despesas de alimentação e pousada, feitas pelo servidor que se deslocar da respectiva sede, em missão ou serviço.

02.03 - **Substituições**
Vantagem devida a servidor legalmente designado, para exercer, como substituto, cargo de natureza especial, cargos e funções do Grupo-Direção e Assessoramento Superiores,Funções do Grupo-Direção e Assistência Intermediárias, Funções em Comissão-FC ou empregos em Comissão-EC.

02.04 - **Gratificação pela Prestação de Serviço Extraordinário**
Gratificação pela prestação de serviços extraordinários,

correspondentes ao período de antecipação ou prorrogação de expediente, de acordo com o Art.150, Itens I e II e parágrafos, da Lei nº 1.711, de 28 de outubro de 1952 e regulamentação posterior. A gratificação de que se trata não poderá ser atribuída a ocupante de chefia, direção ou assessoramento, ou que percebem gratificações, exceto as previstas nos subelementos 01.04, 01.11, 01.12, 01.13, 01.14 e 02.06.

02.05 - **Gratificação pela Representação de Gabinete**
Gratificação pelo exercício de encargos em Gabinete, fixada por Decreto.

02.06 - **Gratificação pelos Encargos de Seleção e Aperfeiçoamento de Pessoal**
Gratificação pelo exercício de função de Auxiliar ou membro de banca ou comissão examinadora de concursos e provas bem como pelo exercício, de função de professor, de curso legal ou regimentalmente instituído fora da hora normal ou extraordinária a que estiver sujeito o servidor no desempenho de seu cargo ou função.

02.07 - **Gratificação de Serviços ou Estudos no País ou no Exterior.**
Gratificação de serviços ou estudos, no País ou no Exterior no interesse da administração.

02.08 - **Plantões**
Importância devida ao servidor por plantões, nos termos da legislação vigente.

02.09 - **Pró-Labore**
Importância devida ao servidor a título de pró-labore, de acordo com a legislação vigente.

02.10 - **Auxílio-Doença**
Importância devida a funcionário que se encontre afastado para tratamento de saúde há mais de 12 meses consecutivos, em conseqüência de doença grave especificada em Lei.(Artigos 104 e 143 da Lei nº1.711, de 1952).

3.1.1.2 - **Pessoal Militar**

Despesas com soldos, indenizações, gratificações, ajudas para fardamento, substituições, diárias e outras despesas decorrentes de pagamento do pessoal militar na ativa.

01.00 - **Vencimentos e Vantagens Fixas**

Despesas com soldos, gratificações e absorção das diárias de Brasília, devidos ao pessoal militar na ativa.

01.01 - **Soldo**

Parte dos vencimentos, inerentes ao posto ou graduação, do militar da ativa.

01.02 - **Gratificação por Tempo de Serviço**

Gratificação por tempo de serviço, ao militar que completar quinqüênios de efetivo serviço, no valor de tantas cotas de 5% do soldo do seu posto ou graduação, quantos forem os qüinqüênios de efetivo exercício, até o total de sete períodos.

01.03 - **Gratificação de Cursos**

Gratificação devida, ao militar, de conformidade com os cursos que possua (Função Policial I e Habilitação de Bombeiro Militar).

01.04 - **Gratificação de Serviço Ativo**

Gratificação devida pelo desempenho de atividades específicas de seu corpo ou Quadro (Função Policial II e Serviço Ativo).

01.05 - **Gratificação de Representação**

Despesas extraordinárias decorrentes de compromissos de ordem social, diplomática ou profissional, inerentes à apresentação e ao bom desempenho em determinados cargos, comissões, funções ou missões.

01.06 - **Gratificação por Operação em Raios X**

Gratificação ao Militar que operar em Raios X ou com substâncias radioativas, nos termos da Lei nº1.234, de 14 de novembro de 1950.

01.07 - **Absorção das Diárias de Brasília**

Absorção das diárias de Brasília, nos termos da legislação em vigor.

02.00 - **Despesas Variáveis com Pessoal Militar**

Despesas com diárias, ajuda de custo, auxílios ou indenizações, etapas para alimentação, complemento de vencimento e substituições.

02.01 - **Diárias**

Indenizações destinadas a atender às despesas extraordinárias, de alimentação e pousada, ao militar, durante o seu afastamento da organização militar a que pertence, por motivo de serviço.

02.02 - **Ajuda de Custo**

Indenização para custeio das despesas de viagem, mudança e instalação, exceto as de transporte, paga ao militar quando por conveniência do serviço, for nomeado, designado, classificado, transferido, matriculado em escola, centro de instrução ou curso, mandado servir ou estagiar em nova comissão, e, ainda, quando deslocado com a organização militar que tenha sido transferida de sede.

02.03 - **Auxílio ou Indenização para Moradia**

Auxílio ou indenização mensal para moradia, ao militar e seus dependentes, quando não aquartelados ou ocupando imóvel sob a responsabilidade da corporação, em valores aprovados pelo Governador nos termos dos artigos nºs. 52 a 55 da Lei nº5.906, de 23 de julho de 1973 e artigos nºs.48 a 51 da Lei nº5.619, de 03 de novembro de 1970.

02.04 - **Ajuda ou Indenização para Fardamento**

Ajuda ou indenização destinada a alunos da Escola de Formação de Oficial B.M. para custear despesas com uniformes e roupas de cama bem como fardamento dos policiais militares, nos termos dos artigos nºs.87 a 90 da Lei nº5.906, de 23 de julho de 1973 e artigos nºs.74 a 77 da Lei nº 5.619, de 03 de novembro de 1970.

02.05 - **Compensaçao Organica**

Indenização de 20% (vinte por cento) do soldo ou graduação destinada a compensar os desgastes orgânicos conseqüentes dos danos psicossomáticos resultantes do desempenho continuado da atividade especial de mergulho com escafandro ou aparelho, quando determinado pelo Comandante-Geral da Corporação e devidamente homologada, nos termos dos artigos 56 a 58 da Lei nº 5.906 de 23 de julho de 1973.

02.06 - **Etapas para Alimentação**

Importância, em dinheiro, correspondente ao custeio da ração, na região ou localidade considerada.

02.07 - **Complemento de Vencimento**

Ajuste dos vencimentos ou proventos assegurados ao policial militar que, em virtude da aplicação da Lei nº 5.619, de 03 de novembro de 1970, tenha feito jus, mensalmente, a vencimentos ou proventos inferiores ao que vinha percebendo.

02.08 - **Indenização de Transportes**

Indenização devida ao Policial Militar nas movimentações em objeto de serviço (arts. 45 das Leis nºs. 5.619, de 03 de novembro de 1970 e 5.906 de 23 de julho de 1973).

02.09 - **Substituições**

Vantagens devida ao militar, quando no exercício de cargo comissão ou função, cujo desempenho seja privativo de posto ou graduação superior ao seu, de acordo com os artigos 9º da Lei nº5.619, de 03 de novembro de 1970 e 9º da Lei nº 5.906, de 23 de julho de 1973.

3.1.1.3 - **Obrigações Patronais**

Despesas com Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, contribuições para Institutos de Previdência e outros encargos que a administração seja levada a atender pela sua condição de empregadora e resultantes de pagamento de pessoal.

As Obrigações Patronais quando não decorrentes de pagamentos de pessoal, correrão à conta do elemento relativo às despesas que as gerou.

01 - **Fundo de Garantia por Tempo de Serviço**
Despesas destinadas a formação do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço do Servidor regido pela CLT.

02 - **Instituto de Administração Financeira da Previdência e Assistência Social - IAPAS**
Contribuição devida ao IAPAS pelo Distrito Federal, atendendo sua condição de empregador e resultante de pagamento de pessoal.

03 - **Seguro de Acidente de Trabalho**
Despesa com Seguro de Acidente de Trabalho na forma da legislação vigente.

99 - **Outras Obrigações resultantes da Folha de Pagamento do Pessoal**
Despesas decorrentes de Outras Obrigações que resultem da Folha de Pagamento do Pessoal

3.1.2.0 - **MATERIAL DE CONSUMO**
Despesas com materiais diversos, de uso não duradouro.

01 - **Alimentos e Bebidas**
Toda e qualquer espécie de gêneros alimentícios, bebidas e refrigerantes, inclusive água mineral.

02 - **Animais Destinados a Estudo, Preparação de Produtos Biológicos e Corte.**
Bois, cabras, camundongos, carneiros, cavalos, coelhos, macacos, porcos, sapos, etc; com a finalidade indicada.

03 - **Artigo de Cama, Mesa, Banho e Copa**
Cobertores, colchas, colchões, fronhas, guardanapos de tecido, lençóis, panos para pratos, toalhas de banho, mesa e rosto, travesseiros,etc.

04 - **Artigos para Esportes e Recreação**
Anzóis, linhas, redes, varas de bambu, apitos, bolas, colchões para ginástica, emblemas, óculos, raquetes, redes,chuteiras, tênis, calções, camisas, caneleiras, joelheiras, luvas, meiões,etc.

05 - **Combustíveis e Lubrificantes**

Álcool hidratado, carbureto, carvão, gás liquefeito de petróleo, gasolina, óleo combustível, óleos e graxas lubrificantes, óleo hidráulico, oxigênio para oficinas, querosene,etc.

06 - **Explosivos e Munições**

Dinamites, balas para armas de fogo em geral, detonadores, fogos de artifícios, etc.

07 - **Ferramentas e Utensílios de Curta Duração**

Escovas de aço, grosas, lâminas de serras, limas e limatões, ponteiros de aço, riscadores de azulejos, diamantes para vidros, rebolos para esmeril, solda, arruelas, brocas, balde, cavadeira, enxada, enxadão, enxó, facões, foices, forçados, formão, lentes de vidro ou plástico para solda, carrinhos de mão para obra, machado, marretas, martelo de borracha, navalhas para desempenadeiras, pás, colher de pedreiro, desempenadeira para pintura, espátulas, peneiras, picaretas, serrotes, talhadeiras, travadeiras simples para serrotes, escalas de madeira, ancinhos, chaves para fenda e tipo "philipps", cunhas de aço, macho e fêmea para rosquear, etc.

08 - **Impressos**

Impressos destinados a processamento de dados, tipografia "off set", segurança e impressos com relevo e padronizados, etc.

09 - **Material para Acondicionamento e Embalagem**

Caixas, caixotes, engradados de madeira, fitas sintéticas, conservadores de gelo, placas e recipientes de isopor ou papelão, garrafas, garrafões, fitas metálicas, recipientes de tecido, plástico ou papel, malotes, sacos, sacolas com ou sem impressão, etc.

10 - **Material de Construção e Acabamento**

Arame para construção, areia, azulejos, aguarrás, anilinas blocos, cano , chapas de ferro, caixa d'água, caixa de gor

dura, caixa de descarga e acessórios, cal, canos, canto neiras, carrapetas, cascalho, cerâmica, chuveiro simples, cimento, conexões, corrente de ferro, caibros, compensados, correntes, colas para laminados e madeiras,dobradiças eletrodutos, fechaduras, ferros flanges, ladrilhos, manilhas, gesso, lavatórios massas para fixação de vidros, óleio de linhaça, papeleira de louça ou metal, parafusos, pastilhas, pedras em geral, pias, porta-toalhas, pregos, ralos, rebites, registros, saibro, filtros de parede, tampas para vasos sanitários, tarjetas, telhas, tijolos, torneiras, vasos sanitários, vergalhões,vidros simples e espelhados, "vitreaux", isolantes acústicos, janelas, lambris, laminados plásticos, marcos,montantes, mourões, pontaletes, portas, portais, pranchas, ripas, sarrafos, tábuas, venezianas, vigotas, tintas impermeabilizantes, lixas para ferro e madeira, massas sintéticas, pincéis e rolos para pintura, solventes, trinchas, vernizes, zarcão, tarugos, carpetes, aspersor, bóias, baguetes de alumínio, etc. .

11 - Material Destinado ao Combate de Sinistros
Produtos químicos destinados ao combate a incêndio,etc.

12 - Material para Agropecuária, Coudelaria e Zootecnia
Arame farpado, cravos, ferraduras, ferro para forjar telas, cabrestos, cangas, lombinhos, rédeas, tiradeiras , adubos químicos e orgânicos, corretivos para solo,fungicidas, herbicidas e outros defensivos, inseticidas, sementes, mudas e plantas, aplicadores manuais de inseticidas, baldes para ordenha, cordas, artigos e medicamentos veterinários, pulverizador plástico, etc.

13 - Material para Alfaiataria e Capotaria
Agulhas de mão e máquina, alfinetes para costura,botões, colchetes, entretelas, fivelas, linhas para costura, algodão bruto , arruelas de abas, botões rápidos, corticas, couros, napas, courvins, espumas de "nylon", mantas de sisal, molas, oleados , plásticos , tachas, tecidos variados para estofados, cordão para persiana,

para mastros, etc.

14 - Material para Expediente e Ensino

Agendas, alfinetes para painéis, almofadas para carimbos, apagadores para quadros, borrachas para lápis, tinta e datilografia, calendários, canetas esferográficas e hidrográficas, cargas para canetas, cartolinas, cola, clips, colchetes, carimbos de borracha, cadernos escolares, corretores,elásticos, envelopes plásticos, esponheiras, estiletes para "stencil" , etiquetas, extratores de grampos, fichas de cartolinas,fitas adesivas, fitas para máquinas, fixadores, gelatinas para cópias, gomeiros, grampos, índices,lápis em geral, livros em branco, limpa-tipos, matrizes para duplicadores, papel acetinado,, papel almaço, papel "buffon", papel camurça,papel carbono, papel copiador infravermelho, papel corretivo, papel crepom, papel heliográfico, papel jornal, papel "kraft", papel para cópias xerográficas, eletrostáticas e em fotocopiadores a seco, papel sulfite, pastas de cartolina, fibras e plásticos, percevejos, pincel atômico, porta-canetas, reabastecedores para pincel atômico, réguas de plástico ou baquelite, registradores A-Z, restauradores reveladores, tintas para canetas, carimbos, tintas para duplicadores, tintas para sistema"off-set", tonalizadores visores para pastas, verniz corretor, giz, livros escolares, mapas, "slides" didáticos, matéria-prima para práticas educativas, fitas corretivas, colchetes, tripés e descanso para quadro, etc.

15 - Material para Cinematografia, Fotografia, Radiologia, Radiofonia e Telecomunicações

Ácidos e sais para revelação e fixação de filmes, banheiras de plástico, envelopes e papel para fotografias, filmes, filtros, funil de alumínio, lâmpadas, bem como qualquer outro material necessário à tiragém, revelação, cópias e fixação de fotografias, fitas magnéticas, discos, agulhas para vitrolas, fitas para telex, etc.

16 - Material para Instalação Elétrica e Iluminação

Arandelas, bases, botões pra campainhas, cabos, calhas pa

ra lâmpadas, camisas para lâmpiões, campainhas, "cleats", disjuntores, espelhos, fibras isolantes, fios em geral, fitas isolantes, fusíveis, globos, grades para calhas, grampos, hastes para pára-raios, interruptores, lâmpadas, lampiões, lanternas, papéis isolantes, pilhas, pinos, pratos para lâmpadas, quadros de distribuição, rabichos, reatores de partida simples e rápida, receptáculos, refletores, resistências, roldanas, "start", soquetes, suportes, terminais, tomadas, verniz isolante, luvas isolantes, etc.

17 - **Material para Limpeza, Conservação e Higiene**
Baldes plásticos, bombas manuais para inseticida, desentupidores de pias e vasos, escovas e escovões, espanadores, esponjas, estopas, flanelas, lãs de aço, mangueiras plásticas, pás para lixo, palhas de aço, panos para limpeza, rodos, vassouras, cotonetes, cremes de barbear, desodorantes, escovas, estojos de barbear manuais, lâminas, pasta dental, pentes, sabonetes, "shampoos", capachos, papéis para higiene, água sanitária, álcool, ceras para assoalho e veículos, desinfetantes, detergentes, inseticidas domésticos, limpadores, óleos de limpeza, removedores, sabões em geral, saponáceos, soda cáustica, polidores, cinzeiros de vidro, sacos plásticos para lixo, recipientes coletores de lixo, etc.

18 - **Material para Sinalização, Identificação e Segurança**
Artigos para sinalização rodoviária, lacres, placas e plaquetas de metal ou acrílico em geral, letras refletivas, crachá para identificação, etc.

19 - **Material para Uso em Hospitais, Clínicas Odontológicas e em Laboratórios**
Abaixadores de língua, agulhas hipodérmicas, algodão, esparadrapos, gases, sacos para gelo, seringas, termômetros, fios para suturas, grampos, luvas de borrachas, borrachas em tiras para separar dentes, ceras, cimento, dentes, porcelanas, medicamentos, soros, vacinas, vidraria e material para laboratório, lixas, etc.

20 - Peças e Acessórios para Móveis e Equipamentos

Peças e acessórios para aeronaves, aparelhos do tipo doméstico e técnicos, embarcações, equipamentos de combate a incêndio e de comunicação, sinalização, processamento de dados e microfilmagem, instrumentos musicais, máquinas de escritório, de implementos e oficinas, motociclos, veículos ferroviários, móveis e equipamentos médico-hospitalares e odontológicos, móveis em geral, peças para máquinas, motores e aparelhos para indústria, comércio e transporte, armação para pasta suspensa, etc.

21 - Peças e Acessórios para Veículos

Bateria, pneus, câmaras-de-ar, válvulas, peças e acessórios em geral para todos os tipos de veículos, etc.

22 - Utensílios de Curta Duração para Copa e Cozinha

Açucareiros de vidro, cestos para pão, de madeira, plástico ou vime, coadores para café, colheres de madeira, copos, filtros de louça ou cerâmica, formas de vidro, garrafas térmicas, jarras de louça ou vidro, pratos de louça ou papelão, recipientes de louça ou plástico, velas para filtros, xícaras de louça, etc.

23 - Vestuários em Geral

Calçados profissionais, uniformes civis e seus complementos, uniformes militares e seus complementos, inclusive insígnias, platinas, divisas, etc.

24 - Material para Desenho

Apagadores para desenho, decalque a seco, dispersantes, grafites, lixas para grafites, escovas para desenho, papel pergaminhado, papel canson, papel manteiga, papel milimetrado, papel vegetal, penas para desenho, pincéis para desenho, plástico para pranchetas, tintas para canetas de desenho, facas olfa, gabaritos e transferidores de plásticos e lapiseiras, etc.

25 - Artigos e Utensílios de Curta Duração para Decoração

Recipientes de plásticos ou metal para plantas com ou sem

corrente, arranjo de mesa, etc

99 - Diversos
Materiais de consumo não classificados nos subelementos previstos.

3.1.3.0 - **SERVIÇOS DE TERCEIROS E ENCARGOS**
Despesas decorrentes da prestação de serviços por pessoa física, sem vínculo empregatício, ou pessoa jurídica, mediante contrato ou não.

3.1.3.1 - Remuneração de Serviços Pessoais

01 - Remuneração de serviços de natureza eventual prestado por pessoa física, sem vínculo empregatício. Inclui a prestação de serviços por estudantes, na condição de estagiários ou monitores, etc.

3.1.3.2 - **Outros Serviços e Encargos**
Despesas com serviços prestados por terceiros, mediante contrato ou não e com encargos diversos da Administração.

01 - **Atendimento Médico e Odontológico**
Serviços prestados, mediante contrato ou não, que se referiram a atendimento médico e odontológico, internação e assistência hospitalar, serviços de enfermagem, campanhas de saúde e outros que pela sua natureza se incluem em trabalhos específicos da profissão médica e odontológica, etc.

02 - **Contabilidade, Auditoria, Orçamento e Consultoria**
Serviços prestados mediante contrato ou não, que se refiram ao título.

03 - **Cópias Fotostáticas e Heliográficas**
Cópias fotostáticas e heliográficas de qualquer documento de interesse da administração.

04 - **Serviços de Decoração**
Despesas com a execução de serviços de decoração.

05 - **Divulgação, Publicidade, Propaganda e Promoções**
Publicações e divulgações em geral: livros, monografia, co

letâneas de leis, atos da Administração, atos oficiais (orçamentos, balanços, editais, avisos, boletins oficiais, folhetos, circulares, anúncios e outros), etc., através da imprensa escrita, falada e televisada.

06 - **Emolduramentos**
Colocação de molduras em quadros, mapas, etc.

07 - **Encadernação de Livros e Documentos**
Encadernação de livros, diários oficiais, revistas e quaisquer documentos de interesse da Administração, etc.

08 - **Estudo, Pesquisa e Planejamento**
Despesas decorrentes de estudos, pesquisas, planejamento,etc.

09 - **Fretes e Carretos**
Transporte de material em geral, embalagens, armazenagens e seguro de transporte, quando incluso no conhecimento ou documento equivalente.

10 - **Fornecimento de Alimentação Preparada**
Alimentação preparada, fornecida a Órgão do Governo do Distrito Federal, refeições e "buffets", etc.

11 - **Higiene e Tratamento de Água**
Despesas com tratamento de água.

12 - **Exames de Laboratório**
Exames de laboratório em geral.

13 - **Levantamento, Prospecção e Análise de Dados**
Despesas contratuais de levantamento, prospecção e análise de dados estatísticos, econômicos, sociológicos, etc.

14 - **Levantamento, Prospecção e Análise de Dados Geográficos, Topográficos e Aerofotogramétricos**
Despesas contratuais de levantamento, prospecção e análise de dados geográficos, topográficos e aerofotogramétricos.

15 - **Locação de Aeronaves**
Locação de aviões, etc.

16 - **Locação de Equipamentos Médicos e Hospitalares**
Locação de material conforme o título.

17 - **Locação de Máquina de Contabilidade e Processamento de Dados**
Locação de máquinas e respectivos complementos, conforme o título.

18 - **Locação de Máquinas de Escritório**
Locação de máquinas e respectivos complementos, destinados a escritórios.

19 - **Locação de Máquinas de Obras**
Locação de compactadoras, compressoras, misturadoras e espalhadoras de asfalto, britadoras e vibradoras, etc.

20 - **Locação de Máquinas e Implementos Agrícolas**
Locação de destocadoras, semeadoras, ancinhos mecânicos, colhedeiras, etc.

21 - **Locação de Veículos Automotores**
Aluguel de automóveis, caminhões, camionetas e outros veículos, para execução de trabalhos que não possam ser desempenhados através de veículos integrantes da frota do Governo do Distrito Federal.

22 - **Plantio e Reflorestamento**
Despesas decorrentes de plantio e reflorestamento.

23 - **Reparos e Conservação de Aparelhos de Comunicação**
Reparos e conservação de aparelhos de comunicação em geral, executados por terceiros.

24 - **Reparos e Conservação de Aparelhos de Medicina, Cirurgia e Odontologia**
Reparos e conservação de aparelhos de medicina, cirurgia e odontologia em geral, executados por terceiros.

25 - **Reparos e Conservação de Máquinas de Escritório**
Reparos e conservação de máquinas de escritório em geral, executados por terceiros.

26 - **Reparos e Conservação de Utensílios de Escritório**
Reparos e conservação de utensílios de escritório em geral, executados por terceiros.

27 - **Reparos e Conservação de Móveis em Geral**
Reparos, adaptação e conservação de bens móveis em geral, executados por terceiros.

28 - **Reparos e Manutenção de Veículos, Máquinas e Implementos**
Reparos e manutenção de veículos, máquinas e implementos em geral, executados por terceiros.

29 - **Seleção e Treinamento de Pessoal**
Contratação de serviços com órgão ou entidade para seleção, treinamento e aperfeiçoamento de pessoal, concursos, fiscalização de provas, etc.

30 - **Serviços de Alfaiataria**
Despesas decorrentes de serviços de alfaiataria.

31 - **Serviços de Bilheteria e Portaria**
Despesa com serviços prestados, que se refiram ao título.

32 - **Serviços de Taquigrafia, Tradução e de Datilografia**
Despesas decorrentes de contratação de serviços de estenografia, taquigrafia, tradução e de datilografia.

33 - **Serviços Fotográficos, Cinematográficos e de Som**
Despesas decorrentes de contratação de serviços de fotografia, cinematografia e de som.

34 - **Serviços de Limpeza**
Serviços prestados, que se refiram à limpeza em geral.

35 - **Serviços de Organização e Métodos**
Despesas com serviços de organização e métodos.

36 - **Serviços de Processamento de Dados e Microfilmagem**
Serviços prestados com processamento de dados e microfilmagem.

37 - **Serviços de Profilaxia**
Despesas com medidas de prevenção contra doenças, etc.

38 - **Serviços de Raios X e Abreugrafia**
Despesas decorrentes de exames de raios X e abreugrafia.

39 - **Vigilância e Segurança**
Despesas com vigilância e segurança em geral.

40 - **Edição de Jornais, Livros e Revistas**
Despesas decorrentes de edição de jornais, livros e revistas.

41 - **Assinatura de Periódicos**
Assinatura, permanente ou temporária, de jornais, revistas e recortes de jornais, boletim e outras publicações para órgãos técnicos.

42 - **Água e Esgoto**
Tarifas de água e esgoto, bem como despesas decorrentes de sua instalação.

43 - **Comissões e Despesas Bancárias**
Despesas decorrentes de operações realizadas por intermédio de estabelecimento de crédito.

44 - **Energia Elétrica**
Tarifas de energia elétrica, bem como despesas decorrentes de sua instalação.

45 - **Locação de Imóveis**
Locação de prédios e salas, inclusive condomínio, para instalação e funcionamento de repartições do Governo do Distrito Federal, bem como para residência oficial dos Secretários de Estado.

46 - **Passagens, Transportes de Pessoas e suas Bagagens, Pedágios**
Despesas de viagem: passagens, transportes de pessoas e suas bagagens; hospedagem com ou sem alimentação, pedágios e passagens para convidados, etc. O servidor só poderá receber suprimento de fundos à conta deste item quando não houver recebido ajuda de custo ou diárias.

47 - **Portes e Telegramas**
Portes de correspondência, registros postais, e aéreos, telegramas, radiogramas, etc.

48 - **Serviços Domésticos**
Serviços prestados, mediante contrato ou não, que se refiram a cozinha, lavagem de roupas e outros que, pela sua natureza, possam ser incluídos entre os de serviços domésticos.

49 - **Telefones e Telex**
Assinatura e tarifas telefônicas e de telex, etc.

50 - **Reparos e Conservação de Imóveis**
Reparos e conservação de bens imóveis, executados por terceiros, mediante contrato ou não.

51 - **Promoções Artísticas e Culturais**
Despesas com material de consumo e de pronta utilização e mão-de-obra prestada diretamente para a promoção, confecção de palcos, palanques, painéis para exposições e "stands",troféus para distribuição em concursos e festivais, pagamento de cachês, prêmios a artistas ou grupos para montagem de peças teatrais ou promoção de natureza artística ou cultural.

52 - **Reparos e Conservação de Aparelhos do Tipo Doméstico**
Reparos e conservação de bens em uso nos órgãos públicos tais como ventiladores, refrigeradores, ar condicionado, máquinas de café, etc.

60 - **Serviços de Desenho**
Serviços de desenho técnico, artístico, industrial,inclusive criação e arte final de logotipos.

61 - **Artigos para Festas**
Aquisição de materiais para distribuição gratuíta em feiras de amostras, exposições, festas natalinas, etc, e com programas relacionados com atividades educacionais, assistenciais, de saúde pública, turísticas.

62 - **Artigos para Recreação**
Despesas com artigos para distribuição gratuíta, e com programas relacionados com atividades recreativas.

63 - **Medalhas, Diplomas e Prêmios**

Despesas com Diplomas e Medalhas; com Prêmios conferidos pelo Distrito Federal a participante ou concorrente de eventos ou concursos instituídos, patrocinados ou co-patrocinados pela Administração.

64 - **Despesas de Pronto Pagamento**

Despesas com gastos de pequeno vulto e de imediata necessidade, inclusive pequenos consertos em bens móveis ou imóveis, até 1 (uma) vez o maior valor de referência vigente.

65 - **Recepções e Hospedagem**

Recepções, hospedagem e transportes de visitantes em missões técnicas ou científicas, turísticas e recreativas, caravanas acadêmicas, etc. Excluem-se os servidores ou qualquer pessoa que receba vantagens pelo Governo do Distrito Federal.

66 - **Mordomia**

Despesa exclusivamente para manutenção de residência oficial do Governador do Distrito Federal.

67 - **Indenizações e Restituições**

Restituições de importâncias, a qualquer título recolhidas indevidamente aos cofres do Governo do Distrito Federal e indenizações por acidente de tráfego ou de qualquer natureza, bem como restituição de saldos de convênios.

68 - **Custas e Diligências**

Custas devidas aos serventuários da justiça civil e militar nos termos do regimento de custas; diligências, quer policiais de caráter reservado ou não e, em virtude de sentenças, quando não haja dotação própria; salários e honorários dos avaliadores e peritos judiciais e outras decorrentes de ação de qualquer natureza, promovida pelo Distrito Federal ou contra ele, bem como despesas de cartório e certidões em geral.

69 - **Despesas com Exposições e Certames**

Material e mão-de-obra fornecidos e prestados diretamente no

local do certame, e serviços referentes à promoção do Governo do Distrito Federal, confecção de "stands", maquetes, quadros demonstrativos, inclusive de representação do Governo do Distrito Federal em exposições, em certames, tanto culturais como feiras de amostras, rodeios, etc, e para a realização de concurso para melhorar a arrecadação ou em outro sentido de interesse da administração.

70 - **Seguros Pessoais**
Seguro de responsabilidade civil.

71 - **Seguro de Bens**
Seguro de bens do Governador do Distrito Federal.

72 - **Intercâmbio Técnico e Cultural**
Despesas decorrentes da vinda e permanência no Distrito Federal de cientistas, professores, técnicos, literatos,artistas, conferencistas, etc, quando convidados pelo Governo do Distrito Federal, bem como contribuições para despesas com bolsistas em estudos no Distrito Federal.

73 - **Bolsas de Estudo**
Bolsas de estudo concedidas aos servidores do Governo do Distrito Federal.

74 - **Reflorestamento, Conservação e Defesa dos Recursos Naturais**
Reflorestamento, conservação e defesa de recursos naturais.

75 - **Promoções Turísticas, Recreativas e Desportivas**
Despesas com promoções como: carnaval, páscoa, aniversário de Brasília, festas juninas, festival folclórico, natal, semana da Pátria, competições esportivas nacionais e internacionais e outras,. incluíndo despesas com recepção e hospedagem de convidados oficiais do Governo do Distrito Federal,serviços prestados, aquisição de material de consumo e de pronta utilização para adaptação a próprios do Governo, decoração e ornamentação em geral, aluguel de viaturas, assim como o custeio de festas e recepções.

76 - **Realização de Congressos ou Simpósios**
Realização de congressos ou simpósios patrocinados, no todo ou em parte, pelo Governo do Distrito Federal.

77 - **Serviços de Caráter Secreto ou Reservado**
Despesas de qualquer natureza, realizadas em diligência, coleta de informações, processamento das mesmas e outras necessárias em serviços de caráter secreto ou reservado.

78 - **Despesas de Cerimonial**
Despesas de qualquer natureza realizada exclusivamente pelo Serviço do Cerimonial do Gabinete Civil, ordenadas pelo respectivo chefe ou seu substituto legal, na forma do artigo 80 e seus parágrafos, do Decreto-Lei nº200, de 25 de fevereiro de 1967.

79 - **Despesas de Viagem do Governador**
Despesas de viagem do Governador e convidados, compreendendo passagem, transporte pessoal e de bagagem, pedágios, hospedagem, alimentação e despesas com cerimonial fora do Distrito Federal, dispensando-se à mesma idêntico tratamento para as do item 77 anterior. Excluem-se os servidores do Complexo Administrativo do Distrito Federal.

80 - **Sinalização Estratigráfica**
Despesas com pintura de faixas em pistas de rolamento.

81 - **Encargos Tributários**
Despesas com obrigações tributárias.

99 - **Eventuais**
Despesas de encargos diversos não especificados em nenhum dos subelementos previstos.

3.1.9.0 - **DIVERSAS DESPESAS DE CUSTEIO**
Despesas decorrentes de Sentenças Judiciárias e de Exercícios Anteriores classificáveis como Despesas de Custeio.

3.1.9.1 - **Sentenças Judiciárias**
Importância devida pela Fazenda Federal, Estadual ou Municipal, em virtude de Sentença Judiciária conforme a ordem de apresentação dos precatórios, ou que se incluam nos termos do artigo 117 da Constituição Federal.

3.1.9.2 - **Despesas de Exercícios Anteriores**
Despesas de Custeio de exercícios anteriores, e que venham a

ser apuradas após o término de cada exercício ou ainda que se incluam nos termos do artigo 37, da Lei nº4.320, de 17 de março de 1964, e legislação complementar.

3.2.0.0 - **TRANSFERÊNCIAS CORRENTES**
Dotações para despesas às quais não corresponda contraprestação direta em bens ou serviços, inclusive para transferências ou subvenções destinadas a atender à manutenção de outras entidades de direito público ou privado.

3.2.1.0 - **TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS**
Transferências feitas no âmbito de cada Governo.

3.2.1.1 - **Transferências Operacionais**
Transferências decorrentes da Lei de Orçamento e destinadas a atender despesas correntes de autarquia e fundações instituídas pelo Poder Público.

01 - **Pessoal e Encargos Sociais**
Transferências para ocorrer às despesas de Pessoal e Encargos Sociais.

02 - **Outras Despesas Correntes**
Transferências para atender as despesas correntes, exceto as de Pessoal e Encargos Sociais.

3.2.1.2 - **Subvenções Econômicas**
Subvenções econômicas a empresas federais, estaduais e do Distrito Federal, privadas, sociedades de economia mista, de caráter industrial, comercial, agrícola ou pastoril, e que se incluam nos termos dos artigos 18 e 19 da Lei nº4.320, de 17 de março de 1964.

01 - **Pessoal e Encargos Sociais**
Transferências para ocorrer às despesas com Pessoal e Encargos Sociais.

02 - **Outras Despesas Correntes**
Transferências para atender às despesas correntes, exceto as de Pessoal e Encargos Sociais.

3.2.1.3 - **Contribuições Correntes**
Transferências decorrentes de lei específica que não a de Orçamento.

3.2.1.4 - **Contribuições a Fundos**
Transferências feitas a Fundos, nos termos da legislação vigente.

3.2.1.5 - **Transferências Operacionais a Territórios**
Transferências decorrentes da Lei de Orçamento e destinadas a atender despesas correntes.

3.2.1.6 - **Contribuições a Territórios**
Transferências decorrentes de lei específica que não a de Orçamento.

3.2.2.0 - **TRANSFERÊNCIAS INTERGOVERNAMENTAIS**
Transferências feitas de um nível de governo a outro, ou entre Estados ou entre Municípios.

3.2.2.1 - **Transferências à União**
Transferências feitas à União pelo Distrito Federal.

3.2.2.2 - **Transferências a Estados**
Transferências feitas a Estados pelo Distrito Federal.

01 - **Pessoal e Encargos Sociais**
Transferências para ocorrer às despesas com Pessoal e Encargos Sociais.

02 - **Outras Despesas Correntes**
Transferências para atender às despesas correntes, exceto as de Pessoal e Encargos Sociais.

03 - **Contribuições Correntes**
Transferências decorrentes de lei específica que não a de Orçamento.

3.2.2.3 - **Transferências a Municípios**
Transferências feitas a Municípios pelo Distrito Federal.

01 - **Pessoal e Encargos Sociais**
Transferências para ocorrer às despesas com Pessoal e Encargos Sociais.

02 - Outras Despesas Correntes

Transferências para atender às despesas correntes, exceto as de Pessoal e Encargos Sociais.

03 - **Contribuições Correntes**

Transferências decorrentes de lei específica que não a de Orçamento.

3.2.2.4 - **Transferências a Instituições Multigovernamentais**

Transferências feitas a entidades criadas entre Estados e/ou Municípios e/ou diferentes níveis de Governo, tais como,autarquias instituídas por dois ou mais municípios visando ao abastecimento d'água.

3.2.3.0 - TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES PRIVADAS

Transferências feitas a entidades de direito privado destinadas a cobrir Despesas de Custeio.

3.2.3.1 - **Subvenções Sociais**

Subvenções Sociais a instituições que prestam serviços de assistência social, médica e educacional, conforme artigos 16 e 17 da Lei nº 4.320 de 17 de março de 1.964.

3.2.3.2 - Subvenções Econômicas

Subvenções econômicas a Instituições Privadas conforme os artigos 18 e 19 da Lei nº 4.320 de 17 de março de 1.964.

01 - Pessoal e Encargos Sociais

Transferências para ocorrer às despesas com Pessoal e Encargos Sociais.

02 - **Outras Despesas Correntes**

Transferências para atender às despesas correntes,exceto as de Pessoal e Encargos Sociais.

3.2.3.3 - Contribuições Correntes

Transferências decorrentes de lei específica que não a de Orçamento.

3.2.4.0 - **TRANSFERÊNCIAS AO EXTERIOR**

Transferências Correntes feitas a Governos estrangeiros e Organismos Internacionais e de Contribuições a Fundos Internacionais.

3.2.4.1 - **Transferências a Governos**

Transferências feitas a governos estrangeiros.

3.2.4.2 - **Transferências a Organismos Internacionais**

Transferências a organismos internacionais inclusive a organismos que tenham sede ou recebam os recursos no Brasil.

3.2.4.3 - **Contribuições a Fundos Internacionais.**

Transferências decorrentes de Lei específica que não a de Orçamento ou de acordos internacionais.

3.2.5.0 - **TRANSFERÊNCIAS A PESSOAS**

Despesas para ocorrer ao pagamento a Inativos, Civis e Militares, Pensionistas Civis e Militares, Salário-Família a Servidores Estatutários, Ajuda Financeira a Estudantes carentes, Assistência Médico-Hospitalar, Benefícios da Previdência Social, Indenizações de Acidentes de Trabalho e Outras Transferências a Pessoas.

3.2.5.1 - **Inativos**

Pagamento a inativos civis e militares.

01.00 - **Pessoal Civil**

Despesas com Proventos, Vantagens Incorporadas e Abono Provisório dos Inativos Civis.

01.01 - **Proventos**

Proventos de servidores na inatividade.

01.02 - **Vantagens Incorporadas**

Vantagens incorporadas, do servidor na inatividade.

01.03 - **Abono Provisório**

Abono provisório pago ao servidor na inatividade.

02.00 - **Pessoal Militar**

Despesas com Proventos, Vantagens Incorporadas, Adicional, Auxílio Invalidez e Complementos de Proventos dos Inativos Militares.

02.01 - **Proventos**
Proventos do militar na inatividade, constituído do soldo ou cotas do soldo, de acordo com o estabelecido nas Leis nºs 5.619/70 e 5.906/73.

02.02 - **Vantagens Incorporadas**
Vantagens incorporadas do militar na inatividade.

02.03 - **Adicional de Inativos**
Adicional de inatividade, do militar, na forma expressa nas Leis nºs 5.619/70 e 5.906/73.

02.04 - **Auxílio Invalidez**
Importância devida, ao militar na inatividade, do auxílio invalidez, na conformidade das Leis nºs 5.619/70 e 5.906/73.

02.05 - **Complemento de Proventos**
Complemento de proventos aos militares inativos.

3.2.5.2 - **Pensionistas**
Despesas com pensionistas civis e militares.

01 - **Pensões Militares**
Despesas com Pensões Militares.

02 - **Abono Provisório**
Despesas com Abono Provisório na forma da legislação vigente.

03 - **Outras Pensões**
Pensões não compreendidas nos itens anteriores.

3.2.5.3 - **Salário-Família**
Despesa com servidores estatutários, exclusive aquele devido a servidores regidos pela CLT, que corre à conta do sistema previdenciário.

01.00 - **Pessoal Civil**
Salário-Família do servidor civil ativo.

02.00 - **Pessoal Militar**
Salário-Família do militar da ativa.

03.00 - **Inativos Civis**
Salário-Família do servidor civil inativo.

04.00 - **Inativos Militares**
Salário-Família do militar inativo.

05.00 - **Pensionistas**
Salário-Família dos pensionistas civis e militares.

3.2.5.4 - **Apoio Financeiro a Estudantes**
Ajuda Financeira concedida a estudantes carentes.

3.2.5.5 - **Assistência Médico-Hospitalar**
Assistência prestada a servidores da entidade, desde que não seja este seu objetivo final.

3.2.5.6 - **Benefícios da Previdência Social**
Benefícios devidos pelos sistemas previdenciários da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios.

3.2.5.7 - **Indenizações de Acidentes de Trabalho**
Indenizações devidas pelo sistema previdenciário.

3.2.5.9 - **Outras Transferências a Pessoas**
Despesas com abono-familiar, auxílio-funeral (Pessoal Militar), etc.

01 - **Abono-Familiar**
Despesa com Abono Familiar, de acordo com a legislação em vigor.

02 - **Auxílio-Funeral**
Auxílio-Funeral concedido à família do servidor civil inativo ou militar falecido, para custear as despesas com seu sepultamento, de acordo com a legislação em vigor.

03 - **Auxílio Social**
Despesas com: assistência a migrantes e população carente; assistência a menores em situação irregular e carente; auxílio financeiro a integrantes de famílias de baixa renda cadastrados em projetos voltados para a melhoria da renda familiar ; assistência a grupos comunitários carentes.

3.2.6.0 - ENCARGOS DA DÍVIDA INTERNA
Despesas com juros e outros encargos da dívida interna do Distrito Federal.

3.2.6.1 - **Juros da Dívida Contratada**

De acordo com a Ementa.

3.2.6.2 - **Outros Encargos da Dívida Contratada**

De acordo com a Ementa.

3.2.6.3 - **Juros Sobre Títulos do Tesouro**

De acordo com a Ementa.

3.2.6.4 - **Descontos e Comissões sobre Títulos do Tesouro**

De acordo com a Ementa.

3.2.6.5 - **Juros de Outras Dívidas**

De acordo com a Ementa.

3.2.6.6 - **Encargos de Outras Dívidas**

De acordo com a Ementa.

3.2.6.7 - **Correção Monetária sobre Operações de Crédito por Antecipação da Receita**

De acordo com a Ementa.

3.2.7.0 - **ENCARGOS DA DÍVIDA EXTERNA**

Despesas com juros e outros encargos da dívida externa do Distrito Federal.

3.2.7.1 - **Juros da Dívida Contratada**

De acordo com a Ementa.

3.2.7.2 - **Outros Encargos da Dívida Contratada**

De acordo com a Ementa.

3.2.7.3 - **Juros sobre Títulos do Tesouro**

De acordo com a Ementa.

3.2.7.4 - **Descontos e Comissões sobre Títulos do Tesouro**

De acordo com a Ementa.

3.2.8.0 - **CONTRIBUIÇÕES PARA FORMAÇÃO DO PATRIMÔNIO DO SERVIDOR PÚBLICO - PASEP**

Cumprimento da Lei Complementar nº8, de 03 de dezembro de 1970, que instituiu o PASEP.

3.2.9.0 - **DIVERSAS TRANSFERÊNCIAS CORRENTES**

Despesas decorrentes de Sentenças Judiciárias e de Exercícios Anteriores classificáveis como Transferências Correntes.

3.2.9.1 - **Sentenças Judiciárias**

Cumprimento do artigo 117 e seus parágrafos da Constituição Federal.

3.2.9.2 - **Despesas de Exercícios Anteriores**

Despesas com Transferências Correntes de exercícios anteriores, que venham a ser apuradas após o término de cada exercício, ou ainda que se incluam nos termos do artigo 37, da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964 e legislação complementar.

4.0.0.0 - **DESPESAS DE CAPITAL**

Categoria econômica em que são classificados os dispêndios da Administração pública, direta ou indireta, com aquisição de bens de capital que enriquecerão o patrimonio público ou capazes de gerar novos bens ou serviços.

4.1.0.0 - **INVESTIMENTOS**

Dotações para o planejamento e a execução de obras, inclusive as destinadas à aquisição de imóveis considerados necessários à realização destas últimas, bem como para os programas especiais de trabalho, aquisição de instalações, equipamentos e material permanente e constituição ou aumento do capital de empresas que não sejam de caráter comercial ou financeiro .

4.1.1.0 - **OBRAS E INSTALAÇÕES**

Despesas com estudos e projetos; aquisição de imóveis necessários à realização de obras (§ 4º do artigo 12 da Lei nº 4.320/64); início, prosseguimento e conclusão de obras; pagamento de pessoal temporário não pertencente ao quadro da entidade e necessário à realização das mesmas; pagamento de obras contratadas. Instalações que sejam incorporáveis ou inerentes ao imóvel, tais como: elevadores, aparelhagem para ar condicionado central, etc.

01 - **Estudos e Projetos**

Estudos e projetos de engenharia e arquitetura para o Governo do Distrito Federal.

02 - **Início de Obras**

Despesas com início de obras públicas diversas, quer por administração, quer por empreitada, exceto para construção de prédios públicos.

03 - **Prosseguimento de Obras**
Despesas com prosseguimento de obras públicas diversas,quer por administração, quer por empreitada, excluindo-se a construção de prédios públicos.

04 - **Conclusão de Obras**
Despesas com conclusão de obras públicas diversas,quer por administração, quer por empreitada, exceto para construção de prédios públicos.

05 - **Construção de Prédios Públicos**
Construção de prédios públicos quer por administração, quer por empreitada.

06 - **Instalações e Equipamentos para Obras**
Instalações que sejam incorporáveis ou inerentes ao imóvel, tais como, elevadores, aparelhagem para ar condicionado central, câmara frigorífica, etc.

07 - **Benfeitoria ou Melhoria**
Obras de ampliação e modificação de construções ou edificações concluídas, excluindo-se a execução de serviços necessários à conservação do imóvel.

08 - **Reconstrução**
Obras de reconstrução total ou parcial com ou sem reaproveitamento de material.

4.1.2.0 - **EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE**
Despesas com aquisição de equipamentos e materiais que, em razão da utilização, não percam a identidade física e constituam meio para a produção de outros bens ou serviços.

51 - **Animais para Montaria, Tração e Reprodução**
Animais para montaria, tiro, tração, reprodução, etc.

52 - **Armamento**
Revólveres, pistolas, metralhadoras, etc; e quaisquer outros tipos de armamento para corporações militares, policiais e órgãos de segurança.

53 - **Aparelhos e Instrumentos Técnicos para Medição, Teste e Controle**

Calibradores, paquímetros, trenas, instrumentos para teste, termômetros para laboratório, balizas, miras, alinhadores ópticos, analisadores, amperímetros, aparelhos para testes, balanças em geral, bússolas, geradores de barras e de sinais, medidores de pressão, níveis para topografia, oscilos cópios, medidores de consumo de energia elétrica, teodolitos, tripés especiais, voltímetros, relógios, fotômetros, conversores rotativos ou estáticos, estabilizadores de corrente, indutores, transformadores, hidrômetros, tacógrafos, higrômetros, etc.

54 - **Aparelhos e Utensílios do Tipo Doméstico**

Aparelhos de ar condicionado, aspiradores de pó, batedeiras de bolo, bebedouros, circuladores de ar, enceradeiras, espremedores de frutas, esterelizadores, ferros de engomar , fogões a gás e elétricos, fritadores elétricos, liquidificadores, máquinas de cortar frios, máquinas de costura, máquinas de café, máquinas de lavar e passar, máquinas de lavar louças, refrigeradores domésticos, comerciais, industriais, ventiladores, etc.; açucareiros de aço, aparelhos para café, chá e jantar em metal, assadeiras de metal, bacias, bandejas, batedeiras de ovos, batedeiras de alumínio, bules, caldeirões, conchas, escadas metálicas, espumadeiras, faqueiros, formas de alumínio, jarras térmicas de metal, marmitas, panelas, talheres em geral, chaleiras, etc.

55 - **Equipamentos para Combate e Prevenção de Sinistros**

Equipamentos necessários ao combate de incêndio e outros sinistros.

56 - **Equipamentos para Escritório**

Máquinas de escrever, de calcular, de contabilidade, de franquia postal ou semelhante, caixas registradoras, máquinas perfuradoras, autenticadores de cédulas, mimeógrafos , gravadores eletrônicos de estêncil, máquinas de endereçar,

de plastificação, fotocopiadoras, máquinas heliográficas, impressoras e gravadores "off-set",etc.

57 - **Equipamentos para Processamento de Dados e Microfilmagem**
Copiadoras, leitoras, etc., e todo equipamento para processamento de dados.

58 - **Bandeiras**
Bandeiras, brasões, estandartes, etc.

59 - **Instrumentos Musicais**
Acordeons, bandas rítmicas, oboés, pandeiros, pianos, órgãos, surdos, tambores, tímpanos, trombones, violões, violinos, violoncelos e outros instrumentos musicais de qualquer natureza.

60 - **Instrumentos para Desenho**
Achuriadores, adaptadoras para aranhas, aparelhos de pontear, aranhas, canetas para desenho, compassos, cintéis, curvas francesas e universais, coordenatógrafos, escalas, esquadros, estojos para desenho, esteógrafos,normógrafos, planímetros, refletores para pranchetas, réguas flexíveis, réguas flexíveis, réguas para guias, réguas metálicas, réguas "T", réguas com tira-linhas, tenígrafos, tira-linhas, transferidores metálicos, réguas curvas flexíveis, etc.

61 - **Livros e Publicações Técnicas**
Enciclopédias e obras especializadas em geral.

62 - **Máquinas, Aparelhos, Ferramentas e Utensílios de Longa Duração para Oficinas**
Alargadores, arcos de pua e de serra, bigornas, caixas para ferramentas, chave "allen", de boca, estria, inglesa, em "L", desempenadores, esquadros metálicos, extensões de encaixes, ferros para solda, grampeadores para estofadores, lamparinas para bombeiros, máscaras para solda, níveis, óculos para solda, pistolas para pintura, porta-eletrodos, plainas manuais, prumos, escalas de metal, quadros de ferramentas, saca-pinos, sargentos de ferro, soquetes, sutas,alavancas,

alicates, estratores de parafusos, gravadores de aço estampados, cossinetes, podadores de grama almotolias metálicas, macacos tipo "jacaré", mandril, carregador elétrico de bateria, geradores de oxiacetileno para solda, desempenadeiras, desengrossadeiras, entalhadeiras, esmeril elétrico, forjas, lixadeiras elétricas, máquinas para cortar,fresar, furar, abrir roscas, rebitar, soldar, pontear, prensar, máquinas retificadoras, serras elétricas e hidráulicas, tesouras elétricas, tornos elétricos, tupias, vulcanizadoras, pistolas de pulverização, martelo de aço, numerador elétrico para pneus, bomba para lubrificação, bomba transferidora de óleo, etc.

63 - **Máquinas e Implementos para Agricultura e Obras**
Destocadoras, tratores, niveladores, arados de tração mecânica, grades de disco, cultivadores, aparelhos distribuidores de fertilizantes, pulverizadores, enxadas rotativas, plantadeiras, ancinhos mecânicos, colhedeiras, secadeiras, debulhadeiras, classificadoras de ovos, descaroçadores de algodão, máquinas para ordenhar, desnatar, polvilhadoras, etc., máquinas empilhadeiras, escavadoras, cortadoras de grama, dragas secas e semelhantes, escarificadores, rolos compressores, máquinas compactadoras de argamassa, máquinas e aparelhos de perfuração, arados de tração animal, bebedouros automáticos, cultivadores manuais ou de tração animal, prensas para essências, etc.

64 - **Máquinas, Motores e Aparelhos para Indústria, Comércio e Transporte**
Teares, moinhos para cereais, café etc., máquinas para fundir tipos, compor, fazer clichês, prensas para numerar,marcar e picotar papéis, guinchos manuais, diferenciais de Weston, guindastes, máquinas grampeadoras e picotadoras,caldeiras, geradores elétricos, motores marítimos, estacionários, hidráulicos quer a gasolina, diesel e a querosene, bombas para água, gasolina, ou a vácuo, compressores, conjuntos de lubrificantes, destiladores, geradores de espu

ma, máquinas de lavar autos, balcões frigoríficos, etc.

65 - **Material Desportivo de Recreação e de Campanha**
Arcos para basquetebol e ginásticas, baliza, bancos para ginástica, bastão para corridas de revezamento, bombas para encher bolas, maca de madeira para educação física, plinto para saltos, saltômetros, trampolins, varas de salto, etc., barracas, camas, cantis, casas desmontáveis, pára-sol, redes, toldos, etc.

66 - **Aparelhos e Utensílios para Comunicação, Sinalização e Foto cinematografia**
Aparelho de sinalização, de qualquer espécie, de trânsito terrestre, marítmo, fluvial, lacustre e aéreo, e aparelhos receptores e transmissoras de televisão, de radiotelegrafia e radiotelefonia, rádio para avião, radiofonógrafo, equipamento de rádio para direção e navegação aérea, aparelhos de radar e semelhantes, aparelhos de telefonia e telegrafia, rádios para automóveis, ditafones, cilindros e rádios domésticos, amplificadores, coladeiras de filmes,copiadores de "slides", cortadeiras, esmaltadeiras, "flashes", guias para revelação de filmes, projetores, máquinas fotográficas, fotogramétricas, filmadoras, marginadoras, objetivas, aparelhos registradores de som, interfones, aparelhos de telex, etc.

67 - **Material para Decoração, Objetos de Arte e para Coleção**
Quadros, pinturas, desenhos, gravuras, estampas, litografias, estátuas e esculturas de qualquer material, animais empalhados, dissecados, conservados em álcool ou outro processo, esqueletos de animais, coleção de zoologia, botânica e mineralogia, objetos para coleção de interesse histórico-arqueológico, tais como: objetos indígenas, armas antigas e desusadas de qualquer espécie, selos e semelhantes, etc. cinzeiros de pé, cortinas, tapetes, lustres, persianas, toldos, vasos decorativos, etc.

68 - **Mobiliário em Geral**

Armários, arquivos, balcões de aço, bandejas para expediente, banquetas, cadeiras, fichários, guarda-roupas de aço, grupos estofados, mapotecas, mesas em geral, poltronas, pranchetas, separadores de livros, armários para copa e cozinha, camas, camiseiros, criados-mudos, dormitórios completos, guarda-roupa de madeira, mesas para copa, paneleiros, penteadeiras, estantes, armários especiais, cadeiras e carteiras escolares, quadros escolares, cadeiras empilháveis para auditórios, estrados, divisórias de aço ou de madeira, etc.

69 - **Móveis, Aparelhos, Instrumentos e Utensílios para uso em Clínicas Odontológicas, em Hospitais e em Laboratórios**

Aparelhos para endoscopia, cirurgia, oftalmologia, veterinária, mecanoterapia, odontologia, psicologia, oxigenoterapia, ozonoterapia, aparelhos eletrocirúrgicos, aparelhos de raios X, aparelhos para surdez, ortopédicos e similares,cadeiras para dentistas, aparelhos para soro e para pressão, estetoscópios, tensiômetros, etc., alças de platina, alveolótomos, aparadores, braceiras para injeção,bicos de Bunsen, etc., móveis em geral para uso em hospitais, clínicas odontológicas e laboratórios.

70 - **Utensílios para Escritório**

Apontadores de lápis (de mesa), carimbos de metal, grampeadores, perfuradores de papel, porta-fitas, rebordeadores de plantas, rotuladores manuais, tesouras de aço, porta-carimbos, etc.

71 - **Veículos e Equipamentos para Veículos**

Ambulâncias, automóveis, caminhões, camionetas, fungões, "pick-ups", ônibus, carros-forte, jeep, veículos providos de bombas, escadas, guinchos, tanques, vassouras, etc; motocicletas, motonetas, etc., caçambas, basculantes, guindastes, guinchos, tanques irrigadores, coletores e compactadores de lixo, carrocerias, carretas, trailers e qualquer equipamento pará ser montado ou tracionado por veículos, máquinas e aparelhos ferroviários, aviões, helicópteros, navios e dragas flutuantes, guindastes e outras embar

cações.

72 - **Veículos de Tração Pessoal e Animal**
Bicicletas, triciclos, carrinhos de mão, charretes, carroças, etc.

99 - **Diversos**
Equipamentos e Material Permanente não classificáveis nos itens previstos.

4.1.3.0 - **INVESTIMENTOS EM REGIME DE EXECUÇÃO ESPECIAL**
Despesas previstas em programas especiais de trabalho que, por sua natureza, não possam cumprir-se subordinadamente às normas gerais de execução da despesa e que resultem em investimentos.

4.1.4.0 - **CONSTITUIÇÃO OU AUMENTO DE CAPITAL DE EMPRESAS INDUSTRIAIS OU AGRÍCOLAS**
Despesas resultantes da participação em constituição ou aumento de capital de empresas ou entidades industriais ou agrícolas, conforme o § 4º do artigo 12, da Lei nº4.320 de 17 de março de 1964.

01 - **Participação em Constituição de Capital de Empresas Industriais**
De acordo com a Ementa.

02 - **Participação em Constituição de Capital de Empresas Agrícolas**
De acordo com a Ementa.

03 - **Participação em Aumento de Capital de Empresas Industriais**
De acordo com a Ementa.

04 - **Participação em Aumento de Capital de Empresas Agrícolas**
De acordo com a Ementa.

05 - **Participação em Constituição de Capital de Entidades Industriais**
De acordo com a Ementa.

06 - **Participação em Constituição de Capital de Entidades Agrícolas**
De acordo com a Ementa.

07 - **Participação em Aumento de Capital de Entidades Industriais**
De acordo com a Ementa.

08 - **Participação em Aumento de Capital de Entidades Agrícolas**
De acordo com a Ementa.

4.1.9.0 - **DIVERSOS INVESTIMENTOS**
Despesas decorrentes de Sentenças Judiciárias e de Exercícios Anteriores classificáveis como Investimentos.

4.1.9.1 - **Sentenças Judiciárias**
Cumprimento do art. 117, e seus parágrafos, da Constituição Federal.

4.1.9.2 - **Despesas de Exercícios Anteriores**
Despesas com investimentos de exercícios anteriores, que venham a ser apuradas após o término de cada exercício orçamentário, ou ainda que se incluam nos termos do artigo 37, da Lei nº4.320, de 17 de março de 1964 e legislação complementar.

4.2.0.0 - **INVERSÕES FINANCEIRAS**
Dotações destinadas a: aquisição de imóveis, ou de bens de capital já em utilização; aquisição de títulos representativos do capital de empresas ou entidades de qualquer espécie, já constituídas, quando a operação não importe aumento do capital; constituição ou aumento do capital de entidades ou empresas que visem a objetivos comerciais ou financeiros, inclusive operações bancárias ou de seguros.

4.2.1.0 - **AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS**
Exceto aqueles necessários à realização de obras, os quais deverão ser classificados em 4.1.1.0 visto que se integram como fonte de investimentos.

01 - **Prédios**
Aquisição e desapropriação de prédios, para utilização.

02 - **Terrenos**
Aquisição e desapropriação de terrenos, para utilização.

4.2.2.0 - **AQUISIÇÃO DE OUTROS BENS DE CAPITAL JÁ EM UTILIZAÇÃO**
Inversão Financeira com a aquisição de bens de capital já utilizados, que não sejam imóveis ou para revenda.

4.2.3.0 - **AQUISIÇÃO DE BENS PARA REVENDA**
Inversão realizada com a aquisição de bens para revenda a terceiros.

4.2.4.0 - **AQUISIÇÃO DE TÍTULOS DE CRÉDITOS**
De acordo com a Ementa.

4.2.5.0 - **AQUISIÇÃO DE TÍTULOS REPRESENTATIVOS DE CAPITAL JÁ INTEGRALIZADO**
Inversão Financeira através da qual a Administração adquire ações, títulos ou quotas de qualquer tipo de sociedade, desde que tais títulos não representem constituição nem aumento de capital.

4.2.6.0 - **CONSTITUIÇÃO OU AUMENTO DE CAPITAL DE EMPRESAS COMERCIAIS OU FINANCEIRAS**
Despesas resultantes da participação em constituição ou aumento de capital de empresas ou entidades comerciais ou financeiras, conforme o § 5º do artigo 12 da Lei nº4.320, de 17 de março de 1964.

01 - **Participação em Constituição de Capital de Empresas Comerciais**
De acordo com a Ementa.

02 - **Participação em Constituição de Capital de Empresas Financeiras**
De acordo com a Ementa.

03 - **Participação em Aumento de Capital de Empresas Comerciais**
De acordo com a Ementa.

04 - **Participação em Aumento de Capital de Empresas Financeiras**
De acordo com a Ementa.

05 - **Participação em Constituição de Capital de Entidades Comerciais**
De acordo com a Ementa.

06 - **Participação em Constituição de Capital de Entidades Financeiras**
De acordo com a Ementa.

07 - **Participação em Aumento de Capital de Entidades Comerciais**
De acordo com a Ementa.

08 - **Participação em Aumento de Capital de Entidades Financeiras**
De acordo com a Ementa.

4.2.7.0 - CONCESSÃO DE EMPRÉSTIMOS
Inclusive bolsas de estudo reembolsáveis.

01 - **Empresas Industriais**
De acordo com a Ementa.

02 - **Empresas Agrícolas**
De acordo com a Ementa.

03 - **Empresas Comerciais**
De acordo com a Ementa.

04 - **Empresas Financeiras**
De acordo com a Ementa.

05 - **Entidades Industriais**
De acordo com a Ementa.

06 - **Entidades Agrícolas**
De acordo com a Ementa.

07 - **Entidades Comerciais**
De acordo com a Ementa.

08 - **Entidades Financeiras**
De acordo com a Ementa.

4.2.8.0 - DEPÓSITOS COMPULSÓRIOS
Depósitos restituíveis em geral.

4.2.9.0 - DIVERSAS INVERSÕES FINANCEIRAS
Despesas decorrentes de Sentenças Judiciárias e de Exercícios Anteriores classificáveis como Inversões Financeiras.

4.2.9.1 - **Sentenças Judiciárias**
Cumprimento do artigo 117 e seus parágrafos da Constituição Federal.

4.2.9.2 - **Despesas de Exercícios Anteriores**
Despesas com Inversões Financeiras de exercícos anteriores, que venham a ser apuradas após o término de cada exercício ou ainda que se incluam nos termos do artigo 37, da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964 e legislação complementar.

4.3.0.0 - **TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL**
Dotações para investimentos ou inversões financeiras que outras pessoas de direito público ou privado devam realizar, independentemente de contraprestação direta em bens ou serviços, constituindo essas transferências auxílios ou contribuições, segundo derivem diretamente da Lei de Orçamento ou de lei especial anterior, bem como as dotações para amortização da dívida pública.

4.3.1.0 - **TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS**
Transferências feitas no âmbito de cada governo.

4.3.1.1 - **Auxílios para Despesas de Capital**
Transferências decorrentes da Lei de Orçamento.

01 - **Auxílios para Investimentos**
De acordo com a Ementa.

02 - **Auxílios para Inversões Financeiras**
De acordo com a Ementa.

03 - **Auxílios para Amortização da Dívida Interna**
De acordo com a Ementa.

04 - **Auxílios para Amortização da Dívida Externa**
De acordo com a Ementa.

05 - **Auxílios para Outras Despesas de Capital**
De acordo com a Ementa.

4.3.1.2 - **Contribuições para Despesas de Capital**
Transferências feitas em decorrência de Lei específica que não a de Orçamento.

4.3.1.3 - **Contribuições a Fundos**

Transferências feitas a Fundos nos termos da legislação vigente.

01 - **Fundo de Desenvolvimento do Distrito Federal - FUNDEFE**

Financiamento a programas de desenvolvimento, nos termos dos artigos 209 e 210 do Decreto-Lei nº 82, de 26 de dezembro de 1966.

02 - **Fundo de Desenvolvimento a Programas de Habitação Popular - FUNDHAP**

Financiamento a programas de habitação popular, nos termos do art. 2º, item III, do Decreto nº96.008, de 26 de dezembro de 1963.

03 - **Fundo de Financiamento para Água e Esgoto do Distrito Federal - FAE**

Financiamento a programas de ampliação,implantação e melhoria dos sistemas de abastecimento de água e esgotos,nos termos da Lei nº6.254, de 22 de outubro de 1975.

04 - **Fundo de Desenvolvimento de Recursos Humanos do Distrito Federal - FUNDO-IDR**

Financiamento à entidade específica de desenvolvimento de Recursos Humanos do Distrito Federal, nos termos da Lei nº 6.611, de 07 de dezembro de 1978.

4.3.1.4 - **Auxílios aos Territórios**

Transferências decorrentes da Lei de Orçamento.

4.3.1.5 - **Contribuições aos Territórios**

Transferências feitas em decorrência de Lei específica que não a de Orçamento.

4.3.2.0 - **TRANSFERÊNCIAS INTERGOVERNAMENTAIS**

Transferências feitas de um nível de governo a outro,ou entre Estados ou entre Municípios.

4.3.2.1 - **Transferências à União**

Transferências feitas à União pelo Distrito Federal.

4.3.2.2 - **Transferências a Estados**

Transferências feitas a Estados pelo Distrito Federal.

01 - **Auxílios para Investimentos**
De acordo com a Ementa.

02 - **Auxílios para Inversões Financeiras**
De acordo com a Ementa.

03 - **Auxílios para Amortização da Dívida Interna**
De acordo com a Ementa.

04 - **Auxílios para Amortização da Dívida Externa**
De acordo com a Ementa.

05 - **Auxílios para Outras Despesas de Capital**
De acordo com a Ementa.

06 - **Contribuições para Despesas de Capital**
Transferências decorrentes de Lei especifica que não a de Orçamento.

4.3.2.3 - **Transferências a Municípios**
Transferências feitas a Municípios pelo Distrito Federal.

01 - **Auxílios para Investimentos**
De acordo com a Ementa.

02 - **Auxílios para Inversões Financeiras**
De acordo com a Ementa.

03 - **Auxílios para Amortização da Dívida Interna**
De acordo com a Ementa.

04 - **Auxílios para Amortização da Dívida Externa**
De acordo com a Ementa.

05 - **Auxílios para Outras Despesas de Capital**
De acordo com a Ementa.

06 - **Contribuições para Despesas de Capital**
Transferências decorrentes de Lei específica que não a de Orçamento.

4.3.2.4 - **Transferências a Instituições Multigovernamentais**
Transferências feitas a entidades criadas entre Estados e/ou Municípios e/ou diferentes níveis de governo.

01 - Auxílios para Investimentos
De acordo com a Ementa.

02 - Auxílios para Inversões Financeiras
De acordo com a Ementa.

03 - Auxilios para Amortização da Dívida Interna
De acordo com a Ementa.

04 - Auxílio para Amortização da Dívida Externa
De acordo com a Ementa.

05 - Auxílios para Outras Despesas de Capital
De acordo com a Ementa.

06 - Contribuições para Despesas de Capital
Transferências decorrentes de Lei específica que não a de Orçamento.

4.3.3.0 - TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES PRIVADAS
Transferências feitas a entidades de direito privado, destinadas a cobrir Despesas de Capital, segundo derivem diretamente da Lei de Meios ou de lei especial anterior.

4.3.3.1 - Auxílios para Despesas de Capital
Transferências decorrentes da Lei de Orçamento.

01 - Auxílios para Investimentos
De acordo com a Ementa.

4.3.3.2 - Contribuições para Despesas de Capital
Transferências decorrentes de lei específica que não a de Orçamento.

4.3.4.0 - TRANSFERÊNCIAS AO EXTERIOR
Transferências de Capital feitas a Governos estrangeiros e a Organismos e Fundos Internacionais.

4.3.4.1 - Transferências a Governos
Transferências feitas a Governos estrangeiros.

4.3.4.2 - Transferências a Organismos Internacionais
Inclusive organismos que tenham sede ou recebam os recursos no Brasil.

4.3.4.3 - **Transferências a Fundos Internacionais**
Transferências feitas de acordo com a legislação vigente ou com acordos internacionais.

4.3.5.0 - **AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA INTERNA**
Despesas com amortização da dívida interna e resgate de Títulos do Tesouro, inclusive Correção Monetária dos mesmos.

4.3.5.1 - **Amortização da Dívida Contratada**
Admite-se o valor da amortização já corrigido nos termos do contrato.

4.3.5.2 - **Resgate de Títulos do Tesouro**
De acordo com a Ementa.

4.3.5.3 - **Correções sobre Títulos do Tesouro**
De acordo com a Ementa.

4.3.5.4 - **Outras Amortizações**
De acordo com a Ementa.

4.3.6.0 - **AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA EXTERNA**
Despesas com amortização da dívida externa e resgate de Títulos do Tesouro, inclusive Correção Monetária dos mesmos.

4.3.6.1 - **Amortização de Dívida Contratada**
De acordo com a Ementa.

4.3.6.2 - **Resgate de Títulos do Tesouro**
De acordo com a Ementa.

4.3.6.3 - **Correções Sobre Títulos do Tesouro**
De acordo com a Ementa.

4.3.7.0 - **DIFERENÇAS DE CÂMBIO**
Despesas com a cobertura da diferença entre o valor orçado e o real a ser transferido ao exterior para atendimento de compromissos assumidos.

4.3.9.0 - **DIVERSAS TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL**
Despesas decorrentes de Sentenças Judiciárias e de Exercícios Anteriores classificáveis como Transferências de Capital.

4.3.9.1 - **Sentenças Judiciárias**

Cumprimento do artigo 117 e seus parágrafos da Constituição Federal.

4.3.9.2 - **Despesas de Exercícios Anteriores**

Despesas com Transferências de Capital de exercícios anteriores, e que venham a ser apuradas após o término de cada exercício ou ainda que se incluam nos termos do artigo 37, da Lei nº4.320, de 17 de março de 1964 e legislação complementar.

DECRETO N.o 7.345, DE 30 DE DEZEMBRO DE 19 82

Aprova o detalhamento dos Projetos e Atividades constantes da Lei nº 7.054, de 06 de dezembro de 1.982.

O GOVERNADOR DO DISTRITO FEDERAL, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 20, inciso II, da Lei nº 3.751, de 13 de abril de 1.960, combinado com o artigo 9º, da Lei nº 7.054, de 06 de dezembro de 1.982.

D E C R E T A :

Art. 1º - Fica aprovado, na forma do anexo ao presente Decreto, o detalhamento dos Projetos e Atividades constantes da Lei nº 7.054, de 06 de dezembro de 1.982.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor em 1º de janeiro de 1.983, revogadas as disposições em contrário e, em especial, o decreto nº 6.544, de 30 de dezembro de 1.981.

Brasília 30 de dezembro de 1.982.
94º da República e 23º de Brasília.

JOSÉ ORNELLAS DE SOUZA FILHO

CESAR RÔMULO SILVEIRA NETO

CELSO ALBANO COSTA

ORIGEM DOS RECURSOS

RESUMO

Em Cr$ 1.000,00

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	G.D.F.	%	UNIÃO	%	VINCULADOS	%	TOTAL	%
3000	DESPESAS CORRENTES	37.044.414	62,89	70.429.562	99,27	4.357.925	54,68	111.831.925	81,14
3100	DESPESAS DE CUSTEIO	18.492.292	31,39	14.168.134	19,97	2.030.710	25,48	34.691.136	25,17
3110	PESSOAL	10.298.477	17,48	12.793.824	18,02	1.284.710	16,12	24.367.011	17,68
3111	PESSOAL CIVIL	9.220.074	15,65	4.277.693	6,03	1.284.710	16,12	14.782.477	10,73
01	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS	8.920.777	15,15	4.238.631	5,97	1.284.710	16,12	14.444.118	10,48
02	DESPESAS VARIÁVEIS COM PESSOAL CIVIL	299.297	0,50	39.062	0,06	-	-	338.359	0,25
3112	PESSOAL MILITAR	77.100	0,04	8.484.559	11,96	-	-	8.511.659	6,18
01	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS	24.200	0,04	6.521.409	9,19	-	-	6.545.609	4,75
02	DESPESAS VARIÁVEIS COM PESSOAL MILITAR	2.900	-	1.963.150	2,77	-	-	1.966.050	1,43
3113	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	1.051.303	1,79	21.572	0,03	-	-	1.072.875	0,77
3120	MATERIAL DE CONSUMO	1.381.802	2,35	942.108	1,33	-	-	2.323.910	1,69
3130	SERVIÇOS DE TERCEIROS E ENCARGOS	6.758.681	11,47	423.954	0,59	746.000	9,36	7.928.635	5,75
3131	REMUNERAÇÃO DE SERVIÇOS PESSOAIS	26.090	0,04	2.046	-	-	-	28.136	0,02
3132	OUTROS SERVIÇOS E ENCARGOS	6.732.591	11,43	421.908	0,59	746.000	9,36	7.900.499	5,73
3190	DIVERSAS DESPESAS DE CUSTEIO	53.332	0,09	18.248	0,03	-	-	71.580	0,05
3191	SENTENÇAS JUDICIÁRIAS	30.000	0,05	-	-	-	-	30.000	0,02
3192	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	23.332	0,04	18.248	0,03	-	-	41.580	0,03
3200	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	18.552.122	31,50	56.261.428	79,30	2.327.215	29,20	77.140.769	55,97
3210	TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	14.208.911	24,12	54.169.236	76,34	1.718.049	21,56	70.096.196	50,86
3211	TRANSFERÊNCIAS OPERACIONAIS	9.419.081	15,99	54.169.236	76,34	1.718.049	21,56	65.306.366	47,38
01	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	5.103.028	8,66	52.138.469	73,49	673.440	8,44	57.914.937	42,02
02	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	4.316.053	7,33	2.030.767	2,85	1.044.609	13,12	7.391.429	5,36
3212	SUBVENÇÕES ECONÔMICAS	4.779.830	8,11	-	-	-	-	4.779.830	3,47
01	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	4.310.010	7,32	-	-	-	-	4.310.010	3,13
02	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	469.820	0,79	-	-	-	-	469.820	0,34
3214	CONTRIBUIÇÕES A FUNDOS	10.000	0,02	-	-	-	-	10.000	0,01
3220	TRANSFERÊNCIAS INTERGOVERNAMENTAIS	9.000	0,02	-	-	-	-	9.000	0,01
3221	TRANSFERÊNCIAS À UNIÃO	9.000	0,02	-	-	-	-	9.000	0,01
3230	TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES PRIVADAS	67.300	0,11	-	-	-	-	67.300	0,05
3231	SUBVENÇÕES SOCIAIS	67.300	0,11	-	-	-	-	67.300	0,05
3250	TRANSFERÊNCIAS A PESSOAS	2.759.613	4,69	2.081.287	2,94	-	-	4.840.900	3,51
3251	INATIVOS	2.279.007	3,87	1.670.500	2,36	-	-	3.949.507	2,86
3252	PENSIONISTAS	209.326	0,36	173.066	0,24	-	-	382.392	0,28
3253	SALÁRIO FAMÍLIA	269.196	0,46	234.141	0,33	-	-	503.337	0,36
3259	OUTRAS TRANSFERÊNCIAS A PESSOAS	2.084	-	3.580	0,01	-	-	5.664	0,01
3260	ENCARGOS DA DÍVIDA INTERNA	925.938	1,57	-	-	189.170	2,37	1.115.108	0,81
3261	JUROS DA DÍVIDA CONTRATADA	925.948	1,57	-	-	189.170	2,37	1.115.108	0,81
3280	CONTRIBUIÇÕES PARA FORMAÇÃO DO PASEP	580.000	0,99	-	-	420.000	5,27	1.000.000	0,72
3290	DIVERSAS TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	1.300	-	10.905	0,02	-	-	12.205	0,01
3292	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	1.300	-	10.905	0,02	-	-	12.205	0,01
4000	DESPESAS DE CAPITAL	16.294.175	27,67	516.438	0,73	3.610.787	45,32	20.421.400	14,82
4100	INVESTIMENTOS	1.505.010	2,56	509.812	0,71	1.309.886	16,44	3.324.708	2,41
4110	OBRAS E INSTALAÇÕES	667.966	1,13	190.000	0,26	1.054.000	13,23	1.911.966	1,39
4120	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	569.044	0,97	319.812	0,45	-	-	888.856	0,64
4130	INVESTIMENTOS EM REGIME DE EXECUÇÃO ESPECIAL	250.000	0,43	-	-	255.886	3,21	505.886	0,37
4190	DIVERSOS INVESTIMENTOS	18.000	0,03	-	-	-	-	18.000	0,01
4192	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	18.000	0,03	-	-	-	-	18.000	0,01
4200	INVERSÕES FINANCEIRAS	25.580	0,04	3.145	0,01	1.050.000	13,18	1.078.725	0,79
4210	AQUISIÇÕES DE IMÓVEIS	6.000	0,01	-	-	-	-	6.000	0,01
4250	AQUIS. DE TÍTULOS REPRES. DE CAP. JÁ INTEGRALIZADO	19.580	0,03	3.145	0,01	-	-	22.725	0,02
4260	CONST. OU AUMENTO DE CAP. DE EMP. COM. OU FINANCEIRAS	-	-	-	-	1.050.000	13,18	1.050.000	0,76
4300	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	14.763.585	25,07	3.481	0,01	1.250.901	15,70	16.017.967	11,62
4310	TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	13.880.275	23,57	3.491	0,01	954.690	11,98	14.838.446	10,77
4311	AUXÍLIOS PARA DESPESAS DE CAPITAL	1.458.275	2,48	3.481	0,01	954.690	11,98	2.416.446	1,76
01	AUXÍLIOS PARA INVESTIMENTOS	1.098.455	1,86	2.431	-	944.657	11,86	2.045.543	1,49
02	AUXÍLIOS PARA INVERSÕES FINANCEIRAS	163.720	0,28	1.050	-	10.033	0,12	174.803	0,13
03	AUXÍLIOS PARA AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA INTERNA	193.500	0,33	-	-	-	-	193.500	0,14
05	AUXÍLIOS PARA OUTRAS DESPESAS DE CAPITAL	2.600	0,01	-	-	-	-	2.600	-
4313	CONTRIBUIÇÕES A FUNDOS	12.422.000	21,09	-	-	-	-	12.422.000	9,01
4350	AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA INTERNA	883.310	1,50	-	-	296.211	3,72	1.179.521	0,85
4351	AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA CONTRATADA	883.310	1,50	-	-	296.211	3,72	1.179.521	0,85
9000	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	5.562.017	9,44	-	-	-	-	5.562.017	4,04
	TOTAL	58.900.606	100,00	70.946.000	100,00	7.968.716	100,00	137.815.322	100,00

RECURSOS VINCULADOS

Em Cr$ 1.000,00

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	FUNDO DE PARTICIPAÇÃO		SALÁRIO EDUCAÇÃO		I.U.S. LUB. E COMB.LIQ. E GASOSOS	I.U.E.E.	I.U.S.MINER NO PAÍS	T.R.U.	I.S.S. TRANSP. ROD. INTEREST. E INTERM. P.E.	ADICIONAL I.U.S.L.C. LIQ. E GASOSOS	TOTAL
		FPE (01)	FPM (02)	COTA EST. (03)	COTA FED. (13)	(04)	(05)	(06)	(11)	(12)	(28)	
3000	DESPESAS CORRENTES	1.746.000	879.975	744.654	-	228.100	-	-	759.200	-	-	4.357.929
3100	DESPESAS DE CUSTEIO	1.346.000	684.710	-	-	-	-	-	-	-	-	2.030.710
3110	PESSOAL	600.000	684.710	-	-	-	-	-	-	-	-	1.284.710
3111	PESSOAL CIVIL	600.000	684.710	-	-	-	-	-	-	-	-	1.284.710
01	VENC.E VANTAGENS FIXAS	600.000	684.710	-	-	-	-	-	-	-	-	1.284.710
3130	SERV.DE TERCEIROS E ENCARGOS	746.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	746.000
3132	OUTROS SERVIÇOS E ENCARGOS	746.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	746.000
3200	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	400.000	195.265	744.654	-	228.100	-	-	759.200	-	-	2.327.219
3210	TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	-	175.265	555.484	-	228.100	-	-	759.200	-	-	1.718.049
3211	TRANSFERÊNCIAS OPERACIONAIS	-	175.265	555.484	-	228.100	-	-	759.200	-	-	1.718.049
01	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	-	-	-	-	72.100	-	-	601.340	-	-	673.440
02	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	-	175.265	555.484	-	156.000	-	-	157.860	-	-	1.044.609
3260	ENCARGOS DA DÍVIDA INTERNA	-	-	189.170	-	-	-	-	-	-	-	189.170
3261	JUROS DA DÍVIDA CONTRATADA	-	-	189.170	-	-	-	-	-	-	-	189.170
3280	CONTRIBUIÇÕES PARA FORMAÇÃO DO PASEP	400.000	20.000	-	-	-	-	-	-	-	-	420.000
4000	DESPESAS DE CAPITAL	554.000	20.025	788.176	255.886	221.900	1.050.000	140.000	490.800	40.000	50.000	3.610.787
4100	INVESTIMENTOS	554.000	-	-	255.886	-	-	-	475.000	-	25.000	1.309.886
4110	OBRAS E INSTALAÇÕES	554.000	-	-	-	-	-	-	475.000	-	25.000	1.054.000
4130	INVEST. EM REGIME DE EXEC. ESPECIAL	-	-	-	255.886	-	-	-	-	-	-	255.886
4200	INVERSÕES FINANCEIRAS	-	-	-	-	-	1.050.000	-	-	-	-	1.050.000
4260	CONSTIT. OU AUM. DE CAP. DE EMP. COM. OU FIN.	-	-	-	-	-	1.050.000	-	-	-	-	1.050.000
4300	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	-	20.025	788.176	-	221.900	-	140.000	15.800	40.000	25.000	1.250.901
4310	TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	-	20.025	491.965	-	221.900	-	140.000	15.800	40.000	25.000	954.690
4311	AUXÍLIOS PARA DESPESAS DE CAPITAL	-	20.025	491.965	-	221.900	-	140.000	15.800	40.000	25.000	954.690
01	AUXÍLIOS PARA INVESTIMENTOS	-	20.025	481.932	-	221.900	-	140.000	15.800	40.000	25.000	944.657
02	AUXÍLIOS PARA INVERSÕES FINANC.	-	-	10.033	-	-	-	-	-	-	-	10.033
4350	AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA INTERNA	-	-	296.211	-	-	-	-	-	-	-	296.211
4351	AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA CONTRATADA	-	-	296.211	-	-	-	-	-	-	-	296.211
	TOTAL	2.300.000	900.000	1.532.830	255.886	450.000	1.050.000	140.000	1.250.000	40.000	50.000	7.968.716

CONSOLIDAÇÃO DA DESPESA POR FONTE DE RECURSOS

E GRUPOS DE DESPESA

A N O	FONTES DE RECURSOS	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	DESPESAS DE CAPITAL	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	TOTAL GERAL
1 9 8 3	00	22.469.044	14.575.370	16.294.175	5.562.017	58.900.606
	01	600.000	1.146.000	554.000		2.300.000
	02	684.710	195.265	20.025		900.000
	03		744.654	788.176		1.532.830
	04	72.100	156.000	221.900		450.000
	05			1.050.000		1.050.000
	06			140.000		140.000
	09	67.000.000	3.429.562	516.438		70.946.000
	11	601.340	157.860	490.800		1.250.000
	12			40.000		40.000
	13			255.886		255.886
	28			50.000		50.000
	ORDINARIO	22.469.044	14.575.370	16.294.175	5.562.017	58.900.606
	VINCULADO	68.958.150	5.829.341	4.127.225		78.914.716
	TESOURO	91.427.194	20.404.711	20.421.400	5.562.017	137.815.322
TOTAL DO ANO		91.427.194	20.404.711	20.421.400	5.562.017	137.815.322

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA — EXERCICIO DE 1983 — (CR$ 1.000,00)

1100 - GABINETE DO GOVERNADOR
1101 - GABINETE DO GOVERNADOR

RECURSOS DO TESOURO

CODIGO	ESPECIFICACAO	NATUREZA DA DESPESA	FT	VALOR DETALHADO	VALOR TOTAL
1101.03070202.003	ASSESSORAMENTO SUPERIOR	3111.01	00	226.000	
		3111.02	00	48.000	
		3120.00	00	17.700	
		3132.00	00	74.000	
		3231.00	00	300	
		3253.00	00	4.000	
		4120.00	00	7.700	377.700
1101.03070202.099	ASSESSORAMENTO MILITAR	3112.01	00	24.200	
		3112.02	00	2.900	
		3120.00	00	7.300	
		3132.00	00	30.700	
		4120.00	00	3.700	
		4250.00	00	630	69.430
1101.03070232.113	PROMOCOES E EVENTOS PUBLICITARIOS	3132.00	00	150.000	150.000
1101.05221361.001	MINI CENTRAL JORNALISTICA ELETRONICA	3120.00	00	3.160	
		3131.00	00	10.540	
		3132.00	00	3.872	
		4120.00	00	13.660	31.232

-RECURSOS ORDINARIOS-	-RECURSOS VINCULADOS-	-PESSOAL E ENC. SOCIAIS-	-OUTRAS DESP. CORRENTES-	-DESPESAS DE CAPITAL-	-TOTAL-
628.362		305.100	297.572	25.690	628.362

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA — EXERCICIO DE 1983 — (CR$ 1.000,00)

0100 - TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL
0101 - TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL — RECURSOS DO TESOURO

CODIGO	ESPECIFICACAO	NATUREZA DA DESPESA	FT	VALOR DETALHADO	VALOR TOTAL
0101.01020022.001	FISCALIZACAO E CONTROLE DA ARRECADACAO E APLICACAO DOS RECURSOS PUBLICOS	3111.01	00	639.290	
		3111.02	00	39.605	
		3113.00	00	42.229	
		3120.00	00	78.843	
		3131.00	00	150	
		3132.00	00	119.226	
		3192.00	00	6.142	
		3253.00	00	2.628	
		4120.00	00	42.049	
		4192.00	00	8.000	978.162
0101.01824952.002	ENCARGOS COM INATIVOS E PENSIONISTAS	3251.00	00	93.140	
		3252.00	00	1.684	
		3253.00	00	417	
		3259.00	00	484	
		3292.00	00	300	96.025

RECURSOS ORDINARIOS	RECURSOS VINCULADOS	PESSOAL E ENC. SOCIAIS	OUTRAS DESP. CORRENTES	DESPESAS DE CAPITAL	TOTAL
1.074.187		818.993	205.145	50.049	1.074.187

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA — EXERCICIO DE 1983 — (CR$ 1.000,00)

1100 - GABINETE DO GOVERNADOR
1102 - DEPARTAMENTO DE TURISMO

RECURSOS DO TESOURO

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	NATUREZA DA DESPESA	FT	VALOR DETALHADO	VALOR TOTAL
1102.10482472.103	SERVIÇOS NECESSÁRIOS AS REALIZAÇÕES DAS FESTAS CÍVICO-SOCIAIS	4110.00	00	7.000	7.000
1102.11650212.004	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE TURISMO	3111.01	00	84.292	
		3111.02	00	16.000	
		3113.00	00	21.567	
		3120.00	00	0.000	
		3132.00	00	50.600	
		3253.00	00	20	
		4120.00	00	5.500	185.979
1102.11653632.005	PROMOÇÕES E DIVULGAÇÕES TURÍSTICAS DO DISTRITO FEDERAL	3132.00	00	60.000	60.000

RECURSOS ORDINÁRIOS	RECURSOS VINCULADOS	PESSOAL E ENC. SOCIAIS	OUTRAS DESP. CORRENTES	DESPESAS DE CAPITAL	TOTAL
252.979		121.879	118.600	12.500	252.979

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA — EXERCICIO DE 1983 — (CR$ 1.000,00)

1100 - GABINETE DO GOVERNADOR — RECURSOS DO TESOURO
1103 - DEPARTAMENTO DE EDUCACAO FISICA, ESPORTES E RECREACAO

CODIGO	ESPECIFICACAO	NATUREZA DA DESPESA	FT	VALOR DETALHADO	VALOR TOTAL
1103.08460212.006	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE EDUCACAO FISICA, ESPORTES E RECREACAO	3111.01	00	282.896	
		3111.02	00	20.646	
		3113.00	00	68.297	
		3120.00	00	25.000	
		3132.00	00	180.000	
		3253.00	00	25	
		4120.00	00	6.000	582.864

RECURSOS ORDINARIOS	RECURSOS VINCULADOS	PESSOAL E ENC. SOCIAIS	OUTRAS DESP. CORRENTES	DESPESAS DE CAPITAL	TOTAL
582.864		371.864	205.000	6.000	582.864

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA — EXERCICIO DE 1983 — (CR$ 1.000,00)

1200 - PROCURADORIA GERAL
1201 - PROCURADORIA GERAL

RECURSOS DO TESOURO

CODIGO	ESPECIFICACAO	NATUREZA DA DESPESA	FT	VALOR DETALHADO	VALOR TOTAL
1201.03070142.009	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA PROCURADORIA GERAL	3111.01	00	442.015	
		3111.02	00	9.955	
		3120.00	00	3.958	
		3132.00	00	28.635	
		3191.00	00	30.000	
		3253.00	00	6.700	
		4120.00	00	4.670	
		4210.00	00	6.000	
		4250.00	00	1.000	532.934

-RECURSOS ORDINARIOS-	-RECURSOS VINCULADOS-	-PESSOAL E ENC. SOCIAIS-	-OUTRAS DESP. CORRENTES-	-DESPESAS DE CAPITAL-	-TOTAL-
532.934		458.671	62.593	11.670	532.934

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA — EXERCICIO DE 1983 — (CR$ 1.000,00)

1300 - SECRETARIA DO GOVERNO
1301 - SECRETARIA DO GOVERNO
RECURSOS DO TESOURO

CODIGO	ESPECIFICACAO	NATUREZA DA DESPESA	FT	VALOR DETALHADO	VALOR TOTAL
1301.03070211.003	CELEBRACAO DE ACORDOS, CONTRATOS E CONVENIOS:	3132.00	00	200.000	200.000
1301.03070211.005	ENCARGOS DE REGIONALIZACAO	4130.00	00	50.000	50.000
1301.03090212.010	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DO GOVERNO	3111.01	00	280.000	
		3111.02	00	8.700	
		3120.00	00	4.550	
		3132.00	00	26.040	
		3253.00	00	4.200	
		4120.00	00	4.125	
		4250.00	00	500	328.115
1301.03090212.112	MANUTENCAO DAS FUNCOES DE ASSESSORAMENTO SUPERIOR	3111.01	00	202.258	
		3113.00	00	61.041	263.299
1301.03090401.114	IMPLANTACAO DO SISTEMA DE PLANEJAMENTO DO DISTRITO FEDERAL	4130.00	00	200.000	200.000
1301.03090431.002	DESENVOLVIMENTO ORGANIZACIONAL E ESTRUTURAL DA ADMINISTRACAO DO DISTRITO FEDERAL	3132.00	00	250.000	250.000
1301.03092171.004	SELECAO, TREINAMENTO E APERFEICOAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	3132.00	00	10.000	10.000
1301.10583231.071	DESENVOLVIMENTO URBANO	3132.00	00	1.350.000	1.350.000

-RECURSOS ORDINARIOS-	-RECURSOS VINCULADOS-	-PESSOAL E ENC. SOCIAIS-	-OUTRAS DESP. CORRENTES-	-DESPESAS DE CAPITAL-	-TOTAL-
2.651.414		556.199	1.840.590	254.625	2.651.414

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA — EXERCICIO DE 1983 — (CR$ 1.000,00)

1300 - SECRETARIA DO GOVERNO
1302 - SECRETARIA DO GOVERNO - ENTIDADES SUPERVISIONADAS

RECURSOS DO TESOURO

CODIGO	ESPECIFICACAO	NATUREZA DA DESPESA	FT	VALOR DETALHADO	VALOR TOTAL
1302.03090452.827	MANUTENCAO DOS SERVICOS E ATIVIDADES DA COMPANHIA DO DESENVOLVIMENTO DO PLANALTO CENTRAL - CODEPLAN	3212.01	00	915.572	
		3212.02	00	74.720	
		4311.01	00	8.000	998.292

-RECURSOS ORDINARIOS-	-RECURSOS VINCULADOS-	-PESSOAL E ENC. SOCIAIS-	-OUTRAS DESP. CORRENTES-	-DESPESAS DE CAPITAL-	-TOTAL-
998.292		915.572	74.720	8.000	998.292

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA — EXERCICIO DE 1983 — (CR$ 1.000,00)

1300 - SECRETARIA DO GOVERNO
1303 - ADMINISTRACAO DA CIDADE SATELITE DO NUCLEO BANDEIRANTE

RECURSOS DO TESOURO

CODIGO	ESPECIFICACAO	NATUREZA DA DESPESA	FT	VALOR DETALHADO	VALOR TOTAL
1303.03070212.012	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA ADMINISTRACAO DA CIDADE SATELITE DO NUCLEO BANDEIRANTE	3111.01	00	142.519	
		3111.02	00	2.622	
		3120.00	00	6.160	
		3132.00	00	8.530	
		3253.00	00	5.430	
		4120.00	00	10.555	
		4250.00	00	2.000	177.816
1303.03070212.064	PATRULHA MOTOMECANIZADA DA CIDADE SATELITE DO NUCLEO BANDEIRANTE	3120.00	00	1.200	
		3132.00	00	1.500	
		4120.00	00	5.000	7.700
1303.03070252.065	CONSERVACAO DE EDIFICIOS E LOGRADOUROS PUBLICOS DA CIDADE SATELITE DO NUCLEO BANDEIRANTE	3120.00	00	3.214	
		3132.00	00	3.200	
		4110.00	00	11.216	17.630
1303.10505752.066	CONSERVACAO DE AREAS URBANIZADAS DA CIDADE SATELITE DO NUCLEO BANDEIRANTE	3120.00	00	800	
		3132.00	00	17.204	18.004
1303.10603272.013	CUSTEIO DO SISTEMA DE ILUMINACAO PUBLICA DA CIDADE SATELITE DO NUCLEO BANDEIRANTE	3132.00	00	10.550	10.550

-RECURSOS ORDINARIOS-	-RECURSOS VINCULADOS-	-PESSOAL E ENC. SOCIAIS-	-OUTRAS DESP. CORRENTES-	-DESPESAS DE CAPITAL-	-TOTAL-
231.700		150.571	52.358	28.771	231.700

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA — EXERCICIO DE 1983 — (CR$ 1.000,00)

1300 - SECRETARIA DO GOVERNO
1304 - REGIAO ADMINISTRATIVA II - GAMA

RECURSOS DO TESOURO

CODIGO	ESPECIFICACAO	NATUREZA DA DESPESA	FT	VALOR DETALHADO	VALOR TOTAL
1304.03070212.014	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA ADMINISTRACAO REGIONAL DO GAMA	3111.01	00	168.068	
		3111.02	00	3.732	
		3120.00	00	3.700	
		3132.00	00	5.205	
		3253.00	00	8.700	
		4120.00	00	2.830	192.235
1304.03070212.067	PATRULHA MOTOMECANIZADA DO GAMA	3120.00	00	2.400	
		3132.00	00	9.000	
		4120.00	00	5.000	16.400
1304.03070252.068	CONSERVACAO DE EDIFICIOS E LOGRADOUROS PUBLICOS DO GAMA	3120.00	00	7.000	
		3132.00	00	11.000	
		4110.00	00	15.000	33.000
1304.10585752.069	CONSERVACAO DE AREAS URBANIZADAS DO GAMA	3120.00	00	4.850	
		3132.00	00	7.000	11.850
1304.10603272.015	CUSTEIO DO SISTEMA DE ILUMINACAO PUBLICA DO GAMA	3132.00	01	74.580	74.580

-RECURSOS ORDINARIOS-	-RECURSOS VINCULADOS-	-PESSOAL E ENC. SOCIAIS-	-OUTRAS DESP. CORRENTES-	-DESPESAS DE CAPITAL-	-TOTAL-
253.485	74.580	180.500	124.735	22.830	328.065

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA — EXERCICIO DE 1983 — (CR$ 1.000,00)

1300 - SECRETARIA DO GOVERNO
1305 - REGIÃO ADMINISTRATIVA III - TAGUATINGA

RECURSOS DO TESOURO

CODIGO	ESPECIFICACAO	NATUREZA DA DESPESA	FT	VALOR DETALHADO	VALOR TOTAL
1305.03070212.016	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA ADMINISTRACAO REGIONAL DE TAGUATINGA	3111.01	00	253.000	
		3111.02	00	7.388	
		3120.00	00	10.000	
		3132.00	00	8.000	
		3253.00	00	13.622	
		4120.00	00	26.000	
		4250.00	00	5.000	323.010
1305.03070212.070	PATRULHA MOTOMECANIZADA DE TAGUATINGA	3120.00	00	10.000	
		3132.00	00	8.000	
		4120.00	00	5.000	23.000
1305.03070252.071	CONSERVACAO DE EDIFICIOS E LOGRADOUROS PUBLICOS DE TAGUATINGA	3120.00	00	10.000	
		3132.00	00	15.000	
		4110.00	00	38.000	63.000
1305.10585752.072	CONSERVACAO DE AREAS URBANIZADAS DE TAGUATINGA	3120.00	00	25.000	
		3132.00	00	40.000	
		4110.00	00	40.000	105.000
1305.10603272.018	CUSTEIO DO SISTEMA DE ILUMINACAO PUBLICA DE TAGUATINGA	3132.00	01	87.600	87.600

-RECURSOS ORDINARIOS-	-RECURSOS VINCULADOS-	-PESSOAL E ENC. SOCIAIS-	-OUTRAS DESP. CORRENTES-	-DESPESAS DE CAPITAL-	-TOTAL-
514.010	87.600	274.010	213.600	114.000	601.610

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA — EXERCICIO DE 1983 — (CR$ 1.000,00)

1300 - SECRETARIA DO GOVERNO
1306 - REGIÃO ADMINISTRATIVA IV - BRAZLANDIA

RECURSOS DO TESOURO

CODIGO	ESPECIFICACAO	NATUREZA DA DESPESA	FT	VALOR DETALHADO	VALOR TOTAL
1306.03070212.019	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA ADMINISTRACAO REGIONAL DE BRAZLANDIA	3111.01	00	79.500	
		3111.02	00	2.500	
		3120.00	00	1.000	
		3132.00	00	2.710	
		3253.00	00	2.180	
		4120.00	00	5.000	92.890
1306.03070212.073	PATRULHA MOTOMECANIZADA DE BRAZLANDIA	3132.00	00	2.000	
		4120.00	00	5.000	7.000
1306.03070252.074	CONSERVACAO DE EDIFICIOS E LOGRADOUROS PUBLICOS DE BRAZLANDIA	3120.00	00	2.000	
		3132.00	00	3.000	5.000
1306.10585752.075	CONSERVACAO DE AREAS URBANIZADAS DE BRAZLANDIA	3120.00	00	300	
		3132.00	00	5.000	5.300
1306.10603272.020	CUSTEIO DO SISTEMA DE ILUMINACAO PUBLICA DE BRAZLANDIA	3132.00	01	11.610	11.610

-RECURSOS ORDINARIOS-	-RECURSOS VINCULADOS-	-PESSOAL E ENC. SOCIAIS-	-OUTRAS DESP. CORRENTES-	-DESPESAS DE CAPITAL-	-TOTAL-
110.190	11.610	84.180	27.620	10.000	121.800

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA — EXERCICIO DE 1983 — (CR$ 1.000,00)

1300 - SECRETARIA DO GOVERNO
1307 - REGIAO ADMINISTRATIVA V - SOBRADINHO

RECURSOS DO TESOURO

CODIGO	ESPECIFICACAO	NATUREZA DA DESPESA	FT	VALOR DETALHADO	VALOR TOTAL
1307.03070212.021	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA ADMINISTRACAO REGIONAL DE SOBRADINHO	3111.01	00	141.100	
		3111.02	00	4.000	
		3120.00	00	7.000	
		3132.00	00	10.740	
		3253.00	00	10.000	
		4120.00	00	7.200	
		4250.00	00	400	180.440
1307.03070212.076	PATRULHA MOTOMECANIZADA DE SOBRADINHO	3120.00	00	4.000	
		3132.00	00	5.000	
		4120.00	00	5.000	14.000
1307.03070252.077	CONSERVACAO DE EDIFICIOS E LOGRADOUROS PUBLICOS DE SOBRADINHO	3120.00	00	2.000	
		3132.00	00	2.500	4.500
1307.10585752.078	CONSERVACAO DE AREAS URBANIZADAS DE SOBRADINHO	3120.00	00	1.500	
		3132.00	00	3.000	4.500
1307.10603272.022	CUSTEIO DO SISTEMA DE ILUMINACAO PUBLICA DE SOBRADINHO	3132.00	01	34.000	34.000

-RECURSOS ORDINARIOS-	-RECURSOS VINCULADOS-	-PESSOAL E ENC. SOCIAIS-	-OUTRAS DESP. CORRENTES-	-DESPESAS DE CAPITAL-	-TOTAL-
203.440	34.000	155.100	69.740	12.600	237.440

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA — EXERCICIO DE 1983 — (CR$ 1.000,00)

1300 - SECRETARIA DO GOVERNO
1308 - REGIAO ADMINISTRATIVA VI - PLANALTINA

RECURSOS DO TESOURO

CODIGO	ESPECIFICACAO	NATUREZA DA DESPESA	FT	VALOR DETALHADO	VALOR TOTAL
1308.03070212.023	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA ADMINISTRACAO REGIONAL DE PLANALTINA	3111.01	00	79.000	
		3111.02	00	2.450	
		3120.00	00	2.000	
		3132.00	00	3.500	
		3253.00	00	2.700	
		4120.00	00	4.000	
		4250.00	00	600	94.250
1308.03070212.079	PATRULHA MOTOMECANIZADA DE PLANALTINA	3120.00	00	3.000	
		3132.00	00	2.000	
		4120.00	00	5.000	10.000
1308.03070252.080	CONSERVACAO DE EDIFICIOS E LOGRADOUROS PUBLICOS DE PLANALTINA	3120.00	00	4.000	
		3132.00	00	10.000	
		4110.00	00	15.100	
		4120.00	00	2.000	31.100
1308.03403231.014	PLANO DE DESENVOLVIMENTO INTEGRADO DE PLANALTINA	3132.00	00	15.000	15.000
1308.10585752.081	CONSERVACAO DE AREAS URBANIZADAS DE PLANALTINA	3120.00	00	3.000	
		3132.00	00	16.000	
		4110.00	00	4.000	23.000
1308.10603272.024	CUSTEIO DO SISTEMA DE ILUMINACAO PUBLICA DE PLANALTINA	3132.00	01	24.180	24.180

-RECURSOS ORDINARIOS-	-RECURSOS VINCULADOS-	-PESSOAL E ENC. SOCIAIS-	-OUTRAS DESP. CORRENTES-	-DESPESAS DE CAPITAL-	-TOTAL-
173.350	24.180	84.150	82.680	30.700	197.530

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA — EXERCICIO DE 1983 — (CR$ 1.000,00)

1300 - SECRETARIA DO GOVERNO
1309 - ADMINISTRACAO DO SETOR RESIDENCIAL, INDUSTRIA E ABASTECIMENTO - ASRIA

RECURSOS DO TESOURO

CODIGO	ESPECIFICACAO	NATUREZA DA DESPESA	FT	VALOR DETALHADO	VALOR TOTAL
1309.03070212.025	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA ADMINISTRACAO DO SETOR RESIDENCIAL, INDUSTRIA E ABASTECIMENTO	3111.01	00	168.274	
		3111.02	00	3.500	
		3113.00	00	400	
		3120.00	00	4.200	
		3132.00	00	5.500	
		3253.00	00	10.196	
		4120.00	00	2.200	
		4250.00	00	720	194.990
1309.03070212.082	PATRULHA MOTOMECANIZADA DO SETOR RESIDENCIAL, INDUSTRIA E ABASTECIMENTO	3120.00	00	600	
		3132.00	00	2.500	
		4120.00	00	5.000	8.100
1309.03070252.083	CONSERVACAO DE EDIFICIOS E LOGRADOUROS PUBLICOS DO SETOR RESIDENCIAL, INDUSTRIA E ABASTECIMENTO	3120.00	00	1.000	
		3132.00	00	2.000	3.000
1309.10585752.084	CONSERVACAO DE AREAS URBANIZADAS DO SETOR RESIDENCIAL, INDUSTRIA E ABASTECIMENTO	3120.00	00	1.500	
		3132.00	00	10.000	11.500
1309.10603272.026	CUSTEIO DO SISTEMA DE ILUMINACAO PUBLICA DO SETOR RESIDENCIAL, INDUSTRIA E ABASTECIMENTO	3132.00	01	57.980	57.980

-RECURSOS ORDINARIOS-	-RECURSOS VINCULADOS-	-PESSOAL E ENC. SOCIAIS-	-OUTRAS DESP. CORRENTES-	-DESPESAS DE CAPITAL-	-TOTAL-
217.590	57.980	182.370	85.280	7.920	275.570

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA — EXERCICIO DE 1983 — (CR$ 1.000,00)

1300 - SECRETARIA DO GOVERNO
1310 - ADMINISTRACAO DE CEILANDIA

RECURSOS DO TESOURO

CODIGO	ESPECIFICACAO	NATUREZA DA DESPESA	FT	VALOR DETALHADO	VALOR TOTAL
1310.03070212.017	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA ADMINISTRACAO DE CEILANDIA	3111.01	00	117.200	
		3111.02	00	2.800	
		3120.00	00	6.000	
		3132.00	00	3.230	
		3253.00	00	4.600	
		4120.00	00	10.000	
		4250.00	00	1.500	145.330
1310.03070212.104	PATRULHA MOTOMECANIZADA DE CEILANDIA	3120.00	00	1.600	
		3132.00	00	6.000	
		4120.00	00	5.000	12.600
1310.03070252.097	CONSERVACAO DE EDIFICIOS E LOGRADOUROS PUBLICOS DE CEILANDIA	3120.00	00	2.250	
		3132.00	00	3.000	5.250
1310.10585752.116	CONSERVACAO DE AREAS URBANIZADAS DE CEILANDIA	3120.00	00	2.250	
		3132.00	00	3.000	5.250
1310.10603272.091	CUSTEIO DO SISTEMA DE ILUMINACAO PUBLICA DE CEILANDIA	3132.00	01	117.180	117.180

RECURSOS ORDINARIOS	RECURSOS VINCULADOS	PESSOAL E ENC. SOCIAIS	OUTRAS DESP. CORRENTES	DESPESAS DE CAPITAL	TOTAL
168.430	117.180	124.600	144.510	16.500	285.610

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA — EXERCICIO DE 1983 — (CR$ 1.000,00)

1400 - SECRETARIA DE ADMINISTRACAO
1401 - SECRETARIA DE ADMINISTRACAO

RECURSOS DO TESOURO

CODIGO	ESPECIFICACAO	NATUREZA DA DESPESA	FT	VALOR DETALHADO	VALOR TOTAL
1401.03070212.028	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ADMINISTRACAO	3111.01	00	1.125.438	
		3111.02	00	14.699	
		3113.00	00	207.097	
		3120.00	00	16.100	
		3120.00	09	1.000	
		3132.00	00	445.697	
		3253.00	00	25.023	
		3259.00	00	1.600	
		4120.00	00	10.990	1.847.644
1401.03070212.029	ENCARGOS COM A MANUTENCAO DE TRANSPORTES INTERNOS	3120.00	00	285.897	
		3132.00	00	669.200	
		4120.00	00	193.460	1.148.557
1401.03070212.032	ENCARGOS COM ADMINISTRACAO DE MATERIAL	3120.00	00	100.000	100.000
1401.03070212.033	ENCARGOS COM A MANUTENCAO DE PROPRIOS DO GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL	3120.00	00	7.000	
		3132.00	00	720.400	
		4120.00	00	48.160	775.560
1401.03070252.087	CONSERVACAO DE PREDIOS E PROPRIOS DO PODER PUBLICO	3132.00	01	242.000	242.000
1401.15824952.030	ENCARGOS COM INATIVOS E PENSIONISTAS	3251.00	00	2.185.867	
		3252.00	00	207.642	
		3253.00	00	118.700	2.512.209
1401.15824952.114	ENCARGOS COM INATIVOS E PENSIONISTAS DA SECRETARIA DE SEGURANCA PUBLICA	3251.00	09	68.300	
		3252.00	09	14.100	
		3253.00	09	1.750	84.150

-RECURSOS ORDINARIOS-	-RECURSOS VINCULADOS-	-PESSOAL E ENC. SOCIAIS-	-OUTRAS DESP. CORRENTES-	-DESPESAS DE CAPITAL-	-TOTAL-
6.382.970	327.150	3.968.616	2.488.894	252.610	6.710.120

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA — EXERCICIO DE 1983 — (CR$ 1.000,00)

1400 - SECRETARIA DE ADMINISTRACAO — RECURSOS DO TESOURO
1402 - INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO DE RECURSOS HUMANOS

CODIGO	ESPECIFICACAO	NATUREZA DA DESPESA	FT	VALOR DETALHADO	VALOR TOTAL
1402.03070212.034	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DO INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO DE RECURSOS HUMANOS	3111.01	00	150.610	
		3111.02	00	15.000	
		3113.00	00	28.700	
		3120.00	00	10.000	
		3131.00	00	5.000	
		3132.00	00	16.700	
		3192.00	00	740	
		3253.00	00	115	
		4110.00	00	2.700	
		4120.00	00	6.500	
		4250.00	00	4.030	240.095
1402.03070212.106	FUNDO DE DESENVOLVIMENTO DE RECURSOS HUMANOS	3214.00	00	10.000	
		4313.00	00	10.000	20.000

-RECURSOS ORDINARIOS-	-RECURSOS VINCULADOS-	-PESSOAL E ENC. SOCIAIS-	-OUTRAS DESP. CORRENTES-	-DESPESAS DE CAPITAL-	-TOTAL-
260.095		194.425	42.440	23.230	260.095

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA — EXERCICIO DE 1983 — (CR$ 1.000,00)

1500 - SECRETARIA DE FINANCAS
1501 - SECRETARIA DE FINANCAS

RECURSOS DO TESOURO

CODIGO	ESPECIFICACAO	NATUREZA DA DESPESA	FT	VALOR DETALHADO	VALOR TOTAL
1501.03080211.149	APERFEICOAMENTO DOS SISTEMAS DE ARRECADACAO, TRIBUTACAO E ADMINISTRACAO FINANCEIRA	4110.00	00	30.000	
		4120.00	00	15.000	45.000
1501.03080212.035	ADMINISTRACAO E CONTROLE FAZENDARIO	3111.01	00	706.000	
		3111.01	01	600.000	
		3111.02	00	10.200	
		3120.00	00	21.600	
		3132.00	00	59.612	
		3192.00	00	15.000	
		3253.00	00	17.300	
		3292.00	00	1.000	
		4192.00	00	10.000	1.440.712
1501.03080302.057	PROMOCAO DE CAMPANHAS DE INCENTIVO A ARRECADACAO	3132.00	00	140.000	140.000
1501.03080302.086	CADASTRO E CONTROLE DA ARRECADACAO	3132.00	00	115.000	115.000
1501.03090311.068	FINANCIAMENTO A PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO	4313.00	00	12.002.000	12.002.000
1501.10573161.069	FINANCIAMENTO A PROGRAMA DE HABITACAO POPULAR	4313.00	00	10.000	10.000
1501.13764481.070	FUNDO DE FINANCIAMENTO PARA AGUA E ESGOTO DO DISTRITO FEDERAL	4313.00	00	400.000	400.000
1501.15844942.031	PROGRAMA DE FORMACAO DE PATRIMONIO DO SERVIDOR PUBLICO	3280.00	00	580.000	
		3280.00	01	400.000	
		3280.00	02	20.000	1.000.000

-RECURSOS ORDINARIOS-	-RECURSOS VINCULADOS-	-PESSOAL E ENC. SOCIAIS-	-OUTRAS DESP. CORRENTES-	-DESPESAS DE CAPITAL-	-TOTAL-
14.132.712	1.020.000	1.333.500	1.352.212	12.467.000	15.152.712

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA — EXERCICIO DE 1983 — (CR$ 1.000,00)

1600 - SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA
1601 - SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA

RECURSOS DO TESOURO

CODIGO	ESPECIFICACAO	NATUREZA DA DESPESA	FT	VALOR DETALHADO	VALOR TOTAL
1601.08070212.036	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	3111.01	09	530.000	
		3111.02	09	12.000	
		3120.00	09	1.480	
		3132.00	09	12.780	
		3253.00	09	10.700	
		4120.00	09	2.984	569.944
1601.08080332.085	AMORTIZACAO DE EMPRESTIMOS	3261.00	00	3.839	
		3261.00	03	189.170	
		4351.00	00	29.233	
		4351.00	03	296.211	518.453
1601.08421881.077	PROGRAMA ESPECIAL DO ENSINO FUNDAMENTAL	4130.00	13	255.886	255.886
1601.08472352.037	ASSISTENCIA FINANCEIRA A ENTIDADES PRIVADAS DO DISTRITO FEDERAL CONFORME ADENDO "A"	3231.00	00	47.000	47.000
1601.08472361.081	PROGRAMA DO LIVRO DIDATICO	3221.00	00	9.000	9.000

-RECURSOS ORDINARIOS-	-RECURSOS VINCULADOS-	-PESSOAL E ENC. SOCIAIS-	-OUTRAS DESP. CORRENTES-	-DESPESAS DE CAPITAL-	-TOTAL-
89.072	1.311.211	552.700	263.269	584.314	1.400.283

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA — EXERCICIO DE 1983 — (ORS 1.000,00)

1600 - SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA
1602 - SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA - ENTIDADES SUPERVISIONADAS

RECURSOS DO TESOURO

CODIGO	ESPECIFICACAO	NATUREZA DA DESPESA	FT	VALOR DETALHADO	VALOR TOTAL
1602.08070212.838	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA FUNDACAO EDUCACIONAL DO DISTRITO FEDERAL	3211.01	09	6.272.452	
		3211.02	02	75.265	
		3211.02	03	304.454	
		4311.01	02	20.025	6.672.196
1602.08070212.841	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA FUNDACAO CULTURAL DO DISTRITO FEDERAL	3211.01	00	310.978	
		3211.02	00	57.460	
		4311.01	00	3.750	372.188
1602.08070212.909	MANUTENCAO DO TEATRO NACIONAL DE BRASILIA	3211.01	03	110.119	
		3211.02	00	50.800	
		4311.01	00	4.683	171.602
1602.08100541.864	DESENVOLVIMENTO DE PESQUISAS EDUCACIONAIS	3211.02	00	6.000	6.000
1602.08421881.808	EXPANSAO DA MATRICULA DO ENSINO DE PRIMEIRO GRAU	3211.01	09	256.074	256.074
1602.08421881.874	REPARO E ADAPTACAO DE PREDIOS ESCOLARES DE PRIMEIRO GRAU	3211.02	03	100.000	
		4311.01	03	400.000	500.000
1602.08421882.839	MANUTENCAO DO ENSINO DE PRIMEIRO GRAU	3211.01	09	16.962.463	
		3211.02	00	121.268	
		3211.02	03	151.010	
		4311.01	03	81.932	
		4311.02	03	10.033	15.328.726
1602.08431882.840	MANUTENCAO DO ENSINO DE SEGUNDO GRAU	3211.01	09	7.786.123	
		3211.02	09	69.886	
		4311.01	09	2.431	
		4311.02	09	1.050	7.859.490
1602.08431991.879	REPARO E ADAPTACAO DE PREDIOS ESCOLARES DE SEGUNDO GRAU	3211.02	00	10.000	
		4311.01	00	40.000	50.000
1602.08431991.886	EXPANSAO DA MATRICULA DO ENSINO DE SEGUNDO GRAU	3211.01	09	156.000	156.000
1602.08452132.901	MANUTENCAO DOS CURSOS DE SUPLENCIA	3211.31	09	803.700	
		3211..2	00	5.059	808.759
1602.08452171.956	PROGRAMA DE ESCOLA COMUNITARIA NAS CIDADES SATELITES	3211.02	00	4.576	4.576
1602.08462231.828	COLONIA DE FERIAS	3211.02	00	23.000	23.000
1602.08482471.837	IMPLEMENTACAO DA ORQUESTRA DO TEATRO NACIONAL DE BRASILIA	3211.01	00	135.470	
		3211.02	00	12.158	
		4311.01	00	26.052	173.680
1602.08482472.862	PROMOCOES CULTURAIS	3211.02	00	100.000	100.000
1602.08754271.882	DISTRIBUICAO DA MERENDA ESCOLAR	3211.02	02	190.000	190.000
1602.08754281.834	PROGRAMA INTEGRADO DE SAUDE ESCOLAR	3211.02	00	31.052	
		4311.01	00	3.508	34.582

-RECURSOS ORDINARIOS-	-RECURSOS VINCULADOS-	-PESSOAL E ENC. SOCIAIS-	-OUTRAS DESP. CORRENTES-	-DESPESAS DE CAPITAL-	-TOTAL-
1.081.825	31.532.918	30.793.379	1.228.000	593.456	32.614.843

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA — EXERCICIO DE 1983 — (CRS 1.000,00)

1700 - SECRETARIA DE SAUDE
1701 - SECRETARIA DE SAUDE

RECURSOS DO TESOURO

CODIGO	ESPECIFICACAO	NATUREZA DA DESPESA	FT	VALOR DETALHADO	VALOR TOTAL
1701.13750212.043	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE SAUDE	3111.01	09	513.569	
		3111.02	09	4.462	
		3120.00	09	6.800	
		3132.00	09	16.000	
		3253.00	09	8.060	
		3261.00	00	164.600	
		4120.00	09	5.950	
		4250.00	09	595	720.036

-RECURSOS ORDINARIOS-	-RECURSOS VINCULADOS-	-PESSOAL E ENC. SOCIAIS-	-OUTRAS DESP. CORRENTES-	-DESPESAS DE CAPITAL-	-TOTAL-
164.600	555.436	526.091	187.400	6.545	720.036

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA — EXERCICIO DE 1983 — (CR$ 1.000,00)

1700 - SECRETARIA DE SÂUDE
1702 - SECRETARIA DE SAUDE - ENTIDADES SUPERVISIONADAS

RECURSOS DO TESOURO

CODIGO	ESPECIFICACAO	NATUREZA DA DESPESA	FT	VALOR DETALHADO	VALOR TOTAL
1702.13752352.811	PROGRAMA DE BOLSAS DE ESTUDOS A MEDICOS RESIDENTES	3211.02	00	158.700	158.700
1702.13754281.993	EQUIPAMENTO E REEQUIPAMENTO DAS UNIDADES DA FUNDACAO HOSPITALAR DO DISTRITO FEDERAL	4311.01	00	500	500
1702.13754281.994	REFORMA, RECUPERACAO, ADAPTACAO E AMPLIACAO DAS UNIDADES DA FUNDACAO HOSPITALAR DO DISTRITO FEDERAL	4311.01	00	500	500
1702.13754281.995	COMPLEMENTACAO DAS OBRAS E DOS EQUIPAMENTOS DO HOSPITAL REGIONAL DA ASA NORTE	4311.01	00	500	500
1702.13754282.807	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DO HOSPITAL DE SOBRADINHO	3211.01	09	1.379.804	
		3211.02	00	477.323	
		4311.01	00	102.000	
		4311.02	00	5.000	1.964.127
1702.13754282.844	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA FUNDACAO HOSPITALAR DO DISTRITO FEDERAL	3211.01	09	15.221.652	
		3211.02	00	752.036	
		3211.02	09	1.960.881	
		4311.01	00	288.880	
		4311.02	00	45.000	
		4311.03	00	18.000	18.286.449
1702.13754282.893	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DE CENTROS DE SAUDE	3211.01	09	4.095.610	
		3211.02	00	677.601	
		4311.02	00	20.000	4.793.211
1702.13754282.911	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DO HOSPITAL DE CEILANDIA	3211.01	09	1.204.591	
		3211.02	00	322.780	
		4311.02	00	5.000	1.532.371

-RECURSOS ORDINARIOS-	-RECURSOS VINCULADOS-	-PESSOAL E ENC. SOCIAIS-	-OUTRAS DESP. CORRENTES-	-DESPESAS DE CAPITAL-	-TOTAL-
2.873.820	23.862.538	21.901.657	4.349.321	485.380	26.736.358

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA — EXERCICIO DE 1983 — (CR$ 1.000,00)

1700 - SECRETARIA DE SAUDE
1703 - INSTITUTO DE SAUDE DO DISTRITO FEDERAL

RECURSOS DO TESOURO

CODIGO	ESPECIFICACAO	NATUREZA DA DESPESA	FT	VALOR DETALHADO	VALOR TOTAL
1703.13750212.095	MANUTENCAO DO INSTITUTO DE SAUDE DO DISTRITO FEDERAL	3111.01	00	307.500	
		3111.02	00	2.000	
		3113.00	00	70.000	
		3120.00	00	50.000	
		3131.00	00	1.200	
		3132.00	00	17.000	
		4120.00	00	32.000	
		4250.00	00	1.200	480.900
1703.13750251.015	COMPLEMENTACAO DAS OBRAS E DOS EQUIPAMENTOS DO INSTITUTO DE SAUDE DO DISTRITO FEDERAL	4110.00	00	450	
		4120.00	00	50	500

-RECURSOS ORDINARIOS-	-RECURSOS VINCULADOS-	-PESSOAL E ENC. SOCIAIS-	-OUTRAS DESP. CORRENTES-	-DESPESAS DE CAPITAL-	-TOTAL-
481.400		379.500	68.200	33.700	481.400

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA — EXERCICIO DE 1983 — (CR$ 1.000,00)

1800 - SECRETARIA DE SERVICOS SOCIAIS
1801 - SECRETARIA DE SERVICOS SOCIAIS

RECURSOS DO TESOURO

CODIGO	ESPECIFICACAO	NATUREZA DA DESPESA	FT	VALOR DETALHADO	VALOR TOTAL
1801.15810212.045	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE SERVICOS SOCIAIS	3111.01	00	335.100	
		3111.02	00	10.000	
		3120.00	00	2.670	
		3132.00	00	6.860	
		3253.00	00	2.640	
		4120.00	00	2.870	360.140
1801.15814862.046	SUBVENCAO A ENTIDADES PRIVADAS CONFORME ADENDO "B"	3231.00	00	20.000	20.000

RECURSOS ORDINARIOS	RECURSOS VINCULADOS	PESSOAL E ENC. SOCIAIS	OUTRAS DESP. CORRENTES	DESPESAS DE CAPITAL	TOTAL
380.140		347.740	29.530	2.870	380.140

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA — EXERCICIO DE 1983 — (CR$ 1.000,00)

1800 - SECRETARIA DE SERVICOS SOCIAIS
1802 - SECRETARIA DE SERVICOS SOCIAIS - ENTIDADES SUPERVISIONADAS

RECURSOS DO TESOURO

CODIGO	ESPECIFICACAO	NATUREZA DA DESPESA	FT	VALOR DETALHADO	VALOR TOTAL
1802.14804772.917	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DO PROGRAMA DE PROMOCAO DO TRABALHO	3211.02	00	27.496	
		4311.01	00	6.410	
		4311.02	00	720	
		4311.05	00	600	35.226
1802.15810212.847	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA FUNDACAO DO SERVICO SOCIAL	3211.01	00	2.344.303	
		3211.02	00	280.850	
		4311.01	00	40.200	
		4311.02	00	3.000	2.668.353
1802.15814832.910	MANUTENCAO DE MENORES DECRETADA PELO PODER JUDICIARIO	3211.02	00	165.380	
		4311.01	00	5.900	171.280
1802.15814832.915	MANUTENCAO DA ATIVIDADE DE INICIACAO PROFISSIONAL DE MENORES - GRANJA DAS OLIVEIRAS	3211.02	00	82.440	
		4311.01	00	6.100	88.540
1802.15814832.918	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DO PROGRAMA DE ATENDIMENTO A MENORES	3211.02	00	350.600	
		4311.01	00	16.000	366.600
1802.15814872.919	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DO PROGRAMA DE ACAO COMUNITARIA	3211.02	00	110.254	
		4311.01	00	2.400	
		4311.05	00	2.000	114.654

-RECURSOS ORDINARIOS-	-RECURSOS VINCULADOS-	-PESSOAL E ENC. SOCIAIS-	-OUTRAS DESP. CORRENTES-	-DESPESAS DE CAPITAL-	-TOTAL-
3.444.653		2.344.303	1.017.020	83.330	3.444.653

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA — EXERCICIO DE 1983 — (CR$ 1.000,00)

1900 - SECRETARIA DE VIACAO E OBRAS
1901 - SECRETARIA DE VIACAO E OBRAS

RECURSOS DO TESOURO

CODIGO	ESPECIFICACAO	NATUREZA DA DESPESA	FT	VALOR DETALHADO	VALOR TOTAL
1901.08462282.102	CONSERVACAO DO PARQUE RECREATIVO E TURISTICO DE BRASILIA	4110.00	00	30.000	30.000
1901.10070212.048	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE VIACAO E OBRAS	3111.01	00	244.646	
		3111.01	02	684.710	
		3111.02	00	8.500	
		3120.00	00	10.700	
		3131.00	00	5.000	
		3132.00	00	24.000	
		3253.00	00	13.100	
		3261.00	00	651.059	
		4120.00	00	18.000	
		4250.00	00	2.000	
		4351.00	00	752.617	2.414.332
1901.10070251.187	CONSTRUCAO E AMPLIACAO DE PREDIOS E PROPRIOS DO PODER PUBLICO	4110.00	00	1.000	1.000
1901.10584551.191	PROGRAMA ESPECIAL DE PREVENCAO, CONTROLE E COMBATE A EROSAO	4110.00	00	500	500
1901.10585751.192	OBRAS DE INFRAESTRUTURA VIARIA URBANA	4110.00	00	500	500
1901.10585752.089	CONSERVACAO DE AREAS URBANIZADAS NO DISTRITO FEDERAL	4110.00	01	204.000	204.000
1901.10603282.088	CONSERVACAO DE AREAS AJARDINADAS NO DISTRITO FEDERAL	4110.00	00	220.000	220.000
1901.16915751.101	IMPLANTACAO DE VIAS E OBRAS COMPLEMENTARES DE URBANIZACAO NO DISTRITO FEDERAL	4110.00	11	300.000	300.000

-RECURSOS ORDINARIOS-	-RECURSOS VINCULADOS-	-PESSOAL E ENC. SOCIAIS-	-OUTRAS DESP. CORRENTES-	-DESPESAS DE CAPITAL-	-TOTAL-
1.981.622	1.188.710	950.956	690.759	1.528.617	3.170.332

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA — EXERCICIO DE 1983 — (CR$ 1.000,00)

1900 - SECRETARIA DE VIACAO E OBRAS
1902 - SECRETARIA DE VIACAO E OBRAS - ENTIDADES SUPERVISIONADAS

RECURSOS DO TESOURO

CODIGO	ESPECIFICACAO	NATUREZA DA DESPESA	FT	VALOR DETALHADO	VALOR TOTAL
1902.08462282.908	MANUTENCAO DO PARQUE RECREATIVO E TURISTICO DE BRASILIA	3212.01	00	147.569	
		3212.02	00	168.100	
		4311.01	00	16.400	332.069
1902.10070212.850	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA COMPANHIA URBANIZADORA DA NOVA CAPITAL DO BRASIL - NOVACAP	3212.01	00	3.106.031	
		3212.02	00	130.000	
		4311.03	00	130.000	3.366.031
1902.16880212.849	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE ESTRADAS DE RODAGEM DO DISTRITO FEDERAL	3211.01	00	81.493	
		3211.01	04	72.100	
		3211.01	11	601.340	
		3211.02	04	156.000	910.933
1902.16885311.906	EXECUCAO DO PLANO RODOVIARIO DO DISTRITO FEDERAL	4311.01	00	138.100	
		4311.01	04	221.900	
		4311.01	06	140.000	500.000
1902.16885311.907	RECUPERACAO, CONSERVACAO E MELHORAMENTO DAS RODOVIAS DO PLANO RODOVIARIO DO DISTRITO FEDERAL	4311.01	00	310.000	
		4311.01	12	40.000	350.000

-RECURSOS ORDINARIOS-	-RECURSOS VINCULADOS-	-PESSOAL E ENC. SOCIAIS-	-OUTRAS DESP. CORRENTES-	-DESPESAS DE CAPITAL-	-TOTAL-
4.227.693	1.231.340	4.008.533	454.100	996.400	5.459.033

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA — EXERCICIO DE 1983 — (CR$ 1.000,00)

2000 - SECRETARIA DE SERVICOS PUBLICOS
2001 - SECRETARIA DE SERVICOS PUBLICOS

RECURSOS DO TESOURO

CODIGO	ESPECIFICACAO	NATUREZA DA DESPESA	FT	VALOR DETALHADO	VALOR TOTAL
2001.03070212.051	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE SERVICOS PUBLICOS	3111.01	00	571.269	
		3111.02	00	6.700	
		3120.00	00	5.300	
		3132.00	00	112.170	
		3253.00	00	12.400	
		3261.00	00	106.500	
		4120.00	00	12.150	
		4351.00	00	101.460	927.949
2001.03080351.109	SUBSCRICAO DE CAPITAL	4260.00	05	1.050.000	1.050.000
2001.10603261.016	MELHORIA DOS SERVICOS FUNERARIOS DO PLANO PILOTO E CIDADES SATELITES	4110.00	00	80.000	80.000
2001.10603271.189	AMPLIACAO DO SISTEMA DE ILUMINACAO PUBLICA DO DISTRITO FEDERAL	4110.00	00	500	500
2001.10603272.052	CUSTEIO DO SISTEMA DE ILUMINACAO PUBLICA DO PLANO PILOTO E SETORES	3132.00	00	1.303.130	
		3132.00	01	96.870	1.400.000
2001.13764402.105	MANUTENCAO E AMPLIACAO DO SISTEMA DE AGUA E TRATAMENTO SANITARIO DO DISTRITO FEDERAL	4110.00	00	100.000	100.000
2001.16915711.188	ESTUDOS E IMPLANTACAO DO SISTEMA DE TRANSPORTE ELETRIFICADO NO DISTRITO FEDERAL	3132.00	00	10.000	10.000
2001.16915751.009	PRIORIDADE FISICA E OPERACIONAL PARA ONIBUS	4110.00	11	25.000	
		4110.00	28	25.000	50.000
2001.16915751.113	CONSTRUCAO DE ABRIGOS E TERMINAIS PARA PASSAGEIROS	4110.00	11	150.000	150.000
2001.16915752.098	CONSERVACAO DOS ABRIGOS DE PASSAGEIROS E DO SISTEMA DE SINALIZACAO DE VIAS URBANAS	3132.00	00	30.000	30.000

-RECURSOS ORDINARIOS-	-RECURSOS VINCULADOS-	-PESSOAL E ENC. SOCIAIS-	-OUTRAS DESP. CORRENTES-	-DESPESAS DE CAPITAL-	-TOTAL-
2.451.579	1.346.870	590.369	1.663.970	1.544.110	3.798.449

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA — EXERCICIO DE 1983 — (CR$ 1.000,00)

2000 - SECRETARIA DE SERVICOS PUBLICOS — RECURSOS DO TESOURO
2003 - ADMINISTRACAO DA ESTACAO RODOVIARIA DE BRASILIA - AERB

CODIGO	ESPECIFICACAO	NATUREZA DA DESPESA	FT	VALOR DETALHADO	VALOR TOTAL
2003.16885322.053	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA ADMINISTRACAO DA ESTACAO RODOVIARIA DE BRASILIA	3111.01	00	244.359	
		3111.02	00	3.600	
		3113.00	00	62.372	
		3120.00	00	10.800	
		3132.00	00	54.800	
		3192.00	00	1.200	
		4110.00	00	15.000	
		4120.00	00	3.500	395.631

-RECURSOS ORDINARIOS-	-RECURSOS VINCULADOS-	-PESSOAL E ENC. SOCIAIS-	-OUTRAS DESP. CORRENTES-	-DESPESAS DE CAPITAL-	-TOTAL-
395.631		310.331	66.800	18.500	395.631

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA — EXERCICIO DE 1983 — (CR$ 1.000,00)

2000 - SECRETARIA DE SERVICOS PUBLICOS
2004 - SERVICO AUTONOMO DE LIMPEZA URBANA - SLU

RECURSOS DO TESOURO

CODIGO	ESPECIFICACAO	NATUREZA DA DESPESA	FT	VALOR DETALHADO	VALOR TOTAL
2004.10600212.054	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DO SERVICO AUTONOMO DE LIMPEZA URBANA	3111.01	00	1.800.000	
		3111.02	00	47.000	
		3113.00	00	489.600	
		3120.00	00	577.700	
		3131.00	00	200	
		3132.00	00	150.000	
		3192.00	00	250	
		4120.00	00	25.875	3.090.625
2004.10600251.119	CONSTRUCAO DAS SEDES DISTRITAIS DE LIMPEZA URBANA	4110.00	00	57.000	57.000
2004.10600251.120	CONSTRUCAO, MONTAGEM E EQUIPAMENTO DA CENTRAL DE TRATAMENTO DE LIXO	4110.00	01	350.000	350.000

-RECURSOS ORDINARIOS-	-RECURSOS VINCULADOS-	-PESSOAL E ENC. SOCIAIS-	-OUTRAS DESP. CORRENTES-	-DESPESAS DE CAPITAL-	-TOTAL-
3.147.625	350.000	2.336.600	728.150	432.875	3.497.625

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA — EXERCICIO DE 1983 — (CR$ 1.000,00)

2100 - SECRETARIA DE AGRICULTURA E PRODUCAO
2101 - SECRETARIA DE AGRICULTURA E PRODUCAO — RECURSOS DO TESOURO

CODIGO	ESPECIFICACAO	NATUREZA DA DESPESA	FT	VALOR DETALHADO	VALOR TOTAL
2101.04070212.055	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E PRODUCAO	3111.01	00	130.442	
		3111.02	00	9.700	
		3120.00	00	2.000	
		3131.00	00	4.000	
		3132.00	00	5.080	
		3253.00	00	4.500	
		4120.00	00	3.300	159.022
2101.04070231.185	DIVULGACAO AGRICOLA, INDUSTRIAL, AGROINDUSTRIAL E COMERCIAL	3132.00	00	30.000	30.000
2101.11090441.166	APOIO AO DESENVOLVIMENTO INDUSTRIAL E COMERCIAL	3132.00	00	30.000	30.000

RECURSOS ORDINARIOS	RECURSOS VINCULADOS	PESSOAL E ENC. SOCIAIS	OUTRAS DESP. CORRENTES	DESPESAS DE CAPITAL	TOTAL
219.022		144.642	71.080	3.300	219.022

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA — EXERCICIO DE 1983 — (CR$ 1.000,00)

2100 - SECRETARIA DE AGRICULTURA E PRODUCAO
2102 - SECRETARIA DE AGRICULTURA E PRODUCAO - ENTIDADES SUPERVISIONADAS

RECURSOS DO TESOURO

CODIGO	ESPECIFICACAO	NATUREZA DA DESPESA	FT	VALOR DETALHADO	VALOR TOTAL
2102.04070212.856	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA FUNDACAO ZOOBOTANICA DO DISTRITO FEDERAL	3211.01	00	1.506.000	
		3211.02	00	318.300	
		4311.01	00	21.000	1.845.300
2102.04080331.807	AMORTIZACAO DE EMPRESTIMOS REFERENTES AO PROGRAMA EMERGENCIAL	3211.02	00	34.500	
		4311.03	00	45.500	80.000
2102.04090401.872	PROGRAMA INDICATIVO E ASSESSORAMENTO TECNICO	3211.02	00	8.000	8.000
2102.04090441.890	ESTATISTICAS BASICAS PARA ACOMPANHAMENTO DE POLITICA SETORIAL	3211.02	00	7.420	7.420
2102.04090451.892	PLANEJAMENTO E ELABORACAO DE PROGRAMAS INTEGRADOS	3211.02	00	8.000	8.000
2102.04130671.895	DISCRIMINACAO E REGULARIZACAO DE TERRAS RURAIS DO DISTRITO FEDERAL	3211.02	00	45.000	45.000
2102.04140761.897	AMPLIACAO DA CAPACIDADE DE PRODUCAO DE PO CALCARIO	4311.01	00	10.000	10.000
2102.04140801.924	PRODUCAO DE SEMENTES E MUDAS MELHORADAS	3211.02	00	17.000	
		4311.01	00	3.000	20.000
2102.04160941.957	ESTOQUES REGULADORES	4311.02	00	70.000	70.000
2102.04161121.986	COMPRA ANTECIPADA DA PRODUCAO	4311.02	00	15.000	15.000
2102.04163531.958	APOIO A COMERCIALIZACAO DE HORTIGRANJEIROS	4311.01	00	33.000	33.000
2102.04180212.894	DESENVOLVIMENTO DE PROGRAMAS DE ASSISTENCIA TECNICA E EXTENSAO RURAL - EMATER	3212.01	00	140.838	
		3212.02	00	97.000	
		4311.01	00	11.580	249.418
2102.04885342.900	MANUTENCAO E CONSERVACAO DE ESTRADAS VICINAIS	3211.02	00	45.000	45.000

-RECURSOS ORDINARIOS-	-RECURSOS VINCULADOS-	-PESSOAL E ENC. SOCIAIS-	-OUTRAS DESP. CORRENTES-	-DESPESAS DE CAPITAL-	-TOTAL-
2.436.138		1.646.838	580.220	209.080	2.436.138

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA — EXERCICIO DE 1983 — (CR$ 1.000,00)

2200 - SECRETARIA DE SEGURANCA PUBLICA
2201 - SECRETARIA DE SEGURANCA PUBLICA

RECURSOS DO TESOURO

CODIGO	ESPECIFICACAO	NATUREZA DA DESPESA	FT	VALOR DETALHADO	VALOR TOTAL
2201.06301741.017	EQUIPAMENTO E REEQUIPAMENTO DOS ORGAOS DA SECRETARIA DE SEGURANCA PUBLICA	4120.00	09	60.000	60.000
2201.06301742.058	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE SEGURANCA PUBLICA	3111.01	09	3.010.620	
		3111.02	09	22.600	
		3112.01	09	16.200	
		3113.00	09	7.117	
		3120.00	09	465.325	
		3132.00	09	195.000	
		3192.00	09	8.000	
		3253.00	09	49.300	
		3259.00	09	1.020	
		3292.00	09	3.000	
		4120.00	09	103.025	
		4250.00	09	2.550	3.883.757

RECURSOS ORDINARIOS	RECURSOS VINCULADOS	PESSOAL E ENC. SOCIAIS	OUTRAS DESP. CORRENTES	DESPESAS DE CAPITAL	TOTAL
	3.943.757	3.105.837	672.345	165.575	3.943.757

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA — EXERCICIO DE 1983 — (CR$ 1.000,00)

2200 - SECRETARIA DE SEGURANCA PUBLICA
2202 - SECRETARIA DE SEGURANCA PUBLICA - ENTIDADES SUPERVISIONADAS

RECURSOS DO TESOURO

CODIGO	ESPECIFICACAO	NATUREZA DA DESPESA	FT	VALOR DETALHADO	VALOR TOTAL
2202.06305351.859	CONSTRUCAO DE CIRETRANS E DEPOSITOS DE VEICULOS NAS CIDADES SATELITES	4311.01	11	15.750	15.750
2202.16915731.990	SINALIZACAO DE VIAS PUBLICAS DO DISTRITO FEDERAL	3211.02	11	450	
		4311.01	11	50	500
2202.16915732.863	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE TRANSITO DO DISTRITO FEDERAL	3211.01	00	614.665	
		3211.02	11	22.410	637.075
2202.16915732.896	MANUTENCAO DO SISTEMA DE SINALIZACAO DE VIAS PUBLICAS	3211.02	11	125.000	
		4311.01	28	25.000	150.000
2202.16915732.907	ATIVIDADES EDUCATIVAS DE TRANSITO	3211.02	11	10.000	10.000

-RECURSOS ORDINARIOS-	-RECURSOS VINCULADOS-	-PESSOAL E ENC. SOCIAIS-	-OUTRAS DESP. CORRENTES-	-DESPESAS DE CAPITAL-	-TOTAL-
614.665	198.660	614.665	157.860	40.800	813.325

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA — EXERCICIO DE 1983 — (CR$ 1.000,00)

2200 - SECRETARIA DE SEGURANCA PUBLICA
2203 - POLICIA MILITAR DO DISTRITO FEDERAL

RECURSOS DO TESOURO

CODIGO	ESPECIFICACAO	NATUREZA DA DESPESA	FT	VALOR DETALHADO	VALOR TOTAL
2203.06300251.018	PLANO DE EDIFICACOES DA POLICIA MILITAR DO DISTRITO FEDERAL	4110.00	09	110.000	
		4120.00	09	40.000	150.000
2203.06301772.060	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA POLICIA MILITAR DO DISTRITO FEDERAL	3111.01	09	142.650	
		3112.01	09	3.841.106	
		3112.02	09	1.171.994	
		3113.00	09	4.007	
		3120.00	09	273.525	
		3131.00	09	525	
		3132.00	09	78.225	
		3192.00	09	7.350	
		3253.00	09	80.923	
		3259.00	09	2.060	
		3292.00	09	525	
		4120.00	09	37.853	5.640.743
2203.15824952.092	ENCARGOS COM INATIVOS E PENSIONISTAS DA POLICIA MILITAR DO DISTRITO FEDERAL	3251.00	09	780.200	
		3252.00	09	93.466	
		3253.00	09	21.495	
		3292.00	09	6.180	901.341

-RECURSOS ORDINARIOS-	-RECURSOS VINCULADOS-	-PESSOAL E ENC. SOCIAIS-	-OUTRAS DESP. CORRENTES-	-DESPESAS DE CAPITAL-	-TOTAL-
	6.692.084	6.135.841	368.390	187.853	6.692.084

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA — EXERCICIO DE 1983 — (CR$ 1.000,00)

2200 - SECRETARIA DE SEGURANCA PUBLICA
2204 - CORPO DE BOMBEIROS DO DISTRITO FEDERAL

RECURSOS DO TESOURO

CODIGO	ESPECIFICACAO	NATUREZA DA DESPESA	FT	VALOR DETALHADO	VALOR TOTAL
2204.06300251.135	PLANO DE EDIFICACOES DO CORPO DE BOMBEIROS DO DISTRITO FEDERAL	4110.00	09	80.000	80.000
2204.06301781.138	EQUIPAMENTO E REEQUIPAMENTO DAS UNIDADES OPERACIONAIS DO CORPO DE BOMBEIROS DO DISTRITO FEDERAL	4120.00	09	70.000	70.000
2204.06301782.061	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DO CORPO DE BOMBEIROS DO DISTRITO FEDERAL	3111.01	09	41.792	
		3112.01	09	2.664.103	
		3112.02	09	791.156	
		3113.00	09	10.448	
		3120.00	09	193.978	
		3131.00	09	1.521	
		3132.00	09	119.903	
		3192.00	09	2.898	
		3253.00	09	44.913	
		3259.00	09	500	
		3292.00	09	1.200	3.872.412
2204.15824952.062	ENCARGOS COM INATIVOS E PENSIONISTAS DO CORPO DE BOMBEIROS DO DISTRITO FEDERAL	3251.00	09	822.000	
		3252.00	09	65.500	
		3253.00	09	17.000	904.500

-RECURSOS ORDINARIOS-	-RECURSOS VINCULADOS-	-PESSOAL E ENC. SOCIAIS-	-OUTRAS DESP. CORRENTES-	-DESPESAS DE CAPITAL-	-TOTAL-
	4.926.912	4.456.912	320.000	150.000	4.926.912

QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA — EXERCICIO DE 1983 — (CRS 1.000,00)

3900 - RESERVA DE CONTINGENCIA — RECURSOS DO TESOURO
3900 - RESERVA DE CONTINGENCIA

CODIGO	ESPECIFICACAO	NATUREZA DA DESPESA	FT	VALOR DETALHADO	VALOR TOTAL
3900.99999999.999	RESERVA DE CONTINGENCIA	9000.00	00	5.562.017	5.562.017

-RECURSOS ORDINARIOS-	-RECURSOS VINCULADOS-	-PESSOAL E ENC. SOCIAIS-	-OUTRAS DESP. CORRENTES-	-DESPESAS DE CAPITAL-	-TOTAL-
5.562.017				5.562.017	5.562.017

DECRETO N.o 7.346, **DE** 30 **DE** DEZEMBRO **DE 19** 82

Aprova as Cotas Trimestrais de Despesa das Unidades Orçamentárias relativas ao exercício de 1.983.

O GOVERNADOR DO DISTRITO FEDERAL, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no artigo 50 da Lei nº 4.320 de 17 de março de 1.964, combinado com o artigo 8º, do Decreto nº 7.343, de 30 de dezembro de 1.982,

D E C R E T A :

Art. 1º - Ficam aprovadas, na forma dos quadros anexos, as Cotas Trimestrais de Despesa que cada Unidade Orçamentária está autorizada a utilizar no exercício de 1.983.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Brasília, 30 de dezembro de 1.982.
94º da República e 23º de Brasília.

JOSÉ ORNELLAS DE SOUZA FILHO

CESAR RÔMULO SILVEIRA NETO

CELSO ALBANO COSTA

DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DO GOVERNO

COTAS TRIMESTRAIS DE DESPESA

CÓDIGO	UNIDADES	VALOR POR TRIMESTRE CR$ 1,00				TOTAL
		1º TRIMESTRE	2º TRIMESTRE	3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE	
0.100	TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL	358.040.000	513.656.000	147.797.000	54.694.000	1.074.187.000
	- Pessoal e Encargos Sociais	278.040.000	448.656.000	92.297.000	-.-	818.993.000
	- Outras Despesas Correntes	60.000.000	50.000.000	50.000.000	45.145.000	205.145.000
	- Despesas de Capital	20.000.000	15.000.000	5.500.000	9.549.000	50.049.000
1.100	GABINETE DO GOVERNADOR	215.930.000	233.100.000	150.232.000	29.100.000	628.362.000
	- Pessoal e Encargos Sociais	133.300.000	133.000.000	38.400.000	400.000	305.100.000
	- Outras Despesas Correntes	76.300.000	97.100.000	95.472.000	28.700.000	297.572.000
	- Despesas de Capital	6.330.000	3.000.000	16.360.000	-.-	25.690.000
1.102	DEPARTAMENTO DE TURISMO	102.000.000	99.000.000	29.629.000	22.350.000	252.979.000
	- Pessoal e Encargos Sociais	50.000.000	70.000.000	1.879.000	-.-	121.879.000
	- Outras Despesas Correntes	43.000.000	27.000.000	27.000.000	21.600.000	118.600.000
	- Despesas de Capital	9.000.000	2.000.000	750.000	750.000	12.500.000
1.103	DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO FÍSICA, ESPORTES E RECREAÇÃO	131.000.000	158.000.000	182.000.000	111.864.000	582.864.000
	- Pessoal e Encargos Sociais	85.000.000	96.000.000	120.000.000	70.864.000	371.864.000
	- Outras Despesas Correntes	45.000.000	60.000.000	60.000.000	40.000.000	205.000.000
	- Despesas de Capital	1.000.000	2.000.000	2.000.000	1.000.000	6.000.000

DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DO GOVERNO

COTAS TRIMESTRAIS DE DESPESA

CÓDIGO	UNIDADES	VALOR POR TRIMESTRE CR$ 1,00				TOTAL
		1º TRIMESTRE	2º TRIMESTRE	3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE	
1.200	PROCURADORIA GERAL	180.100.000	173.900.000	159.129.000	19.805.000	532.934.000
	- Pessoal e Encargos Sociais	152.200.000	162.400.000	144.071.000	-.-	458.671.000
	- Outras Despesas Correntes	24.900.000	10.500.000	11.058.000	16.135.000	62.593.000
	- Despesas de Capital	3.000.000	1.000.000	4.000.000	3.670.000	11.670.000
1.300	SECRETARIA DO GOVERNO	540.944.676	1.064.178.341	994.099.217	1.050.483.766	3.649.706.000
	- Pessoal e Encargos Sociais	152.839.590	183.258.190	145.831.230	74.269.990	556.199.000
	- Outras Despesas Correntes	103.594.381	469.500.000	491.200.000	776.295.619	1.840.590.000
	- Despesas de Capital	68.500.000	71.700.000	62.925.000	51.500.000	254.625.000
1.302	ENTIDADES SUPERVISIONADAS					
	COMPANHIA DO DESENVOLVIMENTO DO PLANALTO CENTRAL - CODEPLAN					
	- Pessoal e Encargos Sociais	195.330.705	319.040.151	273.462.987	127.738.157	915.572.000
	- Outras Despesas Correntes	18.680.000	18.680.000	18.680.000	18.680.000	74.720.000
	- Despesas de Capital	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	8.000.000
1.303	ADMINISTRAÇÃO DA CIDADE SATÉLITE DO NÚCLEO BANDEIRANTE	48.996.000	74.678.000	66.763.000	41.263.000	231.700.000
	- Pessoal e Encargos Sociais	32.230.000	44.528.000	44.528.000	29.285.000	150.571.000
	- Outras Despesas Correntes	10.700.000	14.150.000	15.530.000	11.978.000	52.358.000

DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DO GOVERNO

COTAS TRIMESTRAIS DE DESPESA

CÓDIGO	UNIDADES	VALOR POR TRIMESTRE CR$ 1,00				TOTAL
		1º TRIMESTRE	2º TRIMESTRE	3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE	
	- Despesas de Capital	6.066.000	16.000.000	6.705.000	-.-	28.771.000
1.304	REGIÃO ADMINISTRATIVA II - GAMA	96.010.000	111.260.000	88.110.000	32.685.000	328.065.000
	- Pessoal e Encargos Sociais	70.560.000	70.560.000	39.380.000	-.-	180.500.000
	- Outras Despesas Correntes	19.450.000	34.700.000	37.900.000	32.685.000	124.735.000
	- Despesas de Capital	6.000.000	6.000.000	10.830.000	-.-	22.830.000
1.305	REGIÃO ADMINISTRATIVA III - TAGUATINGA	174.400.000	223.400.000	141.910.000	61.900.000	601.610.000
	- Pessoal e Encargos Sociais	100.000.000	114.000.000	60.010.000	-.-	274.010.000
	- Outras Despesas Correntes	53.400.000	53.400.000	53.400.000	53.400.000	213.600.000
	- Despesas de Capital	21.000.000	56.000.000	28.500.000	8.500.000	114.000.000
1.306	REGIÃO ADMINISTRATIVA IV - BRAZLÂNDIA	40.100.000	52.900.000	22.680.000	6.120.000	121.800.000
	- Pessoal e Encargos Sociais	30.600.000	42.900.000	10.680.000	-.-	84.180.000
	- Outras Despesas Correntes	5.000.000	8.000.000	10.000.000	4.620.000	27.620.000
	- Despesas de Capital	4.500.000	2.000.000	2.000.000	1.500.000	10.000.000
1.307	REGIÃO ADMINISTRATIVA V - SOBRADINHO	72.000.000	78.000.000	74.100.000	13.340.000	237.440.000
	- Pessoal e Encargos Sociais	53.000.000	53.000.000	49.100.000	-.-	155.100.000
	- Outras Despesas Correntes	18.000.000	20.000.000	20.000.000	11.740.000	69.740.000
	- Despesas de Capital	1.000.000	5.000.000	5.000.000	1.600.000	12.600.000

DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DO GOVERNO

COTAS TRIMESTRAIS DE DESPESA

CÓDIGO	UNIDADES	VALOR POR TRIMESTRE CR$ 1,00				TOTAL
		1º TRIMESTRE	2º TRIMESTRE	3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE	
1.308	REGIÃO ADMINISTRATIVA VI- PLANALTINA	69.840.000	72.855.000	40.485.000	14.350.000	197.530.000
	- Pessoal e Encargos Sociais	29.360.000	35.460.000	19.210.000	120.000	84.150.000
	- Outras Despesas Correntes	24.880.000	24.795.000	18.775.000	14.230.000	82.680.000
	- Despesas de Capital	15.600.000	12.600.000	2.500.000	-.-	30.700.000
1.309	ADMINISTRAÇÃO DO SETOR RESIDENCIAL, INDÚSTRIA E ABASTECIMENTO - ASRIA	69.920.000	80.000.000	85.000.000	40.650.000	275.570.000
	- Pessoal e Encargos Sociais	45.000.000	55.000.000	65.000.000	17.370.000	182.370.000
	- Outras Despesas Correntes	22.000.000	20.000.000	20.000.000	23.280.000	85.280.000
	- Despesas de Capital	2.920.000	5.000.000	-.-	-.-	7.920.000
1.310	ADMINISTRAÇÃO DE CEILÂNDIA	87.500.000	101.000.000	70.855.000	26.255.000	285.610.000
	- Pessoal e Encargos Sociais	35.000.000	45.000.000	44.600.000	-.-	124.600.000
	- Outras Despesas Correntes	46.000.000	46.000.000	26.255.000	26.255.000	144.510.000
	- Despesas de Capital	6.500.000	10.000.000	-.-	-.-	16.500.000
1.400	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	2.148.875.866	2.634.780.688	1.277.396.465	649.066.981	6.710.120.000
	- Pessoal e Encargos Sociais	1.397.742.114	1.955.908.119	524.276.567	90.689.200	3.968.616.000
	- Outras Despesas Correntes	514.143.752	673.712.569	746.119.898	554.917.781	2.488.894.000
	- Despesas de Capital	236.990.000	5.160.000	7.000.000	3.460.000	252.610.000

DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DO GOVERNO

COTAS TRIMESTRAIS DE DESPESA

CÓDIGO	UNIDADES	VALOR POR TRIMESTRE CR$ 1,00				TOTAL
		1º TRIMESTRE	2º TRIMESTRE	3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE	
1.402	INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO DE RECURSOS HUMANOS	110.576.000	98.447.000	51.072.000	-.-	260.095.000
	- Pessoal e Encargos Sociais	66.576.000	79.777.000	48.072.000	-.-	194.425.000
	- Outras Despesas Correntes	30.000.000	10.440.000	2.000.000	-.-	42.440.000
	- Despesas de Capital	14.000.000	8.230.000	1.000.000	-.-	23.230.000
1.500	SECRETARIA DE FINANÇAS	2.667.000.000	5.940.000.000	3.476.500.000	3.069.212.000	15.152.712.000
	- Pessoal e Encargos Sociais	477.000.000	540.000.000	316 500.000	-.-	1.333.500.000
	- Outras Despesas Correntes	390.000.000	400.000.000	460.000.000	102.212.000	1.352.212.000
	- Despesas de Capital	1.800.000.000	5.000.000.000	2.700.000.000	2.967.000.000	12.467.000.000
1.600	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	9.886.902.750	12.258.892.750	11.358.609.750	510.720.750	34.015.126.000
	- Pessoal e Encargos Sociais	193.200.000	250.000.000	109.500.000	-.-	552.700.000
	- Outras Despesas Correntes	60.000.000	70.000.000	80.000.000	53.269.000	263.269.000
	- Despesas de Capital	80.000.000	150.000.000	150.000.000	204.314.000	584.314.000
1.602	ENTIDADES SUPERVISIONADAS					
	FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DO DISTRITO FEDERAL					
	- Pessoal e Encargos Sociais	8.870.252.000	10.956.960.000	10.409.600.000	-.-	30.236.812.000
	- Outras Despesas Correntes	260.004.750	268.932.750	253.932.750	218.719.750	1.001.590.000
	- Despesas de Capital	178.446.000	280.000.000	90.525.000	10.000.000	558.971.000

DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DO GOVERNO

COTAS TRIMESTRAIS DE DESPESA

CÓDIGO	UNIDADES	VALOR POR TRIMESTRE CR$ 1,00				TOTAL
		1º TRIMESTRE	2º TRIMESTRE	3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE	
	FUNDAÇÃO CULTURAL DO DISTRITO FEDERAL					
	- Pessoal e Encargos Sociais	160.000.000	200.000.000	196.567,000	-.-	556.567.000
	- Outras Despesas Correntes	72.000.000	70.000.000	60.000.000	24.418.000	226.418.000
	- Despesas de Capital	13.000.000	13.000.000	8.485,000	-.-	34.485.000
1.700	SECRETARIA DE SAÚDE	8.257.095.000	9.760.759.000	8.033.505.000	1.405.035.000	27.456.394.000
	- Pessoal e Encargos Sociais	243.000.000	283.091.000	-.-	-.-	526.091.000
	- Outras Despesas Correntes	54.350.000	48.150.000	43.750.000	41.150.000	187.400.000
	- Despesas de Capital	6.545.000	-.-	-.-	-.-	6.545.000
1.702	ENTIDADES SUPERVISIONADAS					
	FUNDAÇÃO HOSPITALAR DO DISTRITO FEDERAL					
	- Pessoal e Encargos Sociais	6.077.000.000	7.746.000.000	7.399.652.000	679.005.000	21.901.657.000
	- Outras Despesas Correntes	1.750.200.000	1.516.018.000	465.603.000	617.500.000	4.349.321.000
	- Despesas de Capital	126.000.000	167.500.000	124.500.000	67.380.000	485.380.000
1.703	INSTITUTO DE SAÚDE DO DISTRITO FEDERAL	122.000.000	151.000.000	159.700.000	48.700.000	481.400.000
	- Pessoal e Encargos Sociais	90.000.000	120.000.000	130.000.000	39.500.000	379.500.000
	- Outras Despesas Correntes	22.000.000	19.000.000	18.000.000	9.200.000	68.200.000
	- Despesas de Capital	10.000.000	12.000.000	11.700.000	-.-	33.700.000

DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DO GOVERNO

COTAS TRIMESTRAIS DE DESPESA

CÓDIGO	UNIDADES	VALOR POR TRIMESTRE CR$ 1,00				TOTAL
		1º TRIMESTRE	2º TRIMESTRE	3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE	
1.800	SECRETARIA DE SERVIÇOS SOCIAIS	720.232.000	1.001.665.000	1.018.862.000	1.084.034.000	3.824.793.000
	- Pessoal e Encargos Sociais	64.120.000	83.630.000	90.750.000	109.240.000	347.740.000
	- Outras Despesas Correntes	7.800.000	11.000.000	7.300.000	3.430.000	29.530.000
	- Despesas de Capital	800.000	1.100.000	970.000	-.-	2.870.000
1.802	ENTIDADES SUPERVISIONADAS					
	FUNDAÇÃO DO SERVIÇO SOCIAL					
	- Pessoal e Encargos Sociais	372.000.000	560.000.000	620.000.000	792.303.000	2.344.303.000
	- Outras Despesas Correntes	263.342.000	306.300.000	273.817.000	173.561.000	1.017.020.000
	- Despesas de Capital	12.170.000	39.635.000	26.025.000	5.500.000	83.330.000
1.900	SECRETARIA DE VIAÇÃO E OBRAS	1.990.939.000	2.582.161.000	2.415.783.000	1.640.482.000	8.629.365.000
	- Pessoal e Encargos Sociais	189.000.000	252.000.000	309.956.000	200.000.000	950.956.000
	- Outras Despesas Correntes	200.000.000	250.000.000	140.759.000	100.000.000	690.759.000
	- Despesas de Capital	253.000.000	264.000.000	506.617.000	505.000.000	1.528.617.000
1.902	ENTIDADES SUPERVISIONADAS					
	COMPANHIA URBANIZADORA DA NOVA CAPITAL DO BRASIL - NOVACAP					
	- Pessoal e Encargos Sociais	723.563.000	934.661.000	1.034.166.000	561.210.000	3.253.600.000
	- Outras Despesas Correntes	54.976.000	96.567.000	73.285.000	73.272.000	298.100.000
	- Despesas de Capital	30.400.000	34.000.000	41.000.000	41.000.000	146.400.000

DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DO GOVERNO

COTAS TRIMESTRAIS - DE DESPESA

CÓDIGO	UNIDADES	VALOR POR TRIMESTRE CR$ 1,00				TOTAL
		1º TRIMESTRE	2º TRIMESTRE	3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE	
	DEPARTAMENTO DE ESTRADAS DE RODAGEM DO DISTRITO FEDERAL					
	- Pessoal e Encargos Sociais	254.000.000	200.933.000	190.000.000	110.000.000	754.933.000
	- Outras Despesas Correntes	86.000.000	50.000.000	20.000.000	-.-	156.000.000
	- Despesas de Capital	200.000.000	500.000.000	100.000.000	50.000.000	850.000.000
2.000	SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS	783.142.458	885.374.238	671.743.010	1.458.189.294	3.798.449.000
	- Pessoal e Encargos Sociais	126.000.000	176.400.000	176.000.000	111.969.000	590.369.000
	- Outras Despesas Correntes	479.723.990	582.133.000	362.643.000	239.470.000	1.663.970.000
	- Despesas de Capital	177.418.468	126.841.238	133.100.010	1.106.750.294	1.544.110.000
2.003	ADMINISTRAÇÃO DA ESTAÇÃO RODOVIÁRIA DE BRASÍLIA - AERB	125.200.000	90.145.000	90.143.000	90.143.000	395.631.000
	- Pessoal e Encargos Sociais	90.000.000	73.445.000	73.443.000	73.443.000	310.331.000
	- Outras Despesas Correntes	16.700.000	16.700.000	16.700.000	16.700.000	66.800.000
	- Despesas de Capital	18.500.000	-.-	-.-	-.-	18.500.000
2.004	SERVIÇO AUTÔNOMO DE LIMPEZA URBANA -SLU	1.012.830.000	1.042.460.000	1.160.515.000	281.820.000	3.497.625.000
	- Pessoal e Encargos Sociais	736.600.000	800.000.000	800.000.000	-.-	2.336.600.000
	- Outras Despesas Correntes	266.230.000	213.460.000	160.640.000	87.820.000	728.150.000
	- Despesas de Capital	10.000.000	29.000.000	199.875.000	194.000.000	432.875.000

DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DO GOVERNO

COTAS TRIMESTRAIS DE DESPESA

CÓDIGO	UNIDADES	VALOR POR TRIMESTRE CR$ 1,00				TOTAL
		1º TRIMESTRE	2º TRIMESTRE	3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE	
2.100	SECRETARIA DE AGRICULTURA E PRODUÇÃO	714.360.000	838.461.000	834.629.000	267.710.000	2.655.160.000
	- Pessoal e Encargos Sociais	48.000.000	58.000.000	24.442.000	14.200.000	144.642.000
	- Outras Despesas Correntes	22.500.000	15.400.000	18.000.000	15.180.000	71.080.000
	- Despesas de Capital	-.-	1.000.000	1.300.000	1.000.000	3.300.000
2.102	ENTIDADES SUPERVISIONADAS					
	FUNDAÇÃO ZOOBOTÂNICA DO DISTRITO FEDERAL					
	- Pessoal e Encargos Sociais	412.009.000	492.018.000	546.018.000	55.955.000	1.506.000.000
	- Outras Despesas Correntes	96.025.000	134.825.000	133.995.000	118.375.000	483.220.000
	- Despesas de Capital	13.000.000	43.000.000	78.500.000	63.000.000	197.500.000
	EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL - EMATER - DF					
	- Pessoal e Encargos Sociais	89.094.000	51.744.000	-.-	-.-	140.838.000
	- Outras Despesas Correntes	29.100.000	39.000.000	28.900.000	-.-	97.000.000
	- Despesas de Capital	4.632.000	3.474.000	3.474.000	-.-	11.580.000
2.200	SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA	1.848.086.250	1.833.661.250	892.248.250	183.086.250	4.757.082.000
	- Pessoal e Encargos Sociais	1.300.000.000	1.300.000.000	505.837.000	-.-	3.105.837.000
	- Outras Despesas Correntes	168.086.250	168.086.250	168.086.250	168.086.250	672.345.000
	- Despesas de Capital	120.000.000	15.575.000	15.000.000	15.000.000	165.575.000

DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DO GOVERNO

COTAS TRIMESTRAIS DE DESPESA

CÓDIGO	UNIDADES	VALOR POR TRIMESTRE CR$ 1,00				TOTAL
		1º TRIMESTRE	2º TRIMESTRE	3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE	
2.202	ENTIDADES SUPERVISIONADAS					
	DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO DISTRITO FEDERAL					
	- Pessoal e Encargos Sociais	185.000.000	250.000.000	179.665.000	-.-	614.665.000
	- Outras Despesas Correntes	60.000.000	80.000.000	17.860.000	-.-	157.860.000
	- Despesas de Capital	15.000.000	20.000.000	5.800.000	-.-	40.800.000
2.203	POLÍCIA MILITAR DO DISTRITO FEDERAL	2.184.480.000	2.855.620.000	1.591.984.000	60.000.000	6.692.084.000
	- Pessoal e Encargos Sociais	2.058.300.000	2.605.620.000	1.471.921.000	-.-	6.135.841.000
	- Outras Despesas Correntes	106.180.000	200.000.000	62.210.000	-.-	368.390.000
	- Despesas de Capital	20.000.000	50.000.000	57.853.000	60.000.000	187.853.000
2.204	CORPO DE BOMBEIROS DO DISTRITO FEDERAL	1.450.000.000	1.900.000.000	1.466.912.000	110.000.000	4.926.912.000
	- Pessoal e Encargos Sociais	1.350.000.000	1.750.000.000	1.356.912.000	-.-	4.456.912.000
	- Outras Despesas Correntes	80.000.000	80.000.000	80.000.000	80.000.000	320.000.000
	- Despesas de Capital	20.000.000	70.000.000	30.000.000	30.000.000	150.000.000
	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	100.000.000	1.028.145.733	1.190.346.308	3.243.524.959	5.562.017.000
	TOTAL GERAL	36.308.500.000	47.937.500.000	37.942.738.000	15.626.584.000	137.815.322.000

PREÇO DESTE EXEMPLAR Cr$ 20,00